

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계,기타특별회계 행정지원과 ~ 토지정보과

부서: 행정지원과

정책: 공정 선거관리

단위: 법정 선거사무의 완벽한 준비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정지원과		76,482,279	72,780,615	3,701,664
	국	158,690		
	시	101,179		
	구	76,222,410		
공정 선거관리		136,411	20,684	115,727
법정 선거사무의 완벽한 준비		136,411	20,684	115,727
법정선거관리경비		136,411	0	136,411
308 자치단체등이전		136,411	0	136,411
14 기타부담금		136,411	0	136,411
1.제9회 전국동시 지방선거 위탁경비 136,411,000원		136,411		
지방행정 역량 강화		5,463,769	5,070,468	393,301
	시	80,679		
	구	5,383,090		
원활한 행정지원		585,209	619,810	△34,601
	시	80,679		
	구	504,530		
구정운영 지원		175,949	179,700	△3,751
101 인건비		27,629	27,180	449
04 기간제근로자등보수		27,629	27,180	449
1.가로기계양 근로자 보수		27,629		
가.가로기계양 인부임				
80,240원*55명*6회		26,480		
나.가로기계양 유류비				
1,740원*2ℓ*55명*6회		1,149		
201 일반운영비		45,120	48,520	△3,400
01 사무관리비		31,620	35,020	△3,400
(일반수용비)		31,620		
1.감사패 제작		90,000원*3개*2회	540	
2.상장 및 표창장		2,250		
가.표지		6,000원*300매	1,800	
나.내지		1,500원*300매	450	
3.토너드럼		270,000원*2회*2대	1,080	
4.각종업무보고서 인쇄				
20,000원*90부*3회		5,400		
5.주요가로변 가로기		13,750		
가.국기셋트		8,000원*1,200개	9,600	
나.국기		5,000원*830개	4,150	
6.현수막(정례조회의)		50,000원*10회	500	
7.국기선양지원 태극기 구입		6,000원*1,350개	8,100	
03 행사운영비		13,500	13,500	0
1.문화가 있는 정례조회 운영				
4,500,000원*3회		13,500		

부서: 행정지원과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 원활한 행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	203 업무추진비	98,000	98,000	0
	03 시책추진업무추진비	98,000	98,000	0
	1.구정주요 시책업무추진			
	40,000,000원	40,000		
	2.시책추진협의 기념품	10,000		
	10,000,000원	10,000		
	3.일선행정 업무추진	30,000		
	30,000,000원	30,000		
	4.일선행정 업무활성화	10,000		
	10,000,000원	10,000		
	5.행정지원업무	5,000		
	5,000,000원	5,000		
	6.현장행정 업무추진	3,000		
	3,000,000원	3,000		
	301 일반보전금	3,200	4,000	△800
	14 기타보상금	3,200	4,000	△800
	1.선행 모범구민 표창			
	80,000원*10명*4회	3,200		
	303 포상금	2,000	2,000	0
	01 포상금	2,000	2,000	0
	1.우수 및 시책추진 유공공무원 정기표창			
	100,000원*10명*2회	2,000		
	자율방범대 활동지원	88,200	116,400	△28,200
	301 일반보전금	88,200	116,400	△28,200
	06 자율방범대실비지원	88,200	116,400	△28,200
	1.자율방범대 운영비			
	300,000원*24.5개소*12월	88,200		
	자율방범대 활성화 지원	7,000	7,000	0
	307 민간이전	7,000	7,000	0
	02 민간경상사업보조	7,000	7,000	0
	1.자율방범대 활성화 지원			
	7,000,000원	7,000		
	자율방범대 장비 등 구입	66,120	0	66,120
	시	33,060		
	구	33,060		
	301 일반보전금	66,120	0	66,120
	시	33,060		
	구	33,060		
	06 자율방범대실비지원	66,120	0	66,120
	1.자율방범대 장비등 구입비			
	66,120,000원*1식	66,120		
	시	33,060		
	구	33,060		
	향토예비군 육성 지원	158,730	188,730	△30,000
	시	47,619		
	구	111,111		
	403 자치단체등자본이전	158,730	188,730	△30,000
	시	47,619		
	구	111,111		

부서: 행정지원과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 원활한 행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	03 예비군육성지원자본보조	158,730	188,730	△30,000
	1.예비군 육성지원 158,730,000원*1식	158,730		
	시	47,619		
	구	111,111		
	통합방위 지원	16,670	16,670	0
	201 일반운영비	11,670	11,670	0
	01 사무관리비	11,670	11,670	0
	(임차료)	11,670		
	1.통합방위지원본부 운영비			
	2,070,000원	2,070		
	2.국우동 예비군동대 임대청사 임차료			
	800,000원*12월	9,600		
	301 일반보전금	5,000	5,000	0
	11 행사실비지원금	5,000	5,000	0
	1.통합방위협의회 안보건학			
	5,000,000원	5,000		
	완벽한 기록물 관리	37,140	73,990	△36,850
	201 일반운영비	37,140	37,140	0
	01 사무관리비	2,140	2,140	0
	(운영수당)	2,140		
	1.기록물평가심의회 위원 참석수당			
	100,000원*2명*2회	400		
	2.문서고 환경소독	1,740		
	145,000원*12회			
	02 공공운영비	35,000	35,000	0
	(시설장비유지비)	35,000		
	1.표준기록관리시스템 유지보수			
	35,000,000원*1식	35,000		
	부서운영	4,080	4,080	0
	204 직무수행경비	4,080	4,080	0
	02 특정업무경비	4,080	4,080	0
	1.여론·동향 전담공무원			
	100,000원*1명*12월	1,200		
	2.공무원단체 담당공무원			
	60,000원*4명*12월	2,880		
	청사 환경개선	5,000	5,000	0
	201 일반운영비	5,000	5,000	0
	02 공공운영비	5,000	5,000	0
	(시설장비유지비)	5,000		
	1.회의실 시설장비유지비			
	1,000,000원*1식	1,000		
	2.청사방호용 CCTV 유지보수 용역			
	4,000,000원*1식	4,000		
	행정차량 운영	26,320	25,840	480
	201 일반운영비	26,320	25,840	480

부서: 행정지원과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 원활한 행정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 사무관리비		26,320	25,840	480
		(급식비)		4,320		
		1.전용차량운전원 새벽 급식비				
		9,000원*20일*2명*12월		4,320		
		(임차료)		22,000		
		1.행정차량 임차료	22,000,000원	22,000		
		활기찬 직장분위기 조성		233,572	221,248	12,324
		인사관리		217,072	208,148	8,924
		101 인건비		152,438	149,871	2,567
		04 기간제근로자등보수		152,438	149,871	2,567
		1.행정업무보조인부(출산휴가, 휴직대체인력)		137,212		
		가.기본급	80,240원*9명*152일	109,769		
		나.주휴수당(휴일수당포함)	80,240원*9명*31일	22,387		
		다.연차수당	80,240원*9명*7일	5,056		
		2.사업자부담 보험료		15,226		
		가.국민건강보험료	137,210,400원*3.545%	4,865		
		나.노인장기요양보험료	4,864,110원*12.95%	630		
		다.국민연금보험료	137,210,400원*4.5%	6,175		
		라.고용보험료	137,210,400원*1.75%	2,402		
		마.산재보험료	137,210,400원*0.841%	1,154		
		201 일반운영비		23,360	19,850	3,510
		01 사무관리비		23,360	19,850	3,510
		(일반수용비)		12,880		
		1.평정업무처리지침 인쇄	8,000원*70부*1회	560		
		2.인사관련 서식	240,000원*8종	1,920		
		3.임용장 케이스	6,000원*600개	3,600		
		4.공무원증 발급(신규/재발급)	20,000원*250개	5,000		
		5.인사작업용 토너 및 드럼	300,000원*6회	1,800		
		(급식비)		3,780		
		1.근무성적평정및인사업무추진	9,000원*6명*20일*5회*70%	3,780		
		(운영수당)		6,700		
		1.인사위원회 심의수당	100,000원*5명*12회	6,000		
		2.제안서평가위원회 참석수당	100,000원*7명*1회	700		
		308 자치단체등이전		41,274	38,427	2,847
		13 공공관등에대한경상적위탁사업비		41,274	38,427	2,847

부서: 행정지원과
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 활기찬 직장분위기 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			1.차세대 표준지방인사정보시스템 유지보수 및 운영 41,274,000원*1식	41,274		
		직원 사기진작		16,500	13,100	3,400
		201 일반운영비		16,500	13,100	3,400
		01 사무관리비		16,500	13,100	3,400
		(일반수용비)		16,500		
		1.퇴직공무원기념품		6,000		
		가.퇴직기념품(공로패)				
		150,000원*40명		6,000		
		2.퇴임식현수막	150,000원*2회	300		
		3.퇴임식행사용화환		7,200		
		가.본인 및 배우자(테이블장식)				
		180,000원*40명		7,200		
		4.신규공무원 축하 기념품				
		50,000원*60명		3,000		
		직원 능력개발		512,600	500,900	11,700
		상시적학습문화 조성		512,600	500,900	11,700
		201 일반운영비		321,500	313,500	8,000
		01 사무관리비		321,500	313,500	8,000
		(위탁교육비)		309,500		
		1.중앙부처교육원등 교육				
		300,000원*120명		36,000		
		2.대구광역시공무원교육원 교육		107,000		
		가.집합교육	100,000원*550명	55,000		
		나.민간사이버교육	30,000원*400명	12,000		
		다.신규임용자과정교육				
		400,000원*30명		12,000		
		라.중견실무리더과정교육				
		7,000,000원*4명		28,000		
		3.5급승진리더과정 교육				
		1,200,000원*20명		24,000		
		4.조직활성화 교육		120,500		
		가.간부공무원 워크숍(5급이상)				
		400,000원*70명		28,000		
		나.북구 감성소통 교육				
		550,000원*150명		82,500		
		다.새내기공무원특별교육				
		100,000원*100명		10,000		
		5.치유,재충전을 위한 휴 힐링교육				
		550,000원*40명		22,000		
		(운영수당)		12,000		
		1.초빙강사수당(현지맞춤형)				
		1,500,000원*6회		9,000		
		2.멘토링활동지원	3,000,000원	3,000		
		202 여비		189,600	185,900	3,700
		04 국제화여비		22,000	22,000	0

부서: 행정지원과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원 능력개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1. 중견실무리더과정 해외연수 5,500,000원*4명	22,000		
	05 공무원 교육여비	167,600	163,900	3,700
	1. 중앙부처교육원 교육 350,000원*100명	35,000		
	2. 대구광역시공무원교육원 교육 86,000원*550명	47,300		
	3. 신규임용자과정 교육 400,000원*30명	12,000		
	4. 중견실무리더과정 교육 5,000,000원*4명	20,000		
	5. 중견실무리더과정 해외연수 200,000원*4명	800		
	6. 5급승진리더과정 교육 3,500,000원*15명	52,500		
	303 포상금	1,500	1,500	0
	01 포상금	1,500	1,500	0
	1. 멘토링 활동(학습모임)우수팀 시상 가. 최우수팀 500,000원*1팀 나. 우수팀 300,000원*2팀 다. 장려팀 200,000원*2팀	1,500 500 600 400		
	직원복지향상	4,033,388	3,728,510	304,878
	직원 후생복지 증진	3,087,458	2,820,200	267,258
	101 인건비	24,458	0	24,458
	04 기간제근로자등보수 (구내식당 기간제 근로자 인건비)	24,458	0	24,458
	1. 구내식당 조리원 보조 가. 기본급 96,300원*1명*175일 나. 주휴수당 96,300원*1명*35일 다. 연차수당 96,300원*1명*7일 라. 명절휴가비 1,854,600원*60%*1명*1회	22,012 16,853 3,371 675 1,113		
	2. 사업자 부담 보험료 가. 국민연금 보험료 22,012,000원*4.5% 나. 국민건강 보험료 22,012,000원*3.545% 다. 노인장기요양보험료 781,000원*12.95% 라. 고용보험료 22,012,000원*1.75% 마. 산재보험료 22,012,000원*0.841%	2,446 991 781 102 386 186		
	201 일반운영비	2,813,000	2,573,000	240,000
	01 사무관리비	393,000	253,000	140,000
	1. 직원건강검진비 400,000원*750명	300,000		
	2. 직원 복귀 바로알기 100,000원*160명	16,000		

부서: 행정지원과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원복지향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	3.직원 휴양소 운영	25,000,000원	25,000		
	4.직원 단합행사	50,000,000원	50,000		
	5.현업근로자 안전보건관리비	2,000,000원	2,000		
	04 맞춤형복지제도시행경비		2,420,000	2,320,000	100,000
	1.맞춤형복지제도시행경비		2,360,000		
	가.공무원,구의원,청경 등	1,500,000원*1,400명	2,100,000		
	나.공무직 근로자 등	1,300,000원*200명	260,000		
	2.출산축하포인트	2,000,000원*30명	60,000		
	202 여비		250,000	245,500	4,500
	01 국내여비		49,000	45,500	3,500
	1.직원 국내연수	700,000원*70명	49,000		
	04 국제화여비		201,000	200,000	1,000
	1.해외 선진지 견학	2,000,000원*15명*2회	60,000		
	2.해외 문화탐방	1,500,000원*15명*2회	45,000		
	3.해외 배낭연수	3,000,000원*4명*8팀	96,000		
	기관공통경비의 합리적 관리		579,960	551,620	28,340
	201 일반운영비		69,000	55,000	14,000
	02 공공운영비		69,000	55,000	14,000
	1.행정종합배상공제 공제회비	69,000,000원	69,000		
	204 직무수행경비		348,000	336,000	12,000
	02 특정업무경비		348,000	336,000	12,000
	1.대민활동비(6급이하)	50,000원*580명*12월	348,000		
	307 민간이전		161,460	159,120	2,340
	07 연금지급금		161,460	159,120	2,340
	1.부조급여금(사망조위금)	3,588,000원*45명	161,460		
	309 전출금		1,500	1,500	0
	02 공무원연금관리공단경상전출금		1,500	1,500	0
	1.공무원자녀맞본인대여학자금(부담금)	1,500,000원	1,500		
	직장어린이집 운영		320,000	320,000	0
	307 민간이전		320,000	320,000	0
	05 민간위탁금		320,000	320,000	0
	1.북구청 직장어린이집 운영지원	320,000,000원	320,000		
	노사업무 추진		45,970	36,690	9,280
	201 일반운영비		42,970	32,690	10,280
	01 사무관리비		42,970	32,690	10,280

부서: 행정지원과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 직원복지향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			(일반수용비)	12,970		
			1.노사업무관련 사무용품구입비			
			950,000원	950		
			2.공무직 전자신분증 등 발급(신규/재발급)			
			15,000원*100개	1,500		
			3.노동조합관련 업무 자문료	7,200		
			7,200,000원	7,200		
			4.노사분쟁관련 노무사 수임료			
			2,000,000원	2,000		
			5.노무상담실 상담수당			
			330,000원*4회	1,320		
			(위탁교육비)	30,000		
			1.노사화합 워크숍	30,000		
			15,000,000원*2회	30,000		
			203 업무추진비	3,000	3,000	0
			03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
			1.노사화합 업무추진비	3,000		
			3,000,000원	3,000		
			악성민원 대응 및 직원 보호	99,000	0	99,000
			동행정복지센터 안전요원 배치	90,000	0	90,000
			201 일반운영비	90,000	0	90,000
			01 사무관리비	90,000	0	90,000
			1.동행정복지센터 안전요원 배치 용역			
			90,000,000원	90,000		
			악성민원 대응 교육	3,000	0	3,000
			201 일반운영비	3,000	0	3,000
			01 사무관리비	3,000	0	3,000
			1. 악성민원 대응 교육			
			1,500,000원*2회	3,000		
			피해 공무원 치료비 지원	6,000	0	6,000
			201 일반운영비	6,000	0	6,000
			02 공공운영비	6,000	0	6,000
			1. 피해 공무원 치료비 지원			
			1,000,000원*6명	6,000		
			주민자치 기반 강화	676,626	670,533	6,093
			국	1,400		
			시	20,500		
			구	654,726		
			주민등록관리	209,753	170,313	39,440
			주민등록업무추진	209,753	170,313	39,440
			201 일반운영비	174,354	138,774	35,580
			01 사무관리비	171,621	136,041	35,580
			(일반수용비)	171,621		
			1.주민등록증발급신청서			
			5,100원*80속	408		
			2.주민등록증 발급대금	157,200		

부서: 행정지원과
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 주민등록관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	가. 주민등록증 4,700원*26,000매	122,200		
	나. IC주민등록증 5,000원*7,000매	35,000		
	3. 민원업무담당공무원배상공제회비	5,600		
	가. 인감업무담당공무원 200,000원*28명	5,600		
	4. 주민등록일제정비 홍보현수막 50,000원*6개	300		
	5. 인감 및 주민등록업무 담당자 연찬회 12,000원*80명	960		
	6. 화상자료 제공용 토너 250,000원*2개	500		
	7. 동행정복지센터 카드결제 수수료	6,653		
	가. 카드 수수료 720,000,000원*30%*3.08%	6,653		
	02 공공운영비	2,733	2,733	0
	(공공요금및제세)	2,733		
	1. 습득주민등록증등기우송료 2,530원*90건*12회	2,733		
	308 자치단체등이전	35,399	31,539	3,860
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	35,399	31,539	3,860
	1. 차세대주민등록시스템 운영비 35,399,000원	35,399		
주민편의 자치행정 운영		53,013	58,660	△5,647
	국	1,400		
	구	51,613		
구, 동행정 운영		15,186	14,073	1,113
	201 일반운영비	12,386	11,273	1,113
	01 사무관리비	12,386	11,273	1,113
	(일반수용비)	6,910		
	1. 구민상 심의자료 제작 40,000원*20부	800		
	2. 행정서비스현장 홍보책 제작 2,500원*100부	250		
	3. 새마을금고 활성화 유공 표창패 80,000원*17개	1,360		
	4. 행사용 현수막 50,000원*2식*3회	300		
	5. 업무추진용 프린터 토너 250,000원*2개*2대	1,000		
	6. 동 행정사무감사 자료 제작 40,000원*80부	3,200		
	(급식비)	3,176		
	1. 행정현안 업무추진 9,000원*7명*6식*12월*70%	3,176		
	(운영수당)	2,300		
	1. 구민상시상 심의위원회 수당 100,000원*6명*1회	600		

부서: 행정지원과
 정책: 주민자치 기반 강화
 단위: 주민편의 자치행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2.행정서비스현장 심의위원회 수당 100,000원*10명*1회	1,000		
	3.주민투표 심의위원회 수당 100,000원*7명*1회	700		
	301 일반보전금	2,800	2,800	0
	14 기타보상금	2,800	2,800	0
	1.구민상 시상패 700,000원*4개	2,800		
	외국인 주민 행사지원	1,420	1,420	0
	201 일반운영비	420	420	0
	01 사무관리비	420	420	0
	(일반수용비)	420		
	1.상패제작 70,000원*6개	420		
	307 민간이전	1,000	1,000	0
	04 민간행사사업보조	1,000	1,000	0
	1.외국인 주민 행사지원 1,000,000원	1,000		
	북한이탈주민 지역협의회 운영	1,400	1,400	0
		국 1,400		
	201 일반운영비	800	800	0
		국 800		
	01 사무관리비	800	800	0
	(일반수용비)	200		
	1.현수막제작 등 100,000원	100		
		국 100		
	2.지역협의회 소모품 구입 100,000원	100		
		국 100		
	(운영수당)	600		
	1.북한이탈주민 지역협의회 위원 참석수당 100,000원*3명*2회	600		
		국 600		
	203 업무추진비	600	600	0
		국 600		
	03 시책추진업무추진비	600	600	0
	1.북한이탈주민지원 업무추진 600,000원	600		
		국 600		
	고향사랑기부제 운영	35,007	33,767	1,240
	201 일반운영비	24,300	24,300	0
	01 사무관리비	24,300	24,300	0
	1.답례품 구입비 30,000원*500개	15,000		
	2.배송비 5,000원*500개	2,500		
	3.홍보비 5,000,000원*1식	5,000		
	4.답례품 선정위원회 수당 100,000원*4명*2회	800		

부서: 행정지원과
 정책: 주민자치 기반 강화
 단위: 주민편의 자치행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			5.기금운용심의위원회 수당 100,000원*5명*2회	1,000		
			308 자치단체등이전	10,707	9,467	1,240
			13 공공관등에대한경상적위탁사업비	10,707	9,467	1,240
			1.고향사랑기부제 종합정보시스템 운영비 10,707,000원	10,707		
			구정 유관단체 지원	376,660	403,460	△26,800
			시	20,500		
			구	356,160		
			국민운동 단체지원	60,000	60,000	0
			201 일반운영비	800	800	0
			01 사무관리비 (일반수용비)	800	800	0
			1.국민운동 추진	800		
			가.홍보용 전단 등			
			50원*2,000매*2회	200		
			나.국민운동 유공자 시상			
			10,000원*60명	600		
			307 민간이전	59,200	59,200	0
			03 민간단체법정운영비보조	59,200	59,200	0
			1.북구새마을회 운영비 29,200,000원	29,200		
			2.바르게살기운동 북구협의회 운영비 15,000,000원	15,000		
			3.자유총연맹북구지회 운영비 15,000,000원	15,000		
			새마을지도자 자녀 장학금	12,000	18,000	△6,000
			시	6,000		
			구	6,000		
			301 일반보전금	12,000	18,000	△6,000
			시	6,000		
			구	6,000		
			04 장학금및학자금	12,000	18,000	△6,000
			1.새마을지도자 자녀 장학금	12,000		
			가.대학생	12,000,000원		
			시	6,000		
			구	6,000		
			사랑의집 고쳐주기 사업	22,000	22,000	0
			시	11,000		
			구	11,000		
			307 민간이전	22,000	22,000	0
			시	11,000		
			구	11,000		
			02 민간경상사업보조	22,000	22,000	0

부서: 행정지원과
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 구정 유관단체 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.사랑의집 고쳐주기 사업 22,000,000원	22,000		
	시	11,000		
	구	11,000		
	주민자치센터 운영 활성화	40,000	40,000	0
	201 일반운영비	26,800	26,800	0
	01 사무관리비	300	300	0
	(운영수당)	300		
	1.주민자치센터 프로그램 경연대회 심사위 원수당 100,000원*3명	300		
	03 행사운영비	26,500	26,500	0
	1.주민자치센터 프로그램 경연대회 6,500,000원	6,500		
	2.주민자치위원 역량강화 워크숍 20,000,000원	20,000		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	1.주민자치 박람회 및 주민자치 우수사례 견 학 등 100,000원*20명	2,000		
	301 일반보전금	8,200	8,200	0
	11 행사실비지원금	8,200	8,200	0
	1.주민자치 박람회 및 주민자치 우수사례 견 학 등 100,000원*30명	3,000		
	2.주민자치센터 프로그램 경연대회 5,200,000원	5,200		
	303 포상금	3,000	3,000	0
	01 포상금	3,000	3,000	0
	1.우수 주민자치센터 시상	3,000		
	가.최우수 1,000,000원	1,000		
	나.우수 600,000원*2팀	1,200		
	다.장려 400,000원*2팀	800		
	통반장 지원	47,560	68,360	△20,800
	201 일반운영비	6,560	7,360	△800
	01 사무관리비	6,560	7,360	△800
	(일반수용비)	6,560		
	1.퇴임,모범통장 시상 80,000원*82명	6,560		
	301 일반보전금	41,000	61,000	△20,000
	04 장학금및학자금	15,000	35,000	△20,000
	1.통장자녀 장학금	15,000		
	가.고등학생 및 대학생 15,000,000원	15,000		
	11 행사실비지원금	26,000	26,000	0
	1.통장워크숍(산업시찰) 26,000,000원*1회	26,000		
	새마을 문고 운영지원	43,000	43,000	0

부서: 행정지원과
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 구정 유관단체 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	307 민간이전	43,000	43,000	0
	02 민간경상사업보조	43,000	43,000	0
	1.새마을 문고 운영 43,000,000원	43,000		
	지역공동체 활성화 및 국민통합	148,600	148,600	0
	307 민간이전	148,600	148,600	0
	02 민간경상사업보조	148,600	148,600	0
	1.통일홍보 및 민족통일 기반조성 16,000,000원	16,000		
	2.행복한 마을공동체 만들기 66,000,000원	66,000		
	3.더불어사는 선진시민사회 건설 33,600,000원	33,600		
	4.자유민주주의 수호 국민통합 27,000,000원	27,000		
	5.나라사랑 태극기 달기운동 6,000,000원	6,000		
	주민자치역량강화	3,500	3,500	0
		시 3,500		
	201 일반운영비	3,500	3,500	0
		시 3,500		
	03 행사운영비	3,500	3,500	0
	1.주민자치 아카데미 운영 3,500,000원*1식	3,500		
		시 3,500		
	동 행정 지원	1,400	2,300	△900
	결혼이민자 한국어교실 운영	1,400	2,300	△900
	201 일반운영비	1,400	2,300	△900
	01 사무관리비 (일반수용비)	1,400	2,300	△900
	1.결혼이민자한국어교실운영 교재지원 20,000원*70권	1,400		
	국내교류 활성화	35,800	35,800	0
	자매결연 자치단체 간 교류활성화	35,800	35,800	0
	201 일반운영비	9,300	9,300	0
	01 사무관리비 (일반수용비)	9,300	9,300	0
	1.자매결연 교류사업 추진에 따른 지역특산 품 및 홍보물 구입 등 7,000,000원	7,000		
	2.자매도시 축제 축하 영상 메시지 제작 500,000원	500		
	3.토너드럼 250,000원*2개	500		
	4.농산물 하역 지게차 임대료 200,000원*4회	800		
	5.고속도로 통행료 200,000원	200		
	6.인쇄물 및 현수막 300,000원	300		

부서: 행정지원과
정책: 주민자치 기반 강화
단위: 국내교류 활성화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		202 여비		4,000	4,000	0
		01 국내여비		4,000	4,000	0
		1.자매결연 교류사업 여비				
			4,000,000원	4,000		
		203 업무추진비		2,500	2,500	0
		03 시책추진업무추진비		2,500	2,500	0
		1.교류사업 업무추진	2,500,000원	2,500		
		301 일반보전금		5,000	5,000	0
		09 외빈초청여비		5,000	5,000	0
		1.자매결연단체 외빈초청여비				
			5,000,000원	5,000		
		307 민간이전		15,000	15,000	0
		04 민간행사사업보조		15,000	15,000	0
		1.자매결연단체 교류행사 지원				
			15,000,000원	15,000		
		행정운영경비(행정지원과)		70,205,473	67,018,930	3,186,543
			국	157,290		
			구	70,048,183		
		인력운영비(공통운영)		68,706,016	65,606,358	3,099,658
			국	157,290		
			구	68,548,726		
		인력운영비		68,548,726	65,449,068	3,099,658
		101 인건비		46,816,462	45,967,928	848,534
		01 보수		46,394,055	45,545,389	848,666
		(봉급)		30,752,838		
		1.연봉제(38명)		3,495,981		
		가.구청장	113,818,000원*1명	113,818		
		나.부구청장	107,598,000원*1명	107,598		
		다.4급(국장)	98,431,000원*6명	590,586		
		라.5급(과장)	87,181,000원*30명	2,615,430		
		마.처우개선비	3,427,432,000원*2%	68,549		
		2.직급별(675명)		27,256,857		
		가.6급(25호봉)				
			4,392,600원*222명*12월	11,701,887		
		나.7급(14호봉)				
			3,296,800원*210명*12월	8,307,936		
		다.8급(8호봉,179명)	5,126,576,000원	5,126,576		
		라.9급(6호봉)	2,061,100원*64명*12월	1,582,925		
		마.처우개선비	26,876,614,000원*2%	537,533		
		(상여수당)		3,428,365		
		1.대우공무원수당		530,258		
		가.5급대우(6급27호봉)				
			4,486,500원*4.1%*125명*12월	275,920		

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비(공통운영)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	나.6급대우(7급15호봉)			
	3,376,900원*4.1%*129명*12월	214,326		
	다.7급대우(8급9호봉)			
	2,551,700원*4.1%*31명*12월	38,919		
	라.8급대우(9급8호봉)			
	2,220,800원*4.1%*1명*12월	1,093		
	2.정근수당	27,951,679,000원*1/12	2,329,307	
	3.정근수당가산금	553,800		
	가.25년이상	130,000원*124명*12월	193,440	
	나.20년이상~25년미만	110,000원*39명*12월	51,480	
	다.15년이상~20년미만	80,000원*97명*12월	93,120	
	라.10년이상~15년미만	60,000원*92명*12월	66,240	
	마.5년이상~10년미만	50,000원*167명*12월	100,200	
	바.5년 미만	30,000원*137명*12월	49,320	
	4.모범공무원 수당	15,000		
	가.국무총리, 시	50,000원*11명*12월	6,600	
	나.구	100,000원*7명*12월	8,400	
	(가계보전수당)	934,320		
	1.가족수당	484,320		
	가.배우자	40,000원*333명*12월	159,840	
	나.기타가족(자녀제외)	20,000원*253명*12월	60,720	
	다.자녀	70,000원*314명*12월	263,760	
	2.육아휴직수당	1,500,000원*25명*12월	450,000	
	(특수근무수당)	293,160		
	1.위험근무수당	9,360		
	가.을종	50,000원*10명*12월	6,000	
	나.병종	40,000원*7명*12월	3,360	
	2.특수업무수당	281,400		
	가.기술정보수당	118,800		
	1)5급이상	50,000원*5명*12월	3,000	
	2)6~7급	30,000원*107명*12월	38,520	
	3)8~9급	20,000원*82명*12월	19,680	
	4)가산금(기사)	30,000원*136명*12월	48,960	
	5)가산금(산업기사)	20,000원*16명*12월	3,840	
	6)가산금(자동차운전업무)	20,000원*20명*12월	4,800	
	나.의료업무수당	8,400		

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비(공통운영)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)수의업무	350,000원*2명*12월	8,400		
	다.개방형직위보전수당		600		
	1)5급	50,000원*1명*12월	600		
	라.전문직위수당		10,440		
	1)3년이상~4년미만	150,000원*3명*6월	2,700		
	2)2년이상~3년미만	150,000원*3명*8월	3,600		
	3)1년이상~2년미만	90,000원*4명*8월	2,880		
	4)1년미만	70,000원*3명*6월	1,260		
	마.특수직무수당		123,960		
	1)민원업무	50,000원*15명*12월	9,000		
	2)사서업무	20,000원*4명*12월	960		
	3)사회복지업무	70,000원*95명*12월	79,800		
	4)사회복지업무가산금	30,000원*73명*12월	26,280		
	5)시간선택제	220,000원*3명*12월	7,920		
	바.재난 및 안전관리수당	80,000원*20명*12월	19,200		
	3.업무대행수당	200,000원*6명*2월	2,400		
	(직급보조비)		1,589,340		
	1.직급보조비(713명)		1,589,340		
	가.구청장	650,000원*1명*12월	7,800		
	나.부구청장	500,000원*1명*12월	6,000		
	다.4급	400,000원*6명*12월	28,800		
	라.5급	250,000원*30명*12월	90,000		
	마.6급	185,000원*222명*12월	492,840		
	바.7급	180,000원*210명*12월	453,600		
	사.8-9급	175,000원*243명*12월	510,300		
	(명예퇴직수당)		700,000		
	1.명예퇴직수당	700,000,000원	700,000		
	(성과상여금)		4,403,024		
	1.성과상여금	4,403,023,370원	4,403,024		
	(실비보상 등)		4,293,008		
	1.정액급식비	140,000원*713명*12월	1,197,840		
	2.명절휴가비	27,951,679,000원*1.2/12	2,795,168		
	3.연가보상비(상반기)	300,000,000원	300,000		
	02 기타직보수		122,407	120,539	1,868
	(시간선택제임기제 9급 상당)		51,888		
	1.연봉	1,400,000원*2명*12월	33,600		
	2.처우개선비	33,600,000원*2%	672		

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비(공통운영)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	3.시간외근무수당 9,860원*2명*25시간*12월	5,916		
	4.직급보조비 87,500원*2명*12월	2,100		
	5.정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
	6.가족수당	1,920		
	가.배우자 40,000원*2명*12월	960		
	나.기타가족 20,000원*2명*2명*12월	960		
	7.시간선택제수당 180,000원*2명*12월	4,320		
	(기타직보수)	25,200		
	1.고용보험(임기,별정) 1,600,000원*12월	19,200		
	2.시간선택제공무원 퇴직금 6,000,000원	6,000		
	(연가보상비)	30,000		
	1.연가보상비(상반기)	30,000		
	(성과상여금)	15,319		
	1.성과상여금 15,318,390원	15,319		
	03 공무직(무기계약)근로자보수	300,000	302,000	△2,000
	1.시간외근무수당 50,000,000원	50,000		
	2.2024년 임금인상 소급분 250,000,000원	250,000		
	304 연금부담금등	21,732,264	19,481,140	2,251,124
	01 연금부담금	18,096,262	16,155,010	1,941,252
	1.연금부담금 및 보전금 16,031,863,000원	16,031,863		
	2.퇴직수당부담금 1,893,402,000원	1,893,402		
	3.재해보상부담금 170,997,000원	170,997		
	02 국민건강보험금	3,276,002	3,126,130	149,872
	1.국민건강보험료(일반직, 기타직 등) 81,816,631,000원*3.545%	2,900,400		
	2.노인장기요양보험료 2,900,400,000원*12.95%	375,602		
	04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	360,000	200,000	160,000
	1.공무직근로자 퇴직금 360,000,000원	360,000		
	인력운영비(군소음피해보상업무추진 경비지원)	157,290	157,290	0
	국	157,290		
	101 인건비	157,290	157,290	0
	국	157,290		
	01 보수	157,290	157,290	0
	1.군소음피해보상업무 공무원 인건비 157,290,000원	157,290		
	국	157,290		
	인력운영비	1,044,209	978,862	65,347
	인력운영비	1,044,209	978,862	65,347

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			101 인건비	1,008,215	943,665	64,550
			01 보수	258,765	167,656	91,109
			(시간외근무수당)	178,041		
			1.시간외근무수당(일반직)	138,730		
			가.6급 12,844원*10명*34시간*12월	52,404		
			나.7급 11,602원*12명*34시간*12월	56,804		
			다.8급 10,416원*6명*34시간*12월	25,499		
			라.9급 9,860원*1명*34시간*12월	4,023		
			2.시간외근무수당(수행업무)	39,311		
			가.6급 12,844원*2명*67시간*12월	20,654		
			나.7급 11,602원*2명*67시간*12월	18,657		
			(일반임기제 7급상당)	80,724		
			1.연봉 68,911,000원*1명	68,911		
			2.시간외근무수당 11,602원*1명*34시간*12월	4,734		
			3.처우개선비 68,911,000원*2%	1,379		
			4.직급보조비 185,000원*1명*12월	2,220		
			5.정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
			6.대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
			7.가족수당 1,200			
			가.배우자 40,000원*1명*12월	480		
			나.기타가족 20,000원*3명*12월	720		
			02 기타직보수	425,053	459,168	△34,115
			(전문임기제 나급)	89,282		
			1.연봉 76,330,000원*1명	76,330		
			2.처우개선비 76,330,000원*2%	1,527		
			3.시간외근무수당 15,059원*1명*34시간*12월	6,145		
			4.직급보조비 250,000원*1명*12월	3,000		
			5.정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
			6.대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
			(시간선택임기제 9급 상당)	36,764		
			1.연봉 26,280,680원*1명	26,281		
			2.처우개선비 26,280,680원*2%	526		
			3.시간외근무수당 9,860원*1명*34시간*12월	4,023		
			4.직급보조비 175,000원*1명*35/40시간*12월	1,838		
			5.정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
			6.대민활동비 50,000원*1명*35/40시간*12월	525		
			7.특수직무수당 87,560원*1명*12월	1,051		
			8.가족수당 840			

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	가.배우자	40,000원*1명*12월	480		
	나.첫째자녀	30,000원*1명*12월	360		
	(청사관리 및 민원안내 청원경찰)		299,007		
	1.보수		293,795		
	가.급여		205,623		
	1)30년이상(31호봉)				
		4,554,500원*2명*12월	109,308		
	2)23년이상(29호봉)				
		4,200,500원*1명*12월	50,406		
	3)15년이상(22호봉)				
		3,489,700원*1명*12월	41,877		
	4)처우개선비	201,591,000원*2%	4,032		
	나.정근수당	209,655,000원*1/12	17,472		
	다.가족수당		5,520		
	1)배우자	40,000원*4명*12월	1,920		
	2)기타가족	20,000원*15명*12월	3,600		
	라.정근수당 가산금		6,000		
	1)25년이상	130,000원*3명*12월	4,680		
	2)20년이상25년미만				
		110,000원*1명*12월	1,320		
	마.시간외근무수당		19,914		
	1)30년이상				
		12,926원*2명*34시간*12월	10,548		
	2)23년이상30년미만				
		12,133원*1명*34시간*12월	4,951		
	3)15년이상23년미만				
		10,821원*1명*34시간*12월	4,415		
	바.정액급식비	140,000원*4명*12월	6,720		
	사.직급보조비		8,700		
	1)30년이상	185,000원*2명*12월	4,440		
	2)23년이상30년미만				
		180,000원*1명*12월	2,160		
	3)15년이상23년미만				
		175,000원*1명*12월	2,100		
	아.명절휴가비	209,655,000원*1.2/12	20,966		
	자.감독자수당(조장)				
		40,000원*1명*12월	480		
	차.대민활동비	50,000원*4명*12월	2,400		
	2.고용보험료	297,827,000원*1.75%	5,212		
	03 공무직(무기계약)근로자보수		324,397	316,841	7,556
	(부속실업무보조)		40,581		
	1.보수		40,581		
	가.급여(13호봉)				
		2,058,600원*1명*12월	24,704		
	나.상여금	2,058,600원*240%	4,941		

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	다.명절휴가비	2,058,600원*120%	2,471	
	라.정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680	
	마.교통보조비	120,000원*1명*12월	1,440	
	바.시간외근무수당			
		13,070원*150%*10시간*1명*12월	2,353	
	사.연차수당	104,560원*1명*21일	2,196	
	아.처우개선비	39,785,000원*2%	796	
	(행정지원과 행정업무보조)		44,708	
	1.보수		44,708	
	가.급여(25호봉)			
		2,262,600원*1명*12월	27,152	
	나.상여금	2,262,600원*1명*240%	5,431	
	다.명절휴가비	2,262,600원*1명*120%	2,716	
	라.정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680	
	마.교통보조비	120,000원*1명*12월	1,440	
	바.시간외근무수당			
		14,240원*150%*10시간*1명*12월	2,564	
	사.연차수당	113,920원*1명*25일	2,848	
	아.처우개선비	43,831,000원*2%	877	
	(구내식당 종사원)		239,108	
	1.보수		239,108	
	가.급여		143,938	
	1) 18호봉	2,143,600원*2명*12월	51,447	
	2) 7호봉	1,956,600원*1명*12월	23,480	
	3) 6호봉	1,939,600원*1명*12월	23,276	
	4) 4호봉	1,905,600원*2명*12월	45,735	
	나.상여금		28,789	
	1) 18호봉	2,143,600원*2명*240%	10,290	
	2) 7호봉	1,956,600원*1명*240%	4,696	
	3) 6호봉	1,939,600원*1명*240%	4,656	
	4) 4호봉	1,905,600원*2명*240%	9,147	
	다.명절휴가비		14,395	
	1) 18호봉	2,143,600원*2명*120%	5,145	
	2) 7호봉	1,956,600원*1명*120%	2,348	
	3) 6호봉	1,939,600원*1명*120%	2,328	
	4) 4호봉	1,905,600원*2명*120%	4,574	
	라.시간외근무수당		13,966	
	1)18호봉			
		13,930원*2명*150%*10일*12월	5,015	
	2)7호봉			
		12,630원*1명*150%*10일*12월	2,274	
	3)6호봉			
		12,430원*1명*150%*10일*12월	2,238	

부서: 행정지원과
 정책: 행정운영경비(행정지원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4)4호봉	12,330원*2명*150%*10일*12월	4,439		
마.연차수당		11,496		
1) 18호봉	111,440원*2명*23일	5,127		
2) 7호봉	101,040원*1명*17일	1,718		
3) 6호봉	99,440원*1명*17일	1,691		
4) 4호봉	98,640원*2명*15일	2,960		
바.교통보조비	120,000원*6명*12월	8,640		
사.정액급식비	140,000원*6명*12월	10,080		
아.영양사관리수당	50,000원*1명*12월	600		
자.선임조리사수당	30,000원*1명*12월	360		
차.위험수당	30,000원*6명*12월	2,160		
카.처우개선비	234,159,000원*2%	4,684		
304 연금부담금등		35,994	35,197	797
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등		35,994	35,197	797
1.국민연금 보험료	324,397,000원*4.5%	14,598		
2.국민건강 보험료	324,397,000원*3.545%	11,500		
3.노인장기요양보험료	11,500,000원*12.95%	1,490		
4.고용보험료	324,397,000원*1.75%	5,677		
5.산재보험료	324,397,000원*0.841%	2,729		
기본경비		455,248	433,710	21,538
기본경비		455,248	433,710	21,538
201 일반운영비		241,847	227,911	13,936
01 사무관리비		233,873	225,937	7,936
(일반수용비)		53,361		
1.관서운영수용비	200,000원*34명*80%	5,440		
2.부속실운영수용비(청장,부구청장,국장)	1,000,000원*3개소*80%	2,400		
3.총무계획인쇄	15,000원*61부*3종	2,745		
4.보안업무교육교재및보안업무실시계획인쇄	8,000원*61부*2종	976		
5.신문구독료		3,312		
가.중앙지	15,000원*3종*4부*12월	2,160		
나.지방지	12,000원*2종*4부*12월	1,152		
6.공무원교양도서구입	3,500원*3종*30부*12월	3,780		
7.월간지구독	15,000원*2종*3부*12월	1,080		
8.주간지구독	15,000원*2종*3부*12월	1,080		
9.당직실 관리		19,220		
가.당직용침구 세탁	200,000원*5회*12월	12,000		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	나.당직실 소모비품	50,000원*12월	600	
	다.당직실 정수기 임차료	30,000원*2대*12월	720	
	라.당직실 공기청정기 임차료	50,000원*2대*12월	1,200	
	마.당직실 운영비	250,000원*12월	3,000	
	바.당직실 침구류 교체(매트리스포함)	1,700,000원	1,700	
	10.정수기 임차료(청장실,부청장실,행정지원과,대회의실)	30,000원*4대*12월	1,440	
	11.예비군업무사무용품(지역대,기동대)	200,000원*12월	2,400	
	12.회의실 환경정비 및 관리	3,000,000원*1식	3,000	
	13.구청장 근조기 배송위탁	4,500,000원	4,500	
	14.전용차량 고속도로 통행료	200,000원*2대*2회	800	
	15.근태관리시스템유지보수	33,000원*3대*12월	1,188	
	(급식비)		24,552	
	1.업무추진기본급식비	9,000원*34명*6식*12월	22,032	
	2.지상협동, 독수리훈련 참가급식비	9,000원*40명*2식*5일*70%	2,520	
	(피복비)		2,660	
	1.청원경찰 피복비		2,660	
	가.근무복	230,000원*4명*2회	1,840	
	나.근무화	180,000원*4명*1회	720	
	다.우의	25,000원*4명	100	
	(운영수당)		152,100	
	1.숙직수당		111,000	
	가.평시	60,000원*5명*366일	109,800	
	나.비상시 당직보강	60,000원*1명*20일	1,200	
	2.일직수당		39,000	
	가.평시	60,000원*5명*126일	37,800	
	나.비상시 당직보강	60,000원*1명*20일	1,200	
	3. 정보공개심의회 회의참석수당	100,000원*3명*7회	2,100	
	(업무용 택시 이용)		1,200	
	1.업무용 택시 이용 요금	100,000원*12월	1,200	
	02 공공운영비	7,974	1,974	6,000
	(공공요금및제세)	7,974		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.우편료	1,974		
	가.등기 2,530원*50통*12월	1,518		
	나.일반 380원*100통*12월	456		
	2. 업무용단말기 사용료			
	500,000원*12월	6,000		
	202 여비	47,460	41,220	6,240
	01 국내여비	39,360	33,120	6,240
	1.행정지원과 업무추진기본여비			
	20,000원*26명*10회*12월*60%	37,440		
	2.공무직 업무추진 기본여비			
	20,000원*8명*12월	1,920		
	02 월액여비	8,100	8,100	0
	1.수행 및 사송업무			
	225,000원*3명*12월	8,100		
	203 업무추진비	136,541	136,679	△138
	01 기관운영업무추진비	92,070	92,070	0
	1.구청장	58,300,000원*90%	52,470	
	2.부구청장	40,700,000원*90%	36,630	
	3.행정국장	3,300,000원*90%	2,970	
	02 정원가산업무추진비	39,935	39,965	△30
	1.구청(829명)	39,935		
	가.100명까지	80,000원*100명	8,000	
	나.101~300명까지	60,000원*200명	12,000	
	다.301~600명까지	45,000원*300명	13,500	
	라.601~800명까지	30,000원*200명	6,000	
	마.800명이상	15,000원*29명	435	
	04 부서운영업무추진비	4,536	4,644	△108
	1.기본	400,000원*12월*90%	4,320	
	2.초과	5,000원*4명*12월*90%	216	
	204 직무수행경비	27,900	27,900	0
	01 직책급여업무수행경비	27,900	27,900	0
	1.직책급여업무추진비	27,900		
	가.구청장	975,000원*1명*12월	11,700	
	나.부구청장	900,000원*1명*12월	10,800	
	다.행정국장	350,000원*1명*12월	4,200	
	라.행정지원과장	100,000원*1명*12월	1,200	
	405 자산취득비	1,500	0	1,500
	01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
	1.업무용단말기 구입	1,500,000원*1대	1,500	

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계,기타특별회계 행정지원과 ~ 토지정보과

부서: 재무과

정책: 재정지원 및 운영

단위: 투명하고 효율적인 공정한 재정집행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		3,783,146	4,585,584	△802,438
재정지원 및 운영		697,267	553,863	143,404
투명하고 효율적인 공정한 재정집행		697,267	553,863	143,404
공정한 재정집행		697,267	553,863	143,404
201 일반운영비		689,167	539,113	150,054
01 사무관리비		157,834	133,198	24,636
(일반수용비)		43,336		
1.결산관련서식		2,000원*10종*15부	300	
2.결산서		45,000원*150부	6,750	
3.결산서 첨부서류		12,000원*150부	1,800	
4.알기쉬운 결산서 제작		4,500,000원*1식	4,500	
5.결산검사의견서		7,000원*100부	700	
6.결산검사장 운영		5,000원*10명*20일	1,000	
7.재무제표 공인회계사 검토		10,000,000원*1식	10,000	
8.지출증빙서 편철 소모품		60,000원*6종*2회	720	
9.지출증빙서 제본 표지		5,000원*3종*200매	3,000	
10.회계실무 책자 발간		15,000원*200부	3,000	
11.회계실무 교육교재 제작		8,000원*60부	480	
12.회계실무교육 현수막 제작		50,000원*1식	50	
13.온비드 수수료		150,000원*4회	600	
14.물품 전자태그 라벨		270원*17,000개	4,590	
15.태그발행기 리본		133,000원*2개	266	
16.폐기대상불용품처리비		250,000원*2회	500	
17.불용물품매각감정수수료		250,000원*4회	1,000	
18.조달청나라장터 이용수수료		20,000원*160건	3,200	
19.공탁 대행 수수료		220,000원*4건	880	
(급식비)			788	
1.결산작업업무추진		9,000원*5명*25일*70%	788	
(운영수당)			34,100	
1.결산검사위원 수당		150,000원*10명*20일	30,000	
2.계약심의위원 심사수당		100,000원*6명*6회	3,600	

부서: 재무과
 정책: 재정지원 및 운영
 단위: 투명하고 효율적인 공정한 재정집행

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		3.회계실무교육 초빙강사 수당	500,000원*1회	500		
		(임차료)		79,610		
		1.전자복사기 임차	11원*79대*7,500매*12월	78,210		
		2.결산검사장 집기 임차	7,000원*노트북10대*20일	1,400		
	02 공공운영비			531,333	405,915	125,418
	1.2025년 공제회비			523,688		
	가.재해복구공제사업회비		54,401,000원	54,401		
	나.손해배상공제사업회비		469,287,000원	469,287		
	2.물품관리장비 유지보수비		270,336원*12월	3,245		
	3.회계관계공무원 재정 보증 보험		4,400,000원	4,400		
	203 업무추진비			3,000	3,000	0
	03 시책추진업무추진비			3,000	3,000	0
	1.재정집행 업무추진비		3,000,000원	3,000		
	301 일반보전금			400	200	200
	14 기타보상금			400	200	200
	1.결산검사위원여비		20,000원*10명*2일	400		
	307 민간이전			2,200	1,100	1,100
	12 민간인위탁교육비			2,200	1,100	1,100
	1.결산검사위원 교육비		220,000원*10명	2,200		
	401 시설비및부대비			2,500	2,500	0
	03 시설부대비			2,500	2,500	0
	1.주민참여감독수당		20,000원*25개소*5일	2,500		
청사운영				2,713,844	3,656,118	△942,274
구청사 관리				1,927,384	1,000,878	926,506
쾌적한 청사환경 조성				899,384	832,878	66,506
101 인건비				102,298	63,512	38,786
04 기간제근로자등보수				102,298	63,512	38,786
(청사청소업무)				75,105		
1.보수				66,531		
가.봉급			12,508원*157시간*2명*12월	47,131		
나.정액급식비			140,000원*2명*12월	3,360		
다.교통비			120,000원*2명*12월	2,880		
라.명절휴가비			1,525,750원*30%*2명*2회	1,831		

단위: 구청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	마.시간외근무수당 12,508원*150%*2명*12시간*12월 바.연차수당 75,048원*2명*11일 사.상여금 178,004원*2명*12월 2.사용자부담 보험료 가.국민연금보험료 66,531,000원*4.5% 나.건강보험료 66,531,000원*3.545% 다.노인장기요양보험료 2,283,000원*12.95% 라.고용보험료 66,531,000원*1.75% 마.산재보험료 66,531,000원*0.841% 3.피복비 가.작업복 100,000원*2명*2회 나.작업화 100,000원*2명*2회 4.건강검진비 200,000원*2명*1회 (부설주차장 주차관제업무) 1.보수 가.봉급 80,240원*246일*1명 나.주휴수당 80,240원*48일*1명 다.연차수당 80,240원*11일*1명 2.사용자부담 보험료 가.국민연금보험료 24,475,000원*4.5% 나.건강보험료 24,475,000원*3.545% 다.노인장기요양보험료 868,000원*12.95% 라.고용보험료 24,475,000원*1.75% 마.산재보험료 24,475,000원*0.841%	5,404 1,652 4,273 7,374 2,994 2,359 296 1,165 560 800 400 400 400 27,193 24,475 19,740 3,852 883 2,718 1,102 868 113 429 206		
	201 일반운영비	792,586	769,366	23,220
	01 사무관리비	246,014	235,970	10,044
	(일반수용비)	246,014		
	1.청사관리 각종 소모품 및 용역 등 10,000,000원	10,000		
	2.청사 환경개선 대형화분 설치 48,000원*5개소*3회*12월	8,640		
	3.오수정화조 청소 가.노원주차장 300,000원*1회 나.국우터널관리사무소 300,000원*1회	300 300		
	4.청사 방역 대행 450,000원*6회	2,700		
	5.급수탱크 청소(청사·국우터널관리사무소) 800,000원*2회	1,600		
	6.청사 수질검사 수수료 150,000원*1회	150		

부서: 재무과
정책: 청사운영
단위: 구청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			7.직원휴게실,체력단련장,흡연부스유지관리 200,000원*12월	2,400		
			8.청사 청소용품 및 쓰레기규격봉투 구입	56,916		
			가.청소용품 4,000,000원*12월	48,000		
			나.쓰레기규격봉투50L 1,660원*150매*12월	2,988		
			다.쓰레기규격봉투75L 2,470원*200매*12월	5,928		
			9.구청사 화장실 비데 세척	2,928		
			가.노즐청소 18,000원*56개소*2회	2,016		
			나.필터교환 24,000원*38개소*1회	912		
			10.구청사 임차사무실 임차료 110,100,000원	110,100		
			11.청사무인경비시스템 수수료	17,400		
			가.구청사 850,000원*12월	10,200		
			나.노원별관 400,000원*12월	4,800		
			다.국우터널 관리사무소 200,000원*12월	2,400		
			12.소방시설 점검 수수료(청사,국우터널관리 사무소) 700,000원*12월	8,400		
			13.승강기 유지관리	5,280		
			가.승강기 안전점검대행 수수료 200,000원*2대*12월	4,800		
			나.청사 승강기 정기검사 수수료 240,000원*2대	480		
			14.시스템 냉난방기 유지관리 525,000원*12월	6,300		
			15.노원별관 냉난방기 임차료 350,000원*12월	4,200		
			16.북구청사 기계설비유지관리자 대행 용역 700,000원*12월	8,400		
			02 공공운영비	546,572	533,396	13,176
			(공공요금및제세)	441,556		
			1.교통유발 부담금 12,000,000원*1회	12,000		
			2.전기요금	373,884		
			가.청사 28,657,000원*12월	343,884		
			나.국우터널관리사무소 600,000원*12월	7,200		
			다.노원주차장 100,000원*12월	1,200		
			라.드림스타트(외식업중앙회) 300,000원*12월	3,600		
			마.노원별관 1,500,000원*12월	18,000		
			3.상하수도 사용료 및 물이용부담금	52,716		
			가.청사 4,120,000원*12월	49,440		
			나.노원주차장 73,000원*12월	876		
			다.노원별관 200,000원*12월	2,400		

부서: 재무과
정책: 청사운영
단위: 구청사 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	4.전문기관 협회비	220		
	가.소방안전협회비 120,000원*1회	120		
	나.한국전력기술인협회비 100,000원*1회	100		
	5.노원공용주차장 CCTV회선 사용료 100,000원*1회선*12월	1,200		
	6.주차관제시스템 인터넷 및 전화 사용료 44,000원*2회선*12월	1,056		
	7.주차관제시스템 무료주차등록 통신료 20,000원*2회선*12월	480		
	(시설장비유지비)	101,416		
	1.전기시설물 유지관리	32,000		
	가.전기시설장비(전기재료 구입 및 수리수선 등) 2,000,000원*12월	24,000		
	나.전기설비 정기검사 및 안전진단 수수료 5,000,000원	5,000		
	다.전기실 특고압반 실내청소 3,000,000원	3,000		
	2.청사설비 시설물 유지관리	69,416		
	가.시설물 자재구입 및 청사유지 3,000,000원*12월	36,000		
	나.기계설비 성능점검 용역 15,000,000원	15,000		
	다.청사 냉난방기 필터세척 12,000원*184대*2회	4,416		
	라.주차시스템 유지관리 4,000,000원	4,000		
	마.청사광장 목재시설물 데크 도색 10,000,000원	10,000		
	(연료비)	3,600		
	1.비상발전기 연료비 1,800원*200ℓ*10일	3,600		
	405 자산취득비	4,500	0	4,500
	01 자산및물품취득비	4,500	0	4,500
	1.바닥청소기 2,000,000원*2대	4,000		
	2.낙엽송풍기 500,000원*1대	500		
	구청사 유지보수	120,000	120,000	0
	401 시설비및부대비	120,000	120,000	0
	01 시설비	120,000	120,000	0
	1.청사 긴급보수공사 120,000,000원	120,000		
	구청사 내진보강사업	908,000	48,000	860,000
	401 시설비및부대비	908,000	48,000	860,000
	01 시설비	867,000	48,000	819,000
	1.구 본청 내진보강공사(설계비) 12,000,000원	12,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영
단위: 구청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		2.구 본청 내진보강공사(공사비)	855,000,000원	855,000		
		02 감리비		41,000	0	41,000
		1.구 본청 내진보강공사 건축감리비	24,000,000원	24,000		
		2.구 본청 내진보강공사 기술감리비	17,000,000원	17,000		
	동청사 관리			524,300	154,200	370,100
	동청사 유지관리			157,700	80,000	77,700
		201 일반운영비		17,700	0	17,700
		01 사무관리비		17,700	0	17,700
		1.국우동 임시청사 냉난방기 임차료	350,000원*12월	4,200		
		2.동청사 화재예방 소화기 구입	500,000원*27개소	13,500		
		401 시설비및부대비		120,000	80,000	40,000
		01 시설비		120,000	80,000	40,000
		1.동청사 시설보수공사	120,000,000원	120,000		
		405 자산취득비		20,000	0	20,000
		01 자산및물품취득비		20,000	0	20,000
		1.침산2동 주민자치센터 집기 등 구입	20,000,000원	20,000		
	동청사 이용환경 개선사업			20,000	0	20,000
		401 시설비및부대비		20,000	0	20,000
		01 시설비		20,000	0	20,000
		1.태전1동 청사 승강기 설치 설계비	20,000,000원	20,000		
	동 행정복지센터 전자게시판 설치			55,000	0	55,000
		401 시설비및부대비		55,000	0	55,000
		01 시설비		55,000	0	55,000
		1.동청사 전자게시판 홍보동영상 시스템 공사	55,000,000원	55,000		
	침산3동 행정복지센터 환경개선사업			80,000	0	80,000
		401 시설비및부대비		80,000	0	80,000
		01 시설비		80,000	0	80,000
		1.침산3동 청사 방수공사	80,000,000원	80,000		
	노원동 행정복지센터 환경개선사업			20,000	0	20,000
		401 시설비및부대비		20,000	0	20,000
		01 시설비		20,000	0	20,000
		1.노원동 청사2층 회의실 이중창 설치공사	20,000,000원	20,000		
	동청사 임차			191,600	74,200	117,400
		201 일반운영비		191,600	74,200	117,400
		01 사무관리비		191,600	74,200	117,400

부서: 재무과
정책: 청사운영
단위: 동청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		1.무태조아동 연경분소 임차료	1,500,000원*12월	18,000		
		2.관문동 행정복지센터 임차료	20,000,000원	20,000		
		3.국우동 행정복지센터 임차료	12,800,000원*12월	153,600		
		효율적인 차량관리		262,160	325,040	△62,880
		행정차량의 효율적 관리		262,160	276,040	△13,880
		201 일반운영비		262,160	276,040	△13,880
		01 사무관리비		10,470	9,990	480
		(일반수용비)		6,150		
		1.탁송료(탁송보험 및 번호판대금 포함)	180,000원*10대	1,800		
		2.공용차량 매각감정 수수료	330,000원*3회	990		
		3.온비드 수수료	150,000원*10대	1,500		
		4.위성방송시청료	15,000원*2대*12월	360		
		5.고속도로통행료(하이패스)	750,000원*2대	1,500		
		(급식비)		4,320		
		1.통근운전원 조식비	9,000원*20일*2명*12월	4,320		
		02 공공운영비		251,690	266,050	△14,360
		(공공요금및제세)		38,690		
		1.자동차세		5,930		
		가.승용차량	200,000원*12대	2,400		
		나.승합차량	80,000원*16대	1,280		
		다.화물차량	50,000원*27대	1,350		
		라.특수차량	100,000원*9대	900		
		2.자동차보험		27,010		
		가.승용차량	330,000원*12대	3,960		
		나.승합차량	400,000원*16대	6,400		
		다.화물차량	350,000원*27대	9,450		
		라.특수차량	900,000원*8대	7,200		
		3.노후경유차량 환경개선부담금	200,000원*3대	600		
		4.차량검사비		5,150		
		가. 정기·종합검사비	55,000원*80대	4,400		
		나.추가검사	30,000원*25대	750		
		(연료비)		159,000		
		1.휘발유	2,000,000원*8대	16,000		
		2.경유	2,500,000원*50대	125,000		
		3.CNG	6,000,000원*3대	18,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영
단위: 효율적인 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		(차량·선박비)		54,000		
		1.행정차량 수리비	4,500,000원*12월	54,000		
		효율적인 전기설비관리		12,000	12,000	0
		전기설비 관리		12,000	12,000	0
		전기설비 설계용역		12,000	12,000	0
		201 일반운영비		1,000	1,000	0
		01 사무관리비		1,000	1,000	0
		1.공사감독 보호장비 구입	1,000,000원*1식	1,000		
		401 시설비및부대비		11,000	11,000	0
		01 시설비		11,000	11,000	0
		1.전기설비 설계도면작성 용역	550,000원*20건	11,000		
		행정운영경비(재무과)		360,035	363,603	△3,568
		인력운영비		305,322	306,130	△808
		인력운영비		305,322	306,130	△808
		101 인건비		284,345	285,259	△914
		01 보수		95,295	92,971	2,324
		1.시간외근무수당		95,295		
		가.6급	12,844원*6명*34시간*12월	31,443		
		나.7급	11,602원*9명*34시간*12월	42,603		
		다.8급	10,416원*5명*34시간*12월	21,249		
		03 공무직(무기계약)근로자보수		189,050	192,288	△3,238
		(청사청소업무)		189,050		
		1.보수		189,050		
		가.봉급	1,525,750원*7명*12월	128,163		
		나.정액급식비	140,000원*7명*12월	11,760		
		다.교통비	120,000원*7명*12월	10,080		
		라.시간외근무수당	12,508원*150%*7명*12시간*12개월	18,913		
		마.명절휴가비	1,525,750원*60%*7명	6,409		
		바.연차수당	75,048원*7명*15일	7,881		
		사.상여금	1,525,750원*70%*2회	2,137		
		아.처우개선비	185,343,000원*2%	3,707		
		304 연금부담금등		20,977	20,871	106
		04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등		20,977	20,871	106
		1.국민연금 보험료	189,050,000원*4.5%	8,508		
		2.국민건강 보험료	189,050,000원*3.545%	6,702		
		3.노인장기요양 보험료	6,702,000원*12.95%	868		
		4.고용보험료	189,050,000원*1.75%	3,309		
		5.산재보험료	189,050,000원*0.841%	1,590		
		기본경비		54,713	57,473	△2,760

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비	54,713	57,473	△2,760
	201 일반운영비	29,573	27,293	2,280
	01 사무관리비	29,092	26,812	2,280
	(일반수용비)	8,572		
	1.관서운영수용비 200,000원*21명*80%	3,360		
	2.토너/드럼 200,000원*3대*2회	1,200		
	3.컬러프린트 토너/드럼 200,000원*4종*2회	1,600		
	4.충무계획인쇄 12,000원*51부	612		
	5.정수기유지비	1,800		
	가.사무실정수기임차료 30,000원*12월	360		
	나.기계실정수기임차료 30,000원*12월	360		
	다.노원공영주차장 정수기임차료 30,000원*12월	360		
	라.기사대기실 정수기임차료 30,000원*12월	360		
	마.청사 청소휴게실 정수기임차료 30,000원*12월	360		
	(청사청소업무 피복비)	2,800		
	1.작업복 100,000원*7명*2회	1,400		
	2.작업화 100,000원*7명*2회	1,400		
	(청사청소업무 특수건강검진비)	1,400		
	1.특수건강검진비 200,000원*7명*1회	1,400		
	(급식비)	15,120		
	1.업무추진기본급식비 9,000원*21명*6식*12월	13,608		
	2.공무직 업무추진기본급식비 9,000원*7명*2식*12월	1,512		
	(업무용 택시 이용)	1,200		
	1.업무용 택시 이용 요금 100,000원*12월	1,200		
	02 공공운영비	481	481	0
	(공공요금및제세)	481		
	1.우편료	481		
	가.등기 2,480원*10통*12월	298		
	나.일반 380원*40통*12월	183		
	202 여비	20,160	25,200	△5,040
	01 국내여비	20,160	25,200	△5,040
	1.재무과업무추진기본여비 20,000원*10일*21명*12월*40%	20,160		
	203 업무추진비	3,780	3,780	0
	04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			1.부서운영업무추진비			
			350,000원*12월*90%	3,780		
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급여무수행경비	1,200	1,200	0
			1.직책급여무수행경비	1,200		
			100,000원*12월			

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계,기타특별회계 행정지원과 ~ 토지정보과

부서: 민원여권과

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 고객감동의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과		530,508	543,430	△ 12,922
	국	91,192		
	구	439,316		
주민 행정 편의 도모		269,981	288,005	△ 18,024
	국	59,497		
	구	210,484		
고객감동의 민원서비스 제공		199,011	195,179	3,832
능동적인 민원처리제도 운영		58,461	36,325	22,136
201 일반운영비		32,141	32,655	△ 514
01 사무관리비		25,101	25,951	△ 850
(일반수용비)		14,541		
1.민원서식 5,000원*100권		500		
2.미소친절 대구포유 및 정부24 홍보물 300원*4,000매		1,200		
3.프린터 토너 200,000원*1대*2회		400		
4.FAX 토너 180,000원*2대*3회		1,080		
5.주민등록 등·초본용지 35,000원*17box		595		
6.인감증명서 발급용지 91,500원*5box		458		
7.자동차 등록원부 발급용지 40,000원*10box		400		
8.자동차 등록증 발급용지 42,000원*4box		168		
9.순번기 롤 200,000원*1box		200		
10.카드가맹점 수수료 80,000원*12월		960		
11.직원 친절 콘서트 진행 8,580,000원*1회		8,580		
(급식비)		2,160		
1.야간민원실운영에따른특근급식비 9,000원*5명*4식*12월		2,160		
(운영수당)		8,400		
1.청원심의회 회의수당		4,800		
가.기본 70,000원*4명*12회		3,360		
나.추가 30,000원*4명*12회		1,440		
2.민원조정위원회수당		3,600		
가.기본 70,000원*9명*4회		2,520		
나.추가 30,000원*9명*4회		1,080		
02 공공운영비		7,040	6,704	336
(공공요금및제세)		3,552		
1.우편료		3,552		
가.등기 2,530원*100건*12월		3,036		
나.일반 430원*100건*12월		516		
(시설장비유지비)		3,488		

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객감동의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.통합증명발급기유지보수비 56,000원*4대*12월	2,688		
	2.주민등록증진위확인시스템유지보수비 200,000원*4대	800		
	203 업무추진비	3,000	3,000	0
	03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
	1.민원행정업무추진 3,000,000원	3,000		
	301 일반보전금	120	120	0
	14 기타보상금	120	120	0
	1.행정서비스헌장관련보상비 5,000원*2건*12월	120		
	405 자산취득비	23,200	550	22,650
	01 자산및물품취득비	23,200	550	22,650
	1.통합민원창구 카드단말기 구입 400,000원*3대	1,200		
	2.인공지능(AI)민원실 안내기기 구입 22,000,000원*1대	22,000		
	편안하고 안락한 민원실 운영	8,740	10,274	△1,534
	201 일반운영비	8,040	7,224	816
	01 사무관리비 (일반수용비)	8,040	7,224	816
	1.민원실 도서구입비 170,000원*4종	680		
	2.민원실 환경개선비 1,100,000원*4회	4,400		
	3.민원실 민원인용 정수기 리스료 50,000원*3대*12월	1,800		
	4.민원인용 정수기 1회용 위생컵 26,000원*2대*5box	260		
	5.민원인용 양심우산 3,000원*300개	900		
	405 자산취득비	700	3,050	△2,350
	01 자산및물품취득비	700	3,050	△2,350
	1.민원인용 문서세단기 교체 구입 700,000원*1대	700		
	민원공무원 민간위탁교육 실시	3,000	3,000	0
	201 일반운영비	3,000	3,000	0
	01 사무관리비 (일반수용비)	3,000	3,000	0
	1.민원공무원 힐링교육비(市위탁교육) 300,000원*10명	3,000		
	무인민원발급기 관리 운영	124,810	141,980	△17,170
	201 일반운영비	83,810	80,980	2,830
	01 사무관리비 (일반수용비)	24,770	21,960	2,810
	1.무인민원발급기소모품	19,770		

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객감동의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	가.무인민원발급기용지 70,000원*17대*3box	3,570		
	나.무인민원발급기 프린터토너 400,000원*18대*2회	14,400		
	다.무인민원발급기편철침 100,000원*18set	1,800		
	2.무인민원발급기 이전비 1,000,000원*2식	2,000		
	3.보안장비(VPN) 구입 3,000,000원*1대	3,000		
	02 공공운영비	59,040	59,020	20
	(공공요금및제세)	19,800		
	1.무인민원발급기전용회선료 150,000원*11대*12월	19,800		
	(시설장비유지비)	39,240		
	1.무인민원발급기유지보수용역비 160,000원*18대*12월	34,560		
	2.무인민원발급기유지보수비 200,000원*18대	3,600		
	3.무인민원발급기 신용카드리더기 유지보수 비 5,000원*18대*12월	1,080		
	405 자산취득비	41,000	61,000	△20,000
	01 자산및물품취득비	41,000	61,000	△20,000
	1.북대구 새마을금고 무인기 신규 설치 41,000,000원*1대*1식	41,000		
	민원처리 담당자 포상제 운영	4,000	3,600	400
	303 포상금	4,000	3,600	400
	01 포상금	4,000	3,600	400
	1.민원처리기간단축마일리지우수공무원 포상 금	2,200		
	가.최우수(개인)	400,000원*1명*2회	800	
	나.우수	300,000원*1명*2회	600	
	다.장려	200,000원*1명*2회	400	
	라.노력상	100,000원*2명*2회	400	
	2.국민신문고 민원처리 포인트제 포상금	1,800		
	가.최우수(개인)	300,000원*1명*2회	600	
	나.우수	200,000원*2명*2회	800	
	다.장려	100,000원*2명*2회	400	
	가족관계등록 업무관리	59,497	79,534	△20,037
		국	59,497	
	가족관계등록 업무운영	59,497	79,534	△20,037
		국	59,497	
	201 일반운영비	59,497	79,534	△20,037
		국	59,497	
	01 사무관리비	59,497	79,534	△20,037
	1.사무용품구입(구형)	300,000원*12월	3,600	

부서: 민원여권과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 가족관계등록 업무관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			2. 사무용품구입(행정복지센터)	국 3,600		
			2,100,000원*23개소	48,300		
			3. 프린터 토너	국 48,300		
			200,000원*7대*4회	5,600		
			4. 가족관계등록제신고및각종대장	국 5,600		
			1,997,000원	1,997		
				국 1,997		
			여권발급 업무관리	7,292	7,292	0
			여권발급 업무운영	7,292	7,292	0
			201 일반운영비	7,292	7,292	0
			01 사무관리비	7,292	7,292	0
			(일반수용비)	7,292		
			1. 사무용품 구입	100,000원*12월	1,200	
			2. 순번기 롤	200,000원*1box	200	
			3. 여권발급신청서식	150원*4종*3,500매	2,100	
			4. 등기발송용 여권봉투	190원*400건*12월	912	
			5. 컬러프린터 토너	210,000원*1대*4색*2회	1,680	
			6. 흑백프린터 토너	200,000원*2대*2회	800	
			7. FAX 토너	200,000원*1대*2회	400	
			안전한 민원실 근무환경 조성	4,181	6,000	△1,819
			안전한 민원실 근무환경 지원	4,181	6,000	△1,819
			405 자산취득비	4,181	0	4,181
			01 자산및물품취득비	4,181	0	4,181
			1. 민원담당공무원 보호장비 구입	597,200원*7대	4,181	
			행정운영경비(민원여권과)	260,527	255,425	5,102
				국 31,695		
				구 228,832		
			인력운영비	216,127	211,565	4,562
				국 31,695		
				구 184,432		
			인력운영비	130,148	127,141	3,007
			101 인건비	125,881	122,975	2,906
			01 보수	87,439	85,307	2,132
			1. 시간외근무수당	87,439		
			가. 6급	12,844원*5명*34시간*12월	26,202	
			나. 7급	11,602원*5명*34시간*12월	23,669	
			다. 8급	10,416원*6명*34시간*12월	25,499	

부서: 민원여권과
 정책: 행정운영경비(민원여권과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
	라.9급	9,860원*3명*34시간*12월		12,069		
	03 공무직(무기계약)근로자보수			38,442	37,668	774
	(인허가업무 행정보조원)			38,442		
	1.보수			38,442		
	가.급여(7호봉)					
		1,956,600원*1명*12월		23,480		
	나.상여금	1,956,600원*1명*240%		4,696		
	다.명절휴가비	1,956,600원*1명*120%		2,348		
	라.정액급식비	140,000원*1명*12월		1,680		
	마.교통보조비	120,000원*1명*12월		1,440		
	바.시간외근무수당					
		12,479원*150%*10시간*1명*12월		2,247		
	사.연차수당					
		12,479원*1명*8시간*18일		1,797		
	아.처우개선비	37,688,000원*2%		754		
	304 연금부담금등			4,267	4,166	101
	04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등			4,267	4,166	101
	1.사용자부담 보험료			4,267		
	가.국민연금보험료	38,442,000원*4.5%		1,730		
	나.국민건강보험료					
		38,442,000원*3.545%		1,363		
	다.노인장기요양보험료					
		1,363,000원*12.95%		177		
	라.고용보험료	38,442,000원*1.75%		673		
	마.산재보험료	38,442,000원*0.841%		324		
	인력운영비(여권사무처리경비지원)			85,979	84,424	1,555
			국	31,695		
			구	54,284		
	101 인건비			77,390	75,981	1,409
			국	31,695		
			구	45,695		
	03 공무직(무기계약)근로자보수			77,390	75,981	1,409
	(여권업무 행정보조원)			39,049		
	1.보수			39,049		
	가.급여(9호봉)					
		1,990,600원*1명*12월		23,888		
			국	23,888		
	나.상여금	1,990,600원*1명*240%		4,778		
	다.명절휴가비	1,990,600원*1명*120%		2,389		
	라.정액급식비	140,000원*1명*12월		1,680		
	마.교통보조비	120,000원*1명*12월		1,440		
	바.시간외근무수당					
		12,674원*150%*10시간*1명*12월		2,282		
	사.연차수당	101,392원*1명*18일		1,826		

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			아.처우개선비	38,283,000원*2%	766		
			(여권발급신청 안내 행정보조원)		38,341		
			1.보수		38,341		
			가.급여(7호봉)				
				1,956,600원*1명*12월	23,480		
					7,807		
					15,673		
			나.상여금	1,956,600원*1명*240%	4,696		
			다.명절휴가비	1,956,600원*1명*120%	2,348		
			라.정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680		
			마.교통보조비	120,000원*1명*12월	1,440		
			바.시간외근무수당				
				12,479원*150%*10시간*1명*12월	2,247		
			사.연차수당	99,832원*1명*17일	1,698		
			아.처우개선비	37,589,000원*2%	752		
			304 연금부담금등		8,589	8,443	146
			04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등		8,589	8,443	146
			1.사용자부담 보험료		8,589		
			가.국민연금보험료	77,390,000원*4.5%	3,483		
			나.국민건강보험료				
				77,390,000원*3.545%	2,744		
			다.노인장기요양보험료				
				2,744,000원*12.95%	356		
			라.고용보험료	77,390,000원*1.75%	1,355		
			마.산재보험료	77,390,000원*0.841%	651		
			기본경비		44,400	43,860	540
			기본경비		44,400	43,860	540
201 일반운영비		17,360	14,720	2,640			
01 사무관리비		17,360	14,720	2,640			
(일반수용비)		3,200					
1.관서운영수용비	200,000원*20명*80%	3,200					
(급식비)		12,960					
1.업무추진기본급식비							
	9,000원*20명*6식*12월	12,960					
(업무용 택시 이용)		1,200					
1.업무용 택시 이용요금							
	100,000원*12월	1,200					
202 여비		19,200	24,000	△4,800			
01 국내여비		19,200	24,000	△4,800			
1.민원여권과업무추진기본여비							
	200,000원*20명*12월*40%	19,200					
203 업무추진비		3,240	3,240	0			
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0			

부서: 민원여권과
 정책: 행정운영경비(민원여권과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			1.부서운영업무추진비			
			300,000원*12월*90%	3,240		
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급여업무수행경비	1,200	1,200	0
			1.직책급여업무추진비	1,200		
			100,000원*12월	1,200		
			401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
			01 시설비	1,000	0	1,000
			1.창고 선반 제작	1,000		
			500,000원*2대	1,000		
			405 자산취득비	2,400	700	1,700
			01 자산및물품취득비	2,400	700	1,700
			1.회의용 탁자 및 의자 구입	2,400		
			가.회의용 탁자 구입	1,000		
			1,000,000*1개	1,000		
			나.회의용 의자 구입	1,400		
			200,000*7개	1,400		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 행정지원과 ~ 토지정보과

부서: 세무과
정책: 조세행정구현
단위: 자주재원확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과		1,028,787	958,686	70,101
	국	99,801		
	구	928,986		
조세행정구현		785,058	715,302	69,756
	국	99,801		
	구	685,257		
자주재원확보		785,058	715,302	69,756
	국	99,801		
	구	685,257		
납세편의시책		28,784	27,648	1,136
201 일반운영비		11,390	10,200	1,190
01 사무관리비		11,390	10,200	1,190
(일반수용비)		7,750		
1. 「지방세 길라잡이」 제작				
11,000원*250권*1종		2,750		
2. 기타 지방세 관련 안내문				
600원*3,000매		1,800		
3. 관내 초등학교 지방세 홍보용 만화책 제작				
20,000원*160권		3,200		
(운영수당)		3,640		
1. 지방세심의위원회 운영수당				
70,000원*7명*6회		2,940		
2. 선정대리인수당		700		
가. 대리수행수당		210		
70,000원*3회				
나. 참석수당		490		
70,000원*7회				
203 업무추진비		4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비		4,000	4,000	0
1. 시책추진업무추진비		4,000		
4,000,000원				
301 일반보전금		100	100	0
14 기타보상금		100	100	0
1. 행정서비스현장관련보상비				
5,000원*20건		100		
306 출연금		13,294	13,348	△54
01 출연금		13,294	13,348	△54
1. 지방세연구기능강화		13,294		
13,294,000원				
지방세부과		318,140	316,375	1,765
201 일반운영비		312,140	310,375	1,765
01 사무관리비		71,830	70,065	1,765
(일반수용비)		71,830		
1. 취득세·등록면허세고지서				
49원*70,000매		3,430		
2. 재산세		39,680		
가. 납세고지서		22,540		
49원*230,000매*2회				

부서: 세무과
정책: 조세행정구현
단위: 자주재원확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	나. 전산출력및봉합비	34원*230,000매*2회	15,640		
	다. 납부안내홍보물	150원*5,000매*2회	1,500		
	3. 주민세(사업소분)		5,730		
	가. 납세고지서	49원*50,000매	2,450		
	나. 신고납부안내문	49원*10,000매	490		
	다. 전산출력및봉합비	34원*60,000매	2,040		
	라. 납부안내홍보물	150원*5,000매	750		
	4. 등록면허세(면허분)		5,280		
	가. 납세고지서	49원*80,000매	3,920		
	나. 전산출력및봉합비	34원*40,000매	1,360		
	5. 지방소득세		5,295		
	가. 납세고지서	49원*25,000매	1,225		
	나. 전산출력및봉합비	34원*5,000매	170		
	다. 신고안내홍보물(법인지방소득세)	1,300원*3,000매	3,900		
	6. 납세고지서(수시분)		735		
	가. 납세고지서	49원*15,000매	735		
	7. 전산관련소모품		6,600		
	가. 컬러레이저프린터토너	250,000원*4종*2회	2,000		
	나. 흑백레이저프린터토너	200,000원*7대*2회	2,800		
	다. 레이저팩스밀리토너	150,000원*4대*3회	1,800		
	8. 세정연찬회보고서	1,400,000원*1회	1,400		
	9. 도서구입비		2,480		
	가. 지방세편람	60,000원*26권	1,560		
	나. 지방세실무	120,000원*6권	720		
	다. 조세편람	100,000원*2권	200		
	10. 우송용봉투	100원*1종*12,000매	1,200		
	02 공공운영비		240,310	240,310	0
	(공공요금및제세)		240,310		
	1. 일반	430원*400,000건	172,000		
	2. 등기	2,530원*27,000건	68,310		
	202 여비		6,000	6,000	0
	01 국내여비		6,000	6,000	0
	1. 북구지방세세미나	6,000,000원	6,000		
	지방세전산화		131,008	88,105	42,903
	201 일반운영비		1,426	1,426	0

부서: 세무과
정책: 조세행정구현
단위: 자주재원확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 공공운영비	1,426	1,426	0
	1.세무관련 저장장치 유지보수 118,800원*12월	1,426		
	308 자치단체등이전	129,582	86,679	42,903
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비 1.지방세정보시스템 운영·유지관리 129,582,000원	129,582	86,679	42,903
	세원발굴	6,196	5,730	466
	201 일반운영비	4,196	3,730	466
	01 사무관리비 (급식비)	4,196	3,730	466
	1.세원발굴조사업무추진특근급식비 9,000원*37명*3식*6월*70%	4,196		
	303 포상금	2,000	2,000	0
	01 포상금	2,000	2,000	0
	1.숨은세원발굴 포상금 2,000,000원	2,000		
	개인지방소득세지자체신고	27,352	27,439	△87
	101 인건비	6,992	7,139	△147
	04 기간제근로자등보수 (지방소득세신고센터신고도우미)	6,992	7,139	△147
	1.보수	6,259		
	가.기본급 80,240원*3명*22일	5,296		
	나.주휴및연차수당 80,240원*3명*4일	963		
	2.사용자부담 보험료	733		
	가.고용보험료 6,259,000원*1.75%*105%	116		
	나.국민연금보험료 6,259,000원*4.5%*105%	296		
	다.산재보험료 6,259,000원*0.841%*105%	56		
	라.국민건강보험료 6,259,000원*3.545%*105%	233		
	마.노인장기요양보험료 233,000원*12.95%*105%	32		
	201 일반운영비	20,360	20,300	60
	01 사무관리비 (일반수용비)	7,660	7,600	60
	1.홍보안내책자(리플렛) 2,000원*500건	1,000		
	2.사전안내문 80원*10,000건	800		
	3.모두채움신고납부서 50원*40,000건	2,000		
	4.신고센터안내판및포스터 500,000원*1식	500		

부서: 세무과
정책: 조세행정구현
단위: 자주재원확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			5.홍보현수막	50,000원*3개	150	
			6.X-배너	20,000원*3개	60	
			7.사무용품구입	1,300,000원	1,300	
			(임차료)		1,850	
			1.컴퓨터및모니터	150,000원*5대	750	
			2.프린터	110,000원*5대	550	
			3.복사기,팩스(복합기)			
				165,000원*1대	165	
			4.랜작업	33,000원*5대	165	
			5.설치운송철거비	110,000원*2회	220	
			02 공공운영비		12,700	0
			(공공요금및제세)		12,700	
			1.일반	430원*10,000건	4,300	
			2.모두채움신고납부서			
				160원*40,000건	6,400	
			3.모바일안내문발송	200원*10,000건	2,000	
			개별주택가격조사		206,978	205,605
				국	99,801	
				구	107,177	1,373
			101 인건비		58,896	57,723
				국	29,446	
				구	29,450	1,173
			04 기간제근로자등보수		58,896	57,723
			(개별주택가격조사요원인부임)		58,896	1,173
			1.보수		52,926	
			가.기본급	80,240원*13명*41일	42,768	
				국	21,384	
				구	21,384	
			나.주휴및연차수당	80,240원*13명*8일	8,345	
				국	4,172	
				구	4,173	
			다.교통보조비	3,400원*13명*41일	1,813	
				국	906	
				구	907	
			2.사업자부담 보험료		5,970	
			가.국민연금보험료	51,112,880원*4.5%*105%	2,416	
				국	1,208	
				구	1,208	
			나.건강보험료	51,112,880원*3.545%*105%	1,903	
				국	951	
				구	952	

부서: 세무과
정책: 조세행정구현
단위: 자주재원확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
	다.노인장기요양보험료	1,902,549원*12.95%*105%		259		
			국	129		
			구	130		
	라.고용보험료	51,112,880원*1.75%*105%		940		
			국	470		
			구	470		
	마.산재보험료	51,112,880원*0.841%*105%		452		
			국	226		
			구	226		
	201 일반운영비			148,082	147,882	200
			국	70,355		
			구	77,727		
	01 사무관리비			145,682	145,682	0
	(일반수용비)			144,282		
	1.개별주택가격검증수수료			131,962		
	가.산정가격(정기분)	6,087원*19,500호*1.1		130,567		
			국	65,283		
			구	65,284		
	나.의견제출및이의신청	25,363원*50호*1.1		1,395		
			국	697		
			구	698		
	2.미공시공동주택가격산정수수료			7,370		
	가.아파트	120,000원*50동*1.1		6,600		
	나.다세대	70,000원*10동*1.1		770		
	3.인쇄비			3,450		
	가.부동산가격공시위원회회의서류제작	50,000원*15권*1회		750		
			국	375		
			구	375		
	나.개별주택가격검정도면OO 제작	2,200,000원		2,200		
			국	1,100		
			구	1,100		
	다.개별주택특성조사표 출력	500,000원		500		
			국	250		
			구	250		
	4.전산소모품(사무용품)등			1,500		
	가.레이저 프린터 토너 구입	250,000원*4개		1,000		

부서: 세무과
정책: 조세행정구현
단위: 자주재원확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			나.사무용품구입	500,000원		
			(운영수당)			
			1.부동산가격공시위원회위원수당			
			70,000원*10명*2회			
			02 공공운영비			
			(시설장비유지비)			
			1.개별주택 현황도면 출력SW 유지보수			
			2,400,000원			
			부서운영	66,600	44,400	22,200
			204 직무수행경비	66,600	44,400	22,200
			02 특정업무경비	66,600	44,400	22,200
			1.세무담당공무원	150,000원*37명*12월		
			행정운영경비(세무과)	243,729	243,384	345
			인력운영비	171,215	165,854	5,361
			인력운영비	171,215	165,854	5,361
			101 인건비	171,215	165,854	5,361
			01 보수	171,215	165,854	5,361
			1.시간외근무수당	171,215		
			가.6급	12,844원*14명*34시간*12월		
			나.7급	11,602원*9명*34시간*12월		
			다.8급	10,416원*13명*34시간*12월		
			기본경비	72,514	77,530	△5,016
			기본경비	72,514	77,530	△5,016
			201 일반운영비	31,096	27,232	3,864
			01 사무관리비	31,096	27,232	3,864
			(일반수용비)	5,920		
			1.관서운영수용비	200,000원*37명*80%		
			(급식비)	23,976		
			1.세무과업무추진기본급식비	9,000원*37명*6식*12월		
			(업무용 택시 이용)	1,200		
			1.업무용 택시 이용	100,000원*12월		
			202 여비	35,520	44,400	△8,880
			01 국내여비	35,520	44,400	△8,880

부서: 세무과
 정책: 행정운영경비(세무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.세무과업무추진기본여비 20,000원*10일*37명*12월*40%	35,520		
	203 업무추진비	4,698	4,698	0
	04 부서운영업무추진비	4,698	4,698	0
	1.기본 400,000원*12월*90%	4,320		
	2.초과 5,000원*7명*12월*90%	378		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	01 직책급여무수행경비	1,200	1,200	0
	1.직책급여무수행경비 100,000원*12월	1,200		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계,기타특별회계 행정지원과 ~ 토지정보과

부서: 징수과
정책: 세정업무 효율성 향상
단위: 지방세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
징수과		832,123	795,153	36,970
세정업무 효율성 향상		538,947	499,604	39,343
지방세정운영		538,947	499,604	39,343
세입징수관리		479,547	460,004	19,543
201 일반운영비		394,021	399,539	△5,518
01 사무관리비		111,558	121,756	△10,198
(일반수용비)		107,476		
1.주민세		17,240		
가.봉함고지서		49원*200,000매	9,800	
나.출력봉함		34원*200,000매	6,800	
다.납부안내홍보문(포스터)		2,800원*100매	280	
라.납부안내홍보문(전단지)		90원*4,000매	360	
2.자동차세정기본		25,350		
가.봉함고지서		49원*290,000매	14,210	
나.출력봉함		34원*290,000매	9,860	
다.납부안내홍보문(포스터)		(2,800원*100매)*2회	560	
라.납부안내홍보문(전단지)		(90원*4,000매)*2회	720	
3.자동차세수시분		2,283		
가.봉함고지서		49원*27,500매	1,348	
나.출력봉함		34원*27,500매	935	
4.자동차세연납		6,059		
가.봉함고지서		49원*73,000매	3,577	
나.출력봉함		34원*73,000매	2,482	
5.독촉고지서		12,118		
가.봉함고지서		49원*146,000매	7,154	
나.출력봉함		34원*146,000매	4,964	
6.체납세액안내문		8,300		
가.봉함안내문		49원*100,000매	4,900	
나.출력봉함		34원*100,000매	3,400	
7.지방세환급통지서		1,371		
가.봉함통지서		49원*13,200매	647	
나.지방세환급신청안내문		70,000원*5BOX	350	
다.출력봉함		34원*11,000매	374	
8.전자고지송달불능분납부안내문		125		
가.봉함안내문		49원*1,500매	74	
나.출력봉함		34원*1,500매	51	
9.세외수입고지서		49원*60,000매	2,940	
10.각종 인쇄비		3,136		

부서: 징수과
정책: 세정업무 효율성 향상
단위: 지방세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	가.영치증	12,000원*60권	720	
	나.지방세안내리플릿	380원*1,000매*3종	1,140	
	다.제세관련안내문	58원*22,000매	1,276	
	11.영수필통지서보관함	1,600원*800개	1,280	
	12.영수필통지서통보전	200,000원*2BOX	400	
	13.우송용봉투	40원*2종*20,000매	1,600	
	14.압류재산공매수수료	4,000,000원*10건*2.8%	1,120	
	15.부동산압류등기(말소)촉탁수수료	1,000원*600건	600	
	16.금융거래정보제공요구소요비용 (2,000원*400건)+(50원*3,000건*20지점)		3,800	
	17.체납처분비		2,264	
	가.대위등기에따른취득세,지방교육세,인 지세등	1,300,000원	1,300	
	나.체납차량건인비	524,000원	524	
	다.체납차량열쇠제작비	140,000원	140	
	라.인터넷경매사이트이용료	300,000원	300	
	18.세정연찬회보고서	1,400,000원	1,400	
	19.지방세법관련법령집구입		1,280	
	가.지방세편람	60,000원*10권	600	
	나.지방세실무	120,000원*5권	600	
	다.지방행정재제실무	80,000원*1권	80	
	20.제증명발급전자결제수수료	1,660,000원*3%	50	
	21.신용카드매출채권및예금의압류추심수수 료	2,000원*400건	800	
	22.지방세모바일전자고지이용료		13,960	
	가.전자고지관리시스템 사용료	3,960,000원	3,960	
	나.카카오톡알리미 문자사용료	100원*100,000건	10,000	
	(급식비)		2,722	
	1.체납차량번호판영치단속급식비	9,000원*6명*6식*12월*70%	2,722	
	(운영수당)		1,360	
	1.기부심사위원회 참석수당		800	
	가.기본	70,000원*4명*2회	560	
	나.초과	30,000원*4명*2회	240	
	2.기부금심사위원회 서면수당	70,000원*4명*2회	560	

부서: 징수과
정책: 세정업무 효율성 향상
단위: 지방세정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 공공운영비	282,463	277,783	4,680
	(시설장비유지비)	5,875		
	1.스마트폰채납통합단속시스템유지보수비			
	145,200원*12월	1,743		
	2.차량탐재형실시간채납영치시스템유지보수			
	344,300원*12월	4,132		
	(공공요금및제세)	276,588		
	1.우편료	273,660		
	가.등기	2,530원*7,000건	17,710	
	나.일반	430원*65,000건	27,950	
	다.일반(대량)	400원*570,000건	228,000	
	2.모바일차량영치단말기 통신요금			
	48,800원*5대*12월	2,928		
	203 업무추진비	4,000	4,000	0
	03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
	1.지방세증대활성화추진	4,000,000원	4,000	0
	303 포상금	15,500	15,500	0
	01 포상금	15,500	15,500	0
	1.채납세징수포상금	5,000		
	가.지난년도1년차	100,000,000원*1%	1,000	
	나.지난년도2년차	67,000,000원*3%	2,010	
	다.지난년도3년차이상	39,800,000원*5%	1,990	
	2.세외수입채납정리징수포상금	5,000		
	가.지난년도1년차	48,000,000원*1%	480	
	나.지난년도2년차	34,000,000원*3%	1,020	
	다.지난년도3년차이상	70,000,000원*5%	3,500	
	3.채납차량징수촉탁포상금	35,000,000원*10%	3,500	
	4.세외수입채납액징수우수부서시상금	2,000,000원	2,000	
	308 자치단체등이전	66,026	40,965	25,061
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	66,026	40,965	25,061
	1.세외수입정보시스템유지관리사업	66,026,000원	66,026	
	부서운영	59,400	39,600	19,800
	204 직무수행경비	59,400	39,600	19,800
	02 특정업무경비	59,400	39,600	19,800
	1.세무담당공무원특정업무경비	150,000원*33명*12월	59,400	
	행정운영경비(징수과)	232,640	228,847	3,793
	인력운영비	152,742	146,525	6,217
	인력운영비	152,742	146,525	6,217

부서: 징수과
정책: 행정운영경비(징수과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			101 인건비	152,742	146,525	6,217
			01 보수	152,742	146,525	6,217
			1.시간외근무수당	152,742		
		가.6급	12,844원*13명*34시간*12월	68,125		
		나.7급	11,602원*8명*34시간*12월	37,869		
		다.8급	10,416원*11명*34시간*12월	46,748		
			기본경비	79,898	82,322	△2,424
			기본경비	79,898	82,322	△2,424
			201 일반운영비	34,016	30,440	3,576
			01 사무관리비	34,016	30,440	3,576
			(일반수용비)	11,432		
		1.관서운영수용비	200,000원*33명*80%	5,280		
		2.전산관련소모품		6,152		
		가.컬러프린터토너	172,000원*1대*6회	1,032		
		나.일반프린터토너	160,000원*8대*4회	5,120		
		(급식비)		21,384		
		1.징수과업무추진기본급식비	9,000원*33명*6식*12월	21,384		
		(업무용택시이용)		1,200		
		1.업무용택시이용요금	100,000원*12월	1,200		
			202 여비	40,200	46,200	△6,000
			01 국내여비	24,000	30,000	△6,000
			1.징수과업무추진기본여비	24,000		
			20,000원*10일*25명*12월*40%			
			02 월액여비	16,200	16,200	0
			1.채납세정리요원및법원배당	16,200		
			225,000원*6명*12월			
			203 업무추진비	4,482	4,482	0
			04 부서운영업무추진비	4,482	4,482	0
			1.기본	4,320		
			400,000원*12월*90%			
			2.초과	162		
			5,000원*3명*12월*90%			
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
			1.직책급업무추진비	1,200		
			100,000원*12월			
			효율적인 세외수입채납액 징수 및 운영	60,536	66,702	△6,166
			지방세외징수통합운영(주차장특별회계)	60,536	66,702	△6,166
			세외수입징수관리	58,575	57,877	698
			201 일반운영비	53,575	52,877	698
			01 사무관리비	10,939	10,241	698
			(일반수용비)	8,217		

부서: 징수과
 정책: 효율적인 세외수입채납액 징수 및 운영
 단위: 지방세외징수통합운영(주차장특별회계)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.과태료통합납부안내문 83원*33,000매*3회 (급식비) 1.체납과태료정리급식비 9,000원*6명*6식*12월*70%	8,217 2,722 2,722		
	02 공공운영비 1.우편료 가.과태료통합납부안내문 400원*33,000건*3회 나.번호판영치사전통지서 2,530원*400건*3회	42,636 42,636 39,600 3,036	42,636	0
	303 포상금	5,000	5,000	0
	01 포상금 1.지난년도불법주정차과태료징수포상금 가.지난년도1년차 48,000,000원*1% 나.지난년도2년차 34,000,000원*3% 다.지난년도3년차이상 70,000,000원*5%	5,000 5,000 480 1,020 3,500	5,000	0
	과태료징수시스템 운영관리	1,961	8,825	△6,864
	201 일반운영비	1,961	8,825	△6,864
	02 공공운영비 (시설장비유지비) 1.과태료징수촉탁시스템유지보수비 163,350원*12개월	1,961 1,961 1,961	8,825	△6,864

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계,기타특별회계 행정지원과 ~ 토지정보과

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과		3,537,410	2,805,918	731,492
	국	71,448		
	시	104,481		
	구	3,361,481		
토지정보관리		3,305,487	2,572,601	732,886
	국	71,448		
	시	104,481		
	구	3,129,558		
개별공시지가 조사		158,067	159,030	△963
	국	27,611		
	구	130,456		
개별공시지가 토지특성조사 및 검증		98,892	101,713	△2,821
	국	27,611		
	구	71,281		
101 인건비		14,807	14,276	531
	국	3,948		
	구	10,859		
04 기간제근로자등보수 (토지특성조사 인부)		14,807	14,276	531
1.보수		13,321		
가.기본급 80,240원*1명*130일		10,432		
	국	3,948		
	구	6,484		
나.주휴수당(휴일수당 포함) 80,240원*1명*29일		2,327		
다.연차수당 80,240원*1명*7일		562		
2.사용자부담 보험료		1,486		
가.고용보험료 13,321,000원*1.8%		240		
나.국민연금보험료 13,321,000원*4.5%		600		
다.국민건강보험료 13,321,000원*3.55%		473		
라.노인장기요양보험료 457,000원*12.95%		60		
마.산재보험료 13,321,000원*0.841%		113		
201 일반운영비		82,885	86,237	△3,352
	국	22,463		
	구	60,422		
01 사무관리비 (일반수용비)		82,635	85,987	△3,352
1.검증도면 출력용 소모품 구입		3,194		
가.플로터용지 구입 72,000원*18박스		1,296		

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	나.플로터프린터 잉크 구입 73,000원*26개	1,898		
	2.검증수수료(정기분+수시분)	76,096		
	가.산정지가 검증수수료 (40,000필지/29필지*41,640원*1.1+800*6,246 원*1.1)	68,675		
	국	21,383		
	구	47,292		
	나.의견제출지가 검증수수료 (100필지*6,246원*1.1+100필지*20,820원*1.1)	2,978		
	다.이의신청지가 검증수수료 (20필지*14,573원*1.1+180필지*20,820원*1.1)	4,443		
	3.개별공시지가 의견제출 및 이의신청 홍보	1,185		
	가.현수막 80,000원*12개	960		
	나.배너 45,000원*5개	225		
	(급량비)	2,160		
	1.개별공시지가 토지특성조사 급식비 9,000원*5명*4식*12월	2,160		
	국	1,080		
	구	1,080		
	02 공공운영비	250	250	0
	1.플로터 유지보수비 5,000,000원*5%	250		
	202 여비	1,200	1,200	0
	국	1,200		
	01 국내여비	1,200	1,200	0
	1.개별공시지가 현장조사 출장여비 20,000원*5명*12월	1,200		
	국	1,200		
	개별공시지가 심의 및 결정	10,884	10,884	0
	201 일반운영비	7,884	7,884	0
	01 사무관리비 (일반수용비)	7,125	7,125	0
	1.부동산가격공시위원회 회의서류 제작 17,000원*25권*5회	2,125		
	(운영수당)	5,000		
	1.부동산가격공시위원회 위원수당 100,000원*10명*5회	5,000		
	02 공공운영비	759	759	0
	(공공요금및제세)	759		
	1.개별공시지가 의견제출 및 이의신청분 결 정통지 등기우편료 2,530원*300건	759		
	203 업무추진비	3,000	3,000	0
	03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.지적업무 추진비	3,000,000원	3,000	
	개발부담금 부과·징수	48,291	46,433	1,858
	201 일반운영비	48,291	46,433	1,858
	01 사무관리비	48,291	46,433	1,858
	(일반수용비)	48,291		
	1.개발비용 검토용역 의뢰비			
	1,500,000원*20건	30,000		
	2.개발부담금 종료시점지가 검증수수료			
	41,640원*1.1*50필지	2,291		
	3.거래가격 감정수수료			
	1,000,000원*2필지*2회	4,000		
	4.개별공시지가 없는 토지 감정수수료			
	1,500,000원*2필지*4회	12,000		
	지적측량	126,772	139,772	△ 13,000
		시		
		구		
	지적측량 기준점 관리	6,450	6,450	0
	201 일반운영비	6,450	6,450	0
	01 사무관리비	4,800	4,800	0
	(일반수용비)	4,800		
	1.측량기준점(지적도근점) 재설치 수수료			
	160,000원*30점	4,800		
	02 공공운영비	1,650	1,650	0
	(시설장비유지비)	1,650		
	1.지적측량장비 유지보수비			
	33,000,000원*5%	1,650		
	부동산종합공부시스템 자료정비	106,762	106,762	0
		시		
		구		
	201 일반운영비	106,762	106,762	0
		시		
		구		
	01 사무관리비	106,762	106,762	0
	1.부동산종합공부시스템 자료정비			
	106,762,000원	106,762		
		시		
		구		
	부동산종합공부시스템 운영	13,560	13,560	0
	201 일반운영비	13,560	13,560	0
	02 공공운영비	13,560	13,560	0
	1.부동산종합공부시스템소프트웨어 유지보수	13,560		
	가.국산 GIS엔진 유지보수			
	850,000원*12월	10,200		
	나.리포팅툴 유지보수			
	50,000원*12월	600		

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 지적측량

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			다.수치지도관리를 유지보수 40,000원*12월	480		
			라.개인정보 암호화 유지보수 190,000원*12월	2,280		
		지적재조사 사업		2,708,604	2,032,406	676,198
			국	43,837		
			구	2,664,767		
		지적재조사 사업		2,657,543	1,963,106	694,437
		201 일반운영비		34,583	56,906	△22,323
		01 사무관리비 (일반수용비)		25,346	46,648	△21,302
		1.감정평가 수수료 40,000원*168필지*1.1*3회 (운영수당)		22,176		
		1.경계결정위원회 위원수당 70,000원*8명*2회		22,176		
		2.지적재조사위원회 위원수당 70,000원*6명*2회 (급식비)		1,960		
		1.지적재조사급식비 9,000원*4명*4식*12월*70%		1,120		
		02 공공운영비 (공공요금및제세)		840		
		1.지적재조사 서류 송달 등기 우편료 2,530원*570명*5회		1,210		
		2.지적재조사 서류 송달 일반 우편료 430원*570명*5회 (시설장비유지비)		9,237	10,258	△1,021
		1.GNSS(위성측량)장비 유지보수비 40,000,000원*2%		8,437		
		301 일반보전금		7,211		
		14 기타보상금		1,226		
		1.지적재조사사업 조정금		800		
		가.산격4지구 지적재조사사업 조정금 884.8㎡*1,800,000원		2,622,960	1,906,200	716,760
		나.산격5지구 지적재조사사업 조정금 572.4㎡*1,800,000원		2,622,960	1,906,200	716,760
		산격6지구 지적재조사사업		1,030,320		
			국	51,061	69,300	△18,239
			구	43,837		
				7,224		
		201 일반운영비		10,797	7,832	2,965
			국	3,573		
			구	7,224		
		01 사무관리비 (일반수용비)		10,797	7,832	2,965
				10,797		

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 지적재조사 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감		
		1.산격6지구 지적재조사사업		2,079				
		가.지적기준점 측량비	1,485,000원	1,485				
		나.지적기준점 매설비		1,485				
			20점*27,000원*1.1	594				
		2.지적재조사 홍보		8,718				
		가.현수막제작	50,000원*30매	1,500				
		나.홍보물 제작 등	7,218,000원	7,218				
				2,088				
				5,130				
		308 자치단체등이전		40,264			61,468	△21,204
				40,264				
		13 공기관등에대한경상적위탁사업비		40,264			61,468	△21,204
		1.산격6지구 지적재조사사업 일필지측량비		40,264				
			166필지*441,000원*0.5*1.1	40,264				
				40,264				
	부동산 관리		82,907	10,369	72,538			
			51,100					
			31,807					
	부동산중개업소 관리 및 실거래가 신고			9,907	10,369	△462		
			201 일반운영비		4,907	4,869	38	
			01 사무관리비		1,188	1,150	38	
(일반수용비)				1,188				
1.모범부동산중개업자 시상패 제작				428				
			90,000원*5명*0.95					
2.부동산 중개보수 요율표, 등록증 등 제작				760				
			800원*1,000명*0.95					
02 공공운영비				3,719	3,719	0		
1.중개업 관련 교육, 보증보험만료, 개정사항 등 안내통지 우편료				2,960				
가.일반			430원*1,000건	430				
나.등기			2,530원*1,000건	2,530				
2.부동산거래정밀조사 소명서 제출요청 등기 우편료			2,530원*300건	759				
301 일반보전금				5,000	5,000	0		
14 기타보상금				5,000	5,000	0		
1.공인중개사법 위반자 신고포상금				1,000				
	500,000원*2건							
2.부동산거래신고 위반자 신고포상금		4,000						
	10,000,000원*20/100*2건							
전세사기 피해자 지원사업			73,000	0	73,000			
		51,100						
		21,900						
301 일반보전금			73,000	0	73,000			

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	51,100		
	구	21,900		
	02 사회보장적수혜금(취약계층, 지방재원)	73,000	0	73,000
	1.전세사기 피해자 지원사업	73,000,000원		
		73,000		
	시	51,100		
	구	21,900		
	도로명주소 유지관리	229,137	231,024	△1,887
	도로명주소 유지관리	229,137	231,024	△1,887
	101 인건비	18,644	18,331	313
	04 기간제근로자등보수	18,644	18,331	313
	(도로명주소시설물현황조사인부)	18,644		
	1.보수	16,771		
	가.기본급	80,240원*1명*160일	12,839	
	나.주휴수당(휴일수당포함)	80,240원*1명*41일	3,290	
	다.연차수당	80,240원*1명*8일	642	
	2.사용자부담 보험료	1,873		
	가.고용보험료	16,768,000원*1.8%	302	
	나.국민연금보험료	16,768,000원*4.5%	755	
	다.국민건강보험료	16,768,000원*3.55%	596	
	라.노인장기요양보험료	595,000원*12.95%	78	
	마.산재보험료	16,768,000원*0.841%	142	
	201 일반운영비	18,606	18,606	0
	01 사무관리비	12,660	12,660	0
	(일반수용비)	10,000		
	1.주소정보 홍보물 및 안내도 제작	5,000원*2,000개	10,000	
	(운영수당)	2,660		
	1.주소정보위원회 참석 수당	70,000원*5명*4회	1,400	
	2.지명위원회 참석 수당	70,000원*6명*3회	1,260	
	02 공공운영비	5,946	5,946	0
	(공공요금및제세)	5,483		
	1.상세주소 신청안내문 및 통지서 등 등기우 편료	2,530원*2,000건	5,060	
	2.스마트 KAIS 단말기 통신료	35,250원*12월	423	
	(시설장비유지비)	363		
	1.스마트 KAIS 단말기 유지보수비	363,000원*1회	363	

부서: 토지정보과
정책: 토지정보관리
단위: 도로명주소 유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		(영조물보험 자기부담금)		100		
		1.영조물보험 자기부담금				
		100,000원*1건		100		
		308 자치단체등이전		111,387	111,387	0
		13 공기관등에대한경상적위탁사업비		111,387	111,387	0
		1.도로명주소기본도 유지보수사업				
		54,360,000원		54,360		
		2.국가주소정보시스템 유지보수 및 운영		57,027		
		가.차세대구축 인프라도입				
		21,339,000원		21,339		
		나.차세대구축 데이터통합/전환				
		16,515,000원		16,515		
		다.GIS엔진 S/W 유지보수	2,518,000원	2,518		
		라.국가주소정보시스템 운영지원				
		16,655,000원		16,655		
		401 시설비및부대비		80,500	82,700	△2,200
		01 시설비		80,500	82,700	△2,200
		1.도로명판 설치 및 유지보수				
		470,000원*40개		18,800		
		2.건물번호판 설치 및 유지보수				
		10,000원*250개		2,500		
		3.국가지점번호판 유지보수				
		100,000원*20개		2,000		
		4.사물주소판 설치	60,000원*20개	1,200		
		5.상세주소판 설치	30,000원*200개	6,000		
		6.노후건물번호판 유지보수				
		10,000원*5,000개		50,000		
		공유재산 관리		14,816	14,816	0
		공유재산의 효율적인 관리		14,816	14,816	0
		공유재산 관리의 내실화		14,816	14,816	0
		201 일반운영비		14,816	14,816	0
		01 사무관리비		13,880	13,880	0
		(일반수용비)		13,320		
		1.공유재산 측량수수료				
		367,000원*10필지		3,670		
		2.공유재산 감정수수료				
		300,000원*20필지		6,000		
		3.전자입찰시스템 이용수수료				
		100,000원*5필지		500		
		4.복사기 등 소모품 구입				
		550,000원*3회		1,650		
		5.공유일반재산유지관리비				
		1,500,000원		1,500		
		(운영수당)		560		
		1.공유재산심의회 참석수당				
		70,000원*4명*2회		560		

부서: 토지정보과
 정책: 공유재산 관리
 단위: 공유재산의 효율적인 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 공공운영비	936	936	0
			(공공요금및제세)	936		
			1.우편료	936		
			가.등기	2,530원*200건	506	
			나.일반	430원*1,000건	430	
			행정운영경비(토지정보과)	211,807	213,336	△1,529
			인력운영비	122,019	119,042	2,977
			인력운영비	122,019	119,042	2,977
			101 인건비	122,019	119,042	2,977
			01 보수	122,019	119,042	2,977
			1.시간외근무수당	122,019		
			가.6급	12,844원*6명*34시간*12월	31,443	
			나.7급	11,602원*12명*34시간*12월	56,804	
			다.8급	10,416원*7명*34시간*12월	29,749	
			라.9급	9,860원*1명*34시간*12월	4,023	
			기본경비	89,788	94,294	△4,506
			기본경비	89,788	94,294	△4,506
			201 일반운영비	31,418	27,698	3,720
			01 사무관리비	27,856	24,136	3,720
			(일반수용비)	9,160		
			1.관서운영수용비	200,000원*27명*80%	4,320	
			2.팩스기 관련 소모품 교체		1,200	
			가.토너	200,000원*2대*3회	1,200	
			3.레이저 프린터 소모품 교체		3,640	
			가.토너	200,000원*7대*2회	2,800	
			나.드럼	280,000원*3회	840	
			(급식비)	17,496		
			1.토지정보과 업무추진 기본급식비			
			9,000원*27명*6식*12월	17,496		
			(업무용 택시 이용)	1,200		
			1. 업무용 택시 이용 요금	100,000원*12월	1,200	
			02 공공운영비	3,562	3,562	0
			(공공요금및제세)	3,562		
			1.우편료	3,562		
			가.일반	430원*200건*12월	1,032	
			나.등기	2,530원*1,000건	2,530	
			202 여비	51,480	59,640	△8,160
			01 국내여비	24,480	32,640	△8,160
			1.토지정보 업무추진 기본여비			
			20,000원*10일*17명*12월*60%	24,480		
			02 월액여비	27,000	27,000	0

부서: 토지정보과
 정책: 행정운영경비(토지정보과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			1.부동산 중개업소 지도점검 업무 225,000원*3명*12월	8,100		
			2.도로명주소시설물 조사 업무 225,000원*3명*12월	8,100		
			3.지적 측량검사 업무 225,000원*4명*12월	10,800		
			203 업무추진비	4,320	4,320	0
			04 부서운영업무추진비	4,320	4,320	0
			1.부서운영 업무추진비 400,000원*12월*90%	4,320		
			204 직무수행경비	1,200	1,200	0
			01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
			1.직책급 업무추진비 100,000원*12월	1,200		
			405 자산취득비	1,370	1,436	△66
			01 자산및물품취득비	1,370	1,436	△66
			1.부서 냉장고 구매 1,370,000원	1,370		
			재무활동(토지정보과)	5,300	5,165	135
			보전지출	5,300	5,165	135
			반환금	5,300	5,165	135
			802 반환금기타	5,300	5,165	135
			01 국고보조금반환금	50	50	0
			1.2024년 개별공시지가 국고보조금 발생이자 반환 50,000원	50		
			03 기타반환금등	5,250	5,115	135
			1.개발부담금 조기납부 이자 환급금 150,000,000원*3.50%	5,250		