

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 고성동

정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고성동	768,920	776,859	△7,939
주민 행정 편의 도모(고성동)	83,657	83,408	249
행정복지센터 운영	83,657	83,408	249
통·반장 지원	56,160	60,840	△4,680
301 일반보전금	56,160	60,840	△4,680
05 통장·이장·반장활동보상금	56,160	60,840	△4,680
1.통장수당 및 활동비	56,160		
가.기본수당 300,000원*12명*12월	43,200		
나.상여금 300,000원*12명*2회	7,200		
다.회의참석수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
주민자치센터프로그램 운영	17,896	13,296	4,600
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.트로트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.힐링요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	4,600	0	4,600
01 자산및물품취득비	4,600	0	4,600
1.주민자치센터 회의실 가구	4,600		
가.회의용 탁자 230,000원*20개	4,600		
청사유지관리	9,601	9,272	329
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
(동청사 청소 인부임)	6,705		
1.보수	6,046		
가.급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
2.사업자부담 보험료	659		
가.산재보험료 6,046,000원*0.878%	54		
나.고용보험료 6,046,000원*1.65%	100		
다.국민연금보험료 6,046,000원*4.5%	273		
라.국민건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
마.노인장기요양보험료 208,000원*11.52%	24		
201 일반운영비	2,896	2,896	0

부서: 고성동
 정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		2,896	2,896	0
1.무인경비관리수수료	208,000원*12월	2,496		
2.청사전기안전대행수수료	200,000원*1개소*2회	400		
도시기반시설 정비(고성동)		15,000	15,000	0
도시기반시설 정비		15,000	15,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
주민참여예산 동참여형사업		10,000	10,000	0
401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
01 시설비		10,000	10,000	0
1.하수도 약취개폐기 설치	10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(고성동)		670,263	678,451	△8,188
인력운영비		593,496	602,876	△9,380
인력운영비		593,496	602,876	△9,380
101 인건비		572,256	581,636	△9,380
01 보수		572,256	581,636	△9,380
(봉급)		421,572		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(10명)		335,985		
가.6급(21호봉)	3,938,200원*2명*12월	94,517		
나.7급(7호봉)	2,478,300원*3명*12월	89,219		
다.8급(8호봉)	2,322,100원*5명*12월	139,326		
마.처우개선비	323,062,000원*4%	12,923		
(상여수당)		34,360		
1.대우공무원 수당		721		
가.7급대우(8급 16호봉)	1,464,150원*1명*4.1%*12월	721		
2.정근수당		27,999		
3.정근수당가산금		5,640		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		5,520		
1.가족수당		5,520		

부서: 고성동
 정책: 행정운영경비(고성동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가.배우자	40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족	20,000원*8명*12월	1,920		
다.둘째자녀	60,000원*3명*12월	2,160		
(특수근무수당)		14,040		
1.특수직무수당		14,040		
가.동근무수당	70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당	50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당	70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)		44,685		
1.시간외근무수당	10,952원*34시간*10명*12월	44,685		
(실비보상 등)		52,079		
1.정액급식비	140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비	335,985,000원*1.2/12	33,599		
204 직무수행경비		21,240	21,240	0
02 직급보조비		21,240	21,240	0
1.직급보조비		21,240		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급	145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비		76,767	75,575	1,192
기본경비		76,767	75,575	1,192
201 일반운영비		36,787	35,095	1,692
01 사무관리비		16,939	16,731	208
(일반수용비)		10,003		
1.관서운영수용비	300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무 사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.등초본 발급용지	26,000원*15박스	390		
4.인감증명서 발급용지	83,250원*5박스	417		
5.프린터 토너/드럼	200,000원*4대*4회	3,200		
6.팩스 토너	150,000원*1대*4회	600		
7.인증기리본	20,000원*1대*12월	240		
8.복사용지	20,000원*25박스	500		
9.정수기임차료	30,000원*12월*2대	720		
10.유선방송 수신료	8,000원*12월	96		
(운영수당)		600		
1.일속직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		6,336		

부서: 고성동
 정책: 행정운영경비(고성동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기본업무수행 특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비 (공공요금및제세)	19,848	18,364	1,484
1.우편료	17,924		
가.일반 430원*50건*12월	3,294		
나.등기 2,530원*100건*12월	258		
2.전기료 900,000원*12월	3,036		
3.상.하수도요금 100,000원*12월	10,800		
4.정화조수수료 250,000원*1회	1,200		
5.행정차량	250		
가.자동차세 130,000원*2대*1회	2,380		
나.검사수수료 60,000원*2대*1회	260		
다.차량보험료 1,000,000원*2대*1회	120		
(시설장비유지비)	2,000		
1.전산장비 유지보수 100,000원*1대	1,924		
2.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	100		
3.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	264		
4.청사건물 유지보수 600,000원	360		
5.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 칠성동
 정책: 주민행정 편의도모(칠성동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
칠성동	1,173,025	1,155,878	17,147
주민행정 편의도모(칠성동)	229,956	222,956	7,000
행정복지센터 운영	229,956	222,956	7,000
통장 지원	191,880	191,880	0
301 일반보전금	191,880	191,880	0
05 통장·이장·반장활동보상금	191,880	191,880	0
1. 통장수당 및 활동비	191,880		
가. 통장수당 300,000원*41명*12월	147,600		
나. 상여금 300,000원*41명*2회	24,600		
다. 회의참석수당 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
주민자치센터프로그램운영	18,096	18,096	0
201 일반운영비	18,096	18,096	0
01 사무관리비	18,096	18,096	0
(일반운영비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	16,800		
가. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스 초급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스 고급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 한국민속춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,980	2,980	7,000
201 일반운영비	2,980	2,980	0
01 사무관리비	2,980	2,980	0
1. 무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2. 청사전기안전대행수수료 170,000원*1개소*2회	340		
401 시설비및부대비	7,000	0	7,000
01 시설비	7,000	0	7,000
1. 시스템에어컨 교체 3,500,000원*2대	7,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	10,000	0
01 자산및물품취득비	10,000	10,000	0
1. 칠성 사.이.다(사랑하는 이마을 다함께 청소) -이동식 CCTV 2대 설치 5,000,000원*2개소	10,000		
도시기반시설 정비(칠성동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0

부서: 칠성동
 정책: 도시기반시설 정비(칠성동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식		5,000		
행정운영경비(칠성동)		938,069	927,922	10,147
인력운영비		830,662	821,596	9,066
인력운영비		830,662	821,596	9,066
101 인건비		800,362	791,296	9,066
01 보수		800,362	791,296	9,066
(봉급)		573,423		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장 82,295,000원*1명		82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%		3,292		
2.직급별(15명)		487,836		
가.6급(29호봉) 4,305,200원*3명*12월		154,988		
나.7급(7호봉) 2,478,300원*4명*12월		118,959		
다.8급(6호봉) 2,136,600원*6명*12월		153,836		
라.9급(3호봉) 1,720,400원*2명*12월		41,290		
마.처우개선비 469,073,000원*4%		18,763		
(상여수당)		53,186		
1.대우공무원수당		3,293		
가.5급대우(6급31호봉)				
4,369,600원*1명*4.1%*12월		2,150		
나.7급대우(8급8호봉)				
2,322,100원*1명*4.1%*12월		1,143		
2.정근수당 487,836,000원*1/12		40,653		
3.정근수당가산금		9,240		
가.25년이상 130,000원*3명*12월		4,680		
나.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월		2,160		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월		2,400		
(가계보전수당)		6,480		
1.가족수당		6,480		
가.배우자 40,000원*5명*12월		2,400		
나.기타가족 20,000원*12명*12월		2,880		
다.셋째자녀 100,000원*1명*12월		1,200		
(특수근무수당)		24,582		
1.특수직무수당		24,582		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월		12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월		1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월		5,880		

부서: 칠성동
 정책: 행정운영경비(칠성동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
마.시간선택제공무원수당(8급7호봉) 2,231,200원*1명*8%*12월	2,142		
(초과근무수당)	67,027		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)	75,664		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 487,836,000원*1.2/12	48,784		
204 직무수행경비	30,300	30,300	0
02 직급보조비	30,300	30,300	0
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	107,407	106,326	1,081
기본경비	107,407	106,326	1,081
201 일반운영비	53,487	50,246	3,241
01 사무관리비	24,465	23,156	1,309
(일반수용비)	14,649		
1.관서운영비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무 사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터 토너 200,000원*4대*3회	2,400		
4.프린터 드럼 300,000원*2회	600		
5.모사전송기 토너 220,000원*2대*2회	880		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
7.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
8.인증기 리본 20,000원*3개*12월	720		
9.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
10.정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
11.유선방송 수신료 16,500원*12월	198		
12.자동심장충격기 패드 77,000원*5개	385		
13.자동심장충격기 배터리 242,000원*3개	726		
(운영수당)	600		
1.일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	29,022	27,090	1,932
(공공요금 및 제세)	23,106		

부서: 칠성동
 정책: 행정운영경비(칠성동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.우편료	6,846		
가.일반 430원*150건*12월	774		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
4.정화조 청소수수료 200,000원*1회	200		
5.저소득주민공동화장실 관리비 60,000원*12월	720		
6.저소득주민공동화장실 정화조청소수수료 200,000원*2개소	400		
7.행정차량 보험료 500,000원*1대*1회	500		
8.행정차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
9.환경개선부담금(행정차량) 80,000원*1대*1회	80		
10.행정차량 자동차세 30,000원*1대*1회	30		
11.맞춤형복지차량 보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
12.맞춤형복지차량 자동차세 130,000원*1대*1회	130		
13.맞춤형복지차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	5,916		
1.청사건물유지관리비 2,000,000원	2,000		
2.저소득주민공동시설 수리비 400,000원	400		
3.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
6.맞춤형복지차량 유류비 30,000원*1대*12월	360		
7.차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산1동
 정책: 주민 행정 편의 도모(침산1동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산1동	787,832	805,389	△ 17,557
주민 행정 편의 도모(침산1동)	114,144	114,144	0
행정복지센터 운영	114,144	114,144	0
통·반장 지원	84,240	84,240	0
301 일반보전금	84,240	84,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	84,240	84,240	0
1.통장수당 및 활동비	84,240		
가.기본수당 300,000원*18명*12월	64,800		
나.상여금 300,000원*18명*2회	10,800		
다.회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민자치센터프로그램운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.서예및한문교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.풍물놀이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.춤바댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	6,608	6,608	0
201 일반운영비	6,608	6,608	0
01 사무관리비	6,608	6,608	0
1.무인경비관리대행수수료(문화회관포함) 142,000원*2개소*12월	3,408		
2.청사전기안전대행수수료(문화회관포함) 110,000원*2개소*2회	440		
3.승강기정기점검대행수수료(문화회관) 230,000원*1개소*12월	2,760		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.문화회관 공터 화단 조성 5,000,000원*1개소	5,000		
2.쓰레기무단투기 감시 CCTV 설치 5,000,000원*1개소	5,000		
도시기반시설 정비(침산1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0

부서: 침산1동
 정책: 도시기반시설 정비(침산1동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(침산1동)		668,688	686,245	△ 17,557
인력운영비		588,860	604,843	△ 15,983
인력운영비		588,860	604,843	△ 15,983
101 인건비		567,620	583,603	△ 15,983
01 보수		567,620	583,603	△ 15,983
(봉급)		417,249		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장 82,295,000원*1명		82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%		3,292		
2.직급별(10명)		331,662		
가.6급(25호봉) 4,146,600원*2명*12월		99,519		
나.7급(9호봉) 2,680,400원*3명*12월		96,495		
다.8급(7호봉) 2,231,200원*3명*12월		80,324		
라.9급(4호봉) 1,773,600원*2명*12월		42,567		
마.처우개선비 318,903,000원*4%		12,757		
(상여수당)		34,359		
1.정근수당 331,662,000원*1/12		27,639		
2.정근수당가산금		6,720		
가.25년이상 130,000원*3명*12월		4,680		
나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월		1,440		
다.5년이상~10년미만 50,000원*1명*12월		600		
(가계보전수당)		5,280		
1.가족수당		5,280		
가.배우자 40,000원*6명*12월		2,880		
나.기타가족(첫째자녀 포함) 20,000원*7명*12월		1,680		
다.둘째자녀 60,000원*1명*12월		720		
(특수근무수당)		14,400		
1.특수직무수당		14,400		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월		8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월		1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월		3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월		1,440		
(초과근무수당)		44,685		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*10명*12월		44,685		
(실비보상 등)		51,647		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월		18,480		

부서: 침산1동
 정책: 행정운영경비(침산1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2.명절휴가비 331,662,000원*1.2/12	33,167		
	204 직무수행경비	21,240	21,240	0
	02 직급보조비	21,240	21,240	0
	1.직급보조비	21,240		
	가 .5급 250,000원*1명*12월	3,000		
	나 .6급 165,000원*2명*12월	3,960		
	다 .7급 155,000원*3명*12월	5,580		
	라 .8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
	기본경비	79,828	81,402	△ 1,574
	기본경비	79,828	81,402	△ 1,574
	201 일반운영비	39,548	39,452	96
	01 사무관리비	17,736	17,616	120
	(일반수용비)	9,720		
	1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
	2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
	3.레이저프린터 토너 및 드럼(문화회관포함) 200,000원*6대*3회	3,600		
	4.주민등록등초본발급용지 26,000원*10박스	260		
	5.인감증명서발급용지 80,000원*6박스	480		
	6.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
	7.인증기잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
	8.팩스 토너 100,000원*2대*2회	400		
	9.복사용지 20,000원*40박스	800		
	10.유선방송수신료(케이블TV수신료) 10,000원*12월	120		
	(임차료)	1,080		
	1.정수기 임차료(문화회관포함) 30,000원*3대*12월	1,080		
	(운영수당)	600		
	1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
	(급량비)	6,336		
	1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
	02 공공운영비	21,812	21,836	△ 24
	(공공요금 및 제세)	18,088		
	1.우편요금	2,338		
	가.일반 430원*100건*12월	516		
	나.등기 2,530원*60건*12월	1,822		
	2.전기요금(문화회관포함) 1,000,000원*12월	12,000		
	3.상하수도요금(문화회관포함) 100,000원*12월	1,200		
	4.정화조청소수수료(문화회관포함) 300,000원*2회	600		

부서: 침산1동
 정책: 행정운영경비(침산1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.동행정차량	760		
가.자동차보험료 500,000원*1대*1회	500		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
라.환경개선부담금 100,000원*1대*1회	100		
6.맞춤형복지차량	1,190		
가.자동차보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	3,724		
1.청사건물유지보수 1,000,000원	1,000		
2.본인확인시스템유지보수 33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템유지보수 30,000원*1대*12월	360		
4.동행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.맞춤형복지차량 전기충전비 25,000원*1대*12월	300		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	300	1,970	△ 1,670
01 자산및물품취득비	300	1,970	△ 1,670
1.민원인용 의자 60,000원*5대	300		

부서: 침산2동
 정책: 도시기반시설 정비(침산2동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식		5,000		
행정운영경비(침산2동)		682,801	716,676	△33,875
인력운영비		594,307	617,123	△22,816
인력운영비		594,307	617,123	△22,816
101 인건비		571,327	594,143	△22,816
01 보수		571,327	594,143	△22,816
(봉급)		415,897		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장 82,295,000원*1명		82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%		3,292		
2.직급별(11명)		330,310		
가.6급(18호봉) 3,749,100원*2명*12월		89,979		
나.7급(7호봉) 2,478,300원*3명*12월		89,219		
다.8급(5호봉) 2,042,300원*4명*12월		98,031		
라.9급(2호봉) 1,682,300원*2명*12월		40,376		
마.처우개선비 317,605,000원*4%		12,705		
(상여수당)		32,446		
1.정근수당 330,310,000원*1/12		27,526		
2.정근수당가산금		4,920		
가.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월		1,920		
나.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월		3,000		
(가계보전수당)		4,800		
1.가족수당		4,800		
가.배우자 40,000원*5명*12월		2,400		
나.기타가족(첫째자녀 포함)		20,000원*7명*12월	1,680	
다.둘째자녀 60,000원*1명*12월		720		
(특수근무수당)		15,840		
1.특수직무수당		15,840		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월		9,240		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월		1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월		3,360		
라.사회복지업무수당가산금		30,000원*4명*12월	1,440	
(초과근무수당)		49,153		
1.시간외근무수당		49,153		
10,952원*34시간*11명*12월		49,153		

부서: 침산2동
 정책: 행정운영경비(침산2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
(실비보상 등)		53,191		
1. 정액급식비	140,000원*12명*12월	20,160		
2. 명절휴가비	330,310,000원*1.2/12	33,031		
204 직무수행경비		22,980	22,980	0
02 직급보조비		22,980	22,980	0
1. 직급보조비		22,980		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	165,000원*2명*12월	3,960		
다. 7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라. 8~9급	145,000원*6명*12월	10,440		
기본경비		88,494	99,553	△ 11,059
기본경비		88,494	99,553	△ 11,059
201 일반운영비		39,574	38,254	1,320
01 사무관리비		19,350	19,110	240
(일반수용비)		11,082		
1. 관서운영수용비	300,000원*12명*80%	2,880		
2. 예비군업무 사무용품	100,000원*12월	1,200		
3. 인증기리본	20,000원*4개*12월	960		
4. 레이저토너	200,000원*4대*3회	2,400		
5. 레이저드럼	200,000원*8회	1,600		
6. 주민등록등초본발급용지	26,000원*17박스	442		
7. 인감증명서발급용특수용지	80,000원*7박스	560		
8. 복사용지	20,000원*40박스	800		
9. 케이블TV시청요금	20,000원*12개월	240		
(임차료)		756		
1. 정수기	30,000원*12월*1대	360		
2. 공기청정기(헬스장)	33,000원*12월*1대	396		
(운영수당)		600		
1. 일속직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		6,912		
1. 기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비		20,224	19,144	1,080
(공공요금및제세)		13,990		
1. 우편료		3,810		
가. 일반	430원*150건*12월	774		
나. 등기	2,530원*100건*12월	3,036		
2. 전기료		7,200		
3. 상하수도료	600,000원*12월	7,200		
3. 상하수도료		480		
4. 정화조청소수수료	40,000원*12월	480		
4. 정화조청소수수료		100		
100,000원*1회		100		
5. 동행정차량 보험료		2,000		
1,000,000원*2대*1회		2,000		

부서: 침산2동
 정책: 행정운영경비(침산2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.동행정차량 자동차세 130,000원*2대*1회	260		
7.동행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
(연료비)	1,080		
1.사무실 1,350원*4ℓ *4시간*50일	1,080		
(시설장비유지비)	5,154		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.양수기 50,000원*3대	150		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
6.동행정차량 연료비 120,000원*2대*12개월	2,880		
7.동행정차량 수리비 100,000원*2대*2회	400		
202 여비	31,500	31,500	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비 가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	6,500	18,879	△ 12,379
01 자산및물품취득비	6,500	18,879	△ 12,379
1.냉난방기 구입 6,500,000원*1대	6,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산3동

정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산3동	945,949	945,067	882
주민 행정 편의 도모(침산3동)	195,565	195,220	345
행정복지센터 운영	195,565	195,220	345
통.반장 지원	140,400	140,400	0
301 일반보전금	140,400	140,400	0
05 통장·이장·반장활동보상금	140,400	140,400	0
1.통장수당 및 활동비	140,400		
가.기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
나.상여금 300,000원*30명*2회	18,000		
다.회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
주민자치센터프로그램 운영	35,220	35,220	0
201 일반운영비	35,220	35,220	0
01 사무관리비	35,220	35,220	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	33,600		
1.주민자치센터 강사수당	33,600		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.차밍댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.서예반 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.꽃꽂이반 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다도교실(고급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.웰빙체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.요가(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.태극권 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.요가(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
하.사군자 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,945	9,600	345
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
(동청사 청소 인부임)	6,705		
1.보수	6,046		
가.급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
2.사업자부담 보험료	659		
가.산재보험료 6,046,000원*0.878%	54		
나.고용보험료 6,046,000원*1.65%	100		

부서: 침산3동

정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	다.국민연금보험료 6,046,000원*4.5%	273		
	라.국민건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
	마.노인장기요양보험료 208,000원*11.52%	24		
	201 일반운영비	3,240	3,224	16
	01 사무관리비	3,240	3,224	16
	1.무인경비관리대행수수료 240,000원*12월	2,880		
	2.청사전기안전대행수수료 180,000원*1개소*2회	360		
	주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
	201 일반운영비	7,000	10,000	△3,000
	01 사무관리비	7,000	10,000	△3,000
	1.하수악취차단장치 구입 7,000,000원	7,000		
	405 자산취득비	3,000	0	3,000
	01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
	1.안면인식체인측정기 및 QR코드입력기 구입 3,000,000원	3,000		
	도시기반시설 정비(침산3동)	5,000	5,000	0
	도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
	소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
	행정운영경비(침산3동)	745,384	744,847	537
	인력운영비	650,860	645,497	5,363
	인력운영비	650,860	645,497	5,363
	101 인건비	626,140	620,777	5,363
	01 보수	626,140	620,777	5,363
	(봉급)	451,784		
	1.연봉제(1명)	85,587		
	가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
	나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
	2.직급별(12명)	366,197		
	가.6급(19호봉) 3,815,600원*2명*12월	91,575		
	나.7급(11호봉) 2,863,100원*3명*12월	103,072		
	다.8급(4호봉) 1,950,300원*4명*12월	93,615		
	라.9급(4호봉) 1,773,600원*3명*12월	63,850		
	마.처우개선비 352,112,000원*4%	14,085		
	(상여수당)	37,195		
	1.대우공무원수당 3,815,600원*4.1%*12월	1,878		

부서: 침산3동
 정책: 행정운영경비(침산3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
2.정근수당	366,197,000원*1/12	30,517		
3.정근수당가산금		4,800		
가.20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만	50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)		7,200		
1.가족수당		7,200		
가.배우자	40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족	20,000원*10명*12월	2,400		
다.둘째자녀	60,000원*2명*12월	1,440		
(특수근무수당)		17,880		
1.특수직무수당		17,880		
가.동근무수당	70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당	70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)		53,621		
1.시간외근무수당	10,952원*34시간*12명*12월	53,621		
(실비보상 등)		58,460		
1.정액급식비	140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비	366,197,000원*1.2/12	36,620		
204 직무수행경비		24,720	24,720	0
02 직급보조비		24,720	24,720	0
1.직급보조비		24,720		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급	145,000원*7명*12월	12,180		
기본경비		94,524	99,350	△4,826
기본경비		94,524	99,350	△4,826
201 일반운영비		45,064	45,220	△156
01 사무관리비		18,791	18,998	△207
(일반수용비)		10,703		
1.관서운영수용비	300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등초본용지	26,000원*25박스	650		
4.인감증명서발급용지	80,000원*12박스	960		
5.레이저토너	200,000원*4대*3회	2,400		

부서: 침산3동
 정책: 행정운영경비(침산3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
6.레이저드럼	100,000원*3대*2회	600		
7.인증기리본	20,000원*3개*6월	360		
8.팩스토너	90,000원*2대*2회	360		
9.복사용지	20,000원*12박스	240		
10.정수기 임차료	30,000원*12월*2대	720		
11.케이블TV수신료	7,700원*1대*12월	93		
(운영수당)		600		
1.일속직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		7,488		
1.기본업무수행특근급식비				
	8,000원*6식*13명*12월	7,488		
02 공공운영비		26,273	26,222	51
(공공요금 및 제세)		19,777		
1.우편료		4,767		
가.일반	430원*100건*12월	516		
나.등기	2,530원*140건*12월	4,251		
2.전기요금	900,000원*12월	10,800		
3.상하수도요금	130,000원*12월	1,560		
4.정화조청소수수료	300,000원*1회	300		
5.동행정차량		960		
가.자동차보험료	800,000원*1대*1회	800		
나.자동차세	100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
6.맞춤형복지차량		1,390		
가.자동차보험료	1,200,000원*1대*1회	1,200		
나.자동차세	130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)		6,496		
1.청사건물유지보수비	2,000,000원	2,000		
2.팩스	100,000원*2대	200		
3.양수기	50,000원*2대	100		
4.행정방송장비	100,000원*1대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비	33,000원*4회*3대	396		
6.지문인식시스템 유지보수비	30,000원*1대*12월	360		
7.동행정차량 유류비	120,000원*1대*12개월	1,440		
8.동행정차량 수리비	100,000원*2대*3회	600		
9.냉난방기 유지보수비	130,000원*10대	1,300		
202 여비		34,200	34,200	0
01 국내여비		7,200	7,200	0
1.국내여비	20,000원*10일*3명*12월	7,200		

부서: 침산3동
 정책: 행정운영경비(침산3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02	월액여비	27,000	27,000	0
1.	월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203	업무추진비	9,160	9,160	0
01	기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.	기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02	정원가산업무추진비	520	520	0
1.	정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04	부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.	부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204	직무수행경비	1,800	1,800	0
01	직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.	직책급업무추진비	1,800		
	가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405	자산취득비	4,300	8,970	△4,670
01	자산및물품취득비	4,300	8,970	△4,670
1.	민원실 인증기 2,000,000원*1대	2,000		
2.	회의용 탁자 230,000원*10개	2,300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 노원동

정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노원동	1,114,529	950,191	164,338
주민 행정 편의 도모(노원동)	195,145	204,179	△9,034
행정복지센터 운영	195,145	204,179	△9,034
통,반장 지원	145,080	154,440	△9,360
301 일반보전금	145,080	154,440	△9,360
05 통장·이장·반장활동보상금	145,080	154,440	△9,360
1.통장수당 및 활동비	145,080		
가.기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
나.상여금 300,000원*31명*2회	18,600		
다.참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
주민자치센터프로그램 운영	30,420	30,420	0
201 일반운영비	30,420	30,420	0
01 사무관리비	30,420	30,420	0
(일반운영비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터 강사수당	28,800		
가.국악교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
다.라인댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*3개소*12월	7,200		
마.한국어교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
바.탁구교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
사.주부차밍교실	25,000원*8시간*1개소*12월	2,400	
아.다이어트댄스	25,000원*8시간*1개소*12월	2,400	
자.하모니카교실	25,000원*8시간*1개소*12월	2,400	
차.자수,뜨개교실	25,000원*8시간*1개소*12월	2,400	
청사유지관리	9,645	9,319	326
101 인건비	6,705	6,379	326
04 기간제근로자등보수	6,705	6,379	326
1.동청사 청소 인부임	6,705		
가.기본급 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
나.산재보험 6,046,000원*0.878%	54		
다.고용보험 6,046,000원*1.65%	100		
라.국민연금보험 6,046,000원*4.5%	273		
마.국민건강보험 6,046,000원*3.43%	208		
바.노인장기요양보험 208,000원*11.52%	24		

부서: 노원동

정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		2,940	2,940	0
01 사무관리비		2,940	2,940	0
1.무인경비관리대행수수료	230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료	180,000원*1개소*1회	180		
주민참여예산 동참여형사업		10,000	10,000	0
401 시설비및부대비		10,000	5,000	5,000
01 시설비		10,000	5,000	5,000
1.관내공원 2개소 (해바라기, 무궁화공원) 주민 편의시설 설치(차광막 및 철봉설치)	10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(노원동)		5,000	5,000	0
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(노원동)		914,384	741,012	173,372
인력운영비		825,917	650,245	175,672
인력운영비		825,917	650,245	175,672
101 인건비		801,197	625,525	175,672
01 보수		801,197	625,525	175,672
(봉급)		455,278		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(12명)		369,691		
가.6급(19호봉)	3,815,600원*2명*12월	91,575		
나.7급(8호봉)	2,581,900원*3명*12월	92,949		
다.8급(7호봉)	2,231,200원*4명*12월	107,098		
라.9급(4호봉)	1,773,600원*3명*12월	63,850		
마.처우개선비	355,470,000원*4%	14,219		
(상여수당)		189,208		
1.정근수당	369,691,000원*4.1%*12	181,888		
2.정근수당가산금		7,320		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
다.10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만	50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)		26,400		

부서: 노원동
 정책: 행정운영경비(노원동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.가족수당	2,400		
가.배우자 40,000원*2명*12월	960		
나.기타가족(첫째자녀 포함) 20,000원*3명*12월	720		
다.둘째자녀 60,000원*1명*12월	720		
2.육아휴직수당(7급8호봉) 1,200,000원*2명*10월	24,000		
(특수근무수당)	17,880		
1.특수직무수당	17,880		
가.동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	53,621		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*12명*12월	53,621		
(실비보상등)	58,810		
1.정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비 369,691,000원*1.2/12	36,970		
204 직무수행경비	24,720	24,720	0
02 직급보조비	24,720	24,720	0
1.직급보조비	24,720		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8-9급 145,000원*7명*12월	12,180		
기본경비	88,467	90,767	△2,300
기본경비	88,467	90,767	△2,300
201 일반운영비	43,307	43,207	100
01 사무관리비	19,946	19,682	264
(일반수용비)	10,274		
1.관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너 200,000원*3대*4회	2,400		
4.레이저드럼 100,000원*3대*1회	300		
5.모사전송기토너 50,000원*2대*1회	100		
6.등.초본용지 26,000원*25박스	650		
7.인감증명발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
10.케이블TV사용료 22,000원*12월	264		

부서: 노원동
 정책: 행정운영경비(노원동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	7,488		
1.기본업무수행특근급식비			
8,000원*6식*13명*12월	7,488		
(임차료)	1,584		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
2.공기청정기	864		
가.주민센터(14평형) 18,000원*2대*12개월	432		
나.주민자치센터(14평형)			
18,000원*2대*12개월	432		
02 공공운영비	23,361	23,525	△ 164
(공공요금 및 제세)	19,445		
1.우편료	5,070		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*150건*12월	4,554		
2.전기료 950,000원*12월	11,400		
3.상.하수도료 80,000원*12월	960		
4.정화조청소수수료 195,000원*1회	195		
5.차량보험	1,410		
가.동행정차량 410,000원*1대*1회	410		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
6.정기검사수수료 60,000원*2대*1회	120		
7.환경개선부담금(동행정차량)			
130,000원*1대	130		
8.자동차세(동행정차량)	160		
가.화물트럭 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지 전기차 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	3,916		
1.행정방송장비 100,000원*1대	100		
2.청사건물유지보수비 900,000원*1식	900		
3.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
4.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
5.본인확인시스템유지보수비			
11,000원*3대*12회	396		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	34,200	34,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,160	9,160	0

부서: 노원동
 정책: 행정운영경비(노원동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격1동

정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격1동	1,137,578	1,144,485	△6,907
주민 행정 편의 도모(산격1동)	170,700	171,700	△1,000
행정복지센터 운영	170,700	171,700	△1,000
통반장지원	128,360	128,360	0
301 일반보전금	128,360	128,360	0
05 통장·이장·반장활동보상금	128,360	128,360	0
1. 통장수당 및 활동비	126,360		
가. 기본수당 300,000원*27명*12월	97,200		
나. 상여금 300,000원*27명*2회	16,200		
다. 회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
2. 반장수당 25,000원*40명*2회	2,000		
주민자치센터프로그램운영	25,620	26,620	△1,000
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반운영비)	1,620		
1. 주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1. 주민자치센터 강사수당	24,000		
가. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 차명교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	6,720	6,720	0
201 일반운영비	6,720	6,720	0
01 사무관리비	6,720	6,720	0
1. 무인경비대행수수료 250,000원*12월	3,000		
2. 청사전기안전관리대행수수료 130,000원*1개소*12월	1,560		
3. 승강기정기점검대행수수료 180,000원*1개소*12월	2,160		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1. 스마트 그늘막 설치 10,000,000원	10,000		

부서: 산격1동
 정책: 도시기반시설 정비(산격1동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비(산격1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격1동)	961,878	967,785	△5,907
인력운영비	854,118	843,795	10,323
인력운영비	854,118	843,795	10,323
101 인건비	823,818	813,615	10,203
01 보수	823,818	813,615	10,203
(봉급)	574,043		
1.연봉제(1명)	85,587		
가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(15명)	488,456		
가.6급(20호봉) 3,878,100원*3명*12월	139,612		
나.7급(13호봉) 3,033,000원*4명*12월	145,584		
다.8급(5호봉) 2,042,300원*5명*12월	122,538		
라.9급(3호봉) 1,720,400원*3명*12월	61,935		
마.처우개선비 469,668,000원*4%	18,787		
(상여수당)	49,302		
1.대우공무원수당	1,877		
가.6급대우(7급26호봉)			
3,813,400원*4.1%*12월	1,877		
2.정근수당 488,456,000원*1/12	40,705		
3.정근수당가산금	6,720		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	33,720		
1.가족수당	3,120		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.첫째자녀 20,000원*1명*12월	240		
마.기타 가족 20,000원*6명*12월	1,440		
2.육아휴직수당 1,275,000원*2명*12월	30,600		
(특수근무수당)	24,000		
1.특수직무수당	24,000		

부서: 산격1동
 정책: 행정운영경비(산격1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	67,027		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)	75,726		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 488,456,000원*1.2/12	48,846		
204 직무수행경비	30,300	30,180	120
02 직급보조비	30,300	30,180	120
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	107,760	123,990	△ 16,230
기본경비	107,760	123,990	△ 16,230
201 일반운영비	53,840	53,690	150
01 사무관리비	20,146	20,146	0
(일반운영비)	9,250		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비근업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터토너/드럼 200,000원*6대*2회	2,400		
4.주민등록등초본용지 26,000원*15박스	390		
5.인감증명서발급용지 80,000원*10박스	800		
6.모사전송기토너 100,000원*1대*2회	200		
7.인증기리본/잉크 20,000원*1대*6월	120		
8.생활공구대여사업 유지보수비 25,000원*12월	300		
(임차료)	1,080		
1.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	33,694	33,544	150
(공공요금 및 제세)	28,502		
1.우편료	5,070		

부서: 산격1동
 정책: 행정운영경비(산격1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가. 일반	430원*100건*12월	516		
나. 등기	2,530원*150건*12월	4,554		
2. 전기료	1,500,000원*12월	18,000		
3. 상하수도요금	200,000원*12월	2,400		
4. 정화조수수료	250,000원*1회	250		
5. 인터넷수수료	15,000원*2회*12월	360		
6. 자동화재속보기	6,000원*12월	72		
7. 동행정차량		960		
가. 자동차보험료	800,000원*1대*1회	800		
나. 자동차세	100,000원*1대*1회	100		
다. 정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
8. 맞춤형복지차량		1,390		
가. 자동차보험료	1,200,000원*1대*1회	1,200		
나. 자동차세	130,000원*1대*1회	130		
다. 정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)		5,192		
1. 청사건물	1,500,000원	1,500		
2. 모사전송기	100,000원*1대	100		
3. 행정방송장비	100,000원*1대	100		
4. 양수기	50,000원*2대	100		
5. 본인확인시스템 유지보수비	33,000원*4회	132		
6. 지문인식시스템 유지보수비	30,000원*12월	360		
7. 동행정차량 수리비	100,000원*1대*3회	300		
8. 맞춤형복지차량 수리비	100,000원*1대*3회	300		
9. 동행정차량 유류비	150,000원*1대*12월	1,800		
10. 영조물(동청사) 공제회비 자부담분	100,000원*5회	500		
202 여비		42,300	42,300	0
01 국내여비		7,200	7,200	0
1. 국내여비	20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비		35,100	35,100	0
1. 월액여비	225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비		9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1. 기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		640	640	0
1. 정원가산업무추진비	40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
1. 부서운영업무추진비	300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0

부서: 산격1동
 정책: 행정운영경비(산격1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격2동

정책: 주민행정편의도모(산격2동)

단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격2동	871,344	912,536	△41,192
주민행정편의도모(산격2동)	133,880	153,880	△20,000
행정복지센터운영	133,880	153,880	△20,000
통·반장 지원	98,280	98,280	0
301 일반보전금	98,280	98,280	0
05 통장·이장·반장활동보상금	98,280	98,280	0
1. 통장수당 및 활동비	98,280		
가. 기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나. 상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다. 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터프로그램 운영	23,220	23,220	0
201 일반운영비	23,220	23,220	0
01 사무관리비	23,220	23,220	0
(일반수용비)	1,620		
1. 주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	21,600		
1. 주민자치센터강사수당	21,600		
가. 스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 탁구교실(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 탁구교실(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 문학교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,380	22,380	△20,000
201 일반운영비	2,380	2,380	0
01 사무관리비	2,380	2,380	0
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전점검수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
1. 불법광고물 부착방지 도포사업(구 지역회의) 10,000,000원	10,000		
도시기반시설 정비(산격2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0

부서: 산격2동
 정책: 도시기반시설 정비(산격2동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식		5,000		
행정운영경비(산격2동)		732,464	753,656	△21,192
인력운영비		648,400	672,624	△24,224
인력운영비		648,400	672,624	△24,224
101 인건비		625,420	649,644	△24,224
01 보수		625,420	649,644	△24,224
(봉급)		455,944		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장 82,295,000원*1명		82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%		3,292		
2.직급별(11명)		370,357		
가.6급(23호봉) 4,047,900원*2명*12월		97,150		
나.7급(12호봉) 2,950,300원*3명*12월		106,211		
다.8급(8호봉) 2,322,100원*4명*12월		111,461		
라.9급(3호봉) 1,720,400원*2명*12월		41,290		
마.처우개선비 356,110,800원*4%		14,245		
(상여수당)		38,407		
1.정근수당 370,357,000원*1/12		30,864		
2.정근수당가산금		6,240		
가.25년이상 130,000원*2명*12월		3,120		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월		960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월		2,160		
3.대우공무원수당 2,647,900원*4.1%*12월		1,303		
(가계보전수당)		8,880		
1.가족수당		8,880		
가.배우자 40,000원*5명*12월		2,400		
나.기타가족 20,000원*10명*12월		2,400		
다.둘째자녀 60,000원*4명*12월		2,880		
라.셋째자녀 100,000원*1명*12월		1,200		
(특수근무수당)		15,840		
1.특수직무수당		15,840		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월		9,240		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월		1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월		3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월		1,440		
(초과근무수당 등)		49,153		

부서: 산격2동
 정책: 행정운영경비(산격2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.시간외근무수당	10,952원*34시간*11명*12월	49,153		
(실비보상등)		57,196		
1.정액급식비	140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비	370,357,000원*1.2/12	37,036		
204 직무수행경비		22,980	22,980	0
02 직급보조비		22,980	22,980	0
1.직급보조비		22,980		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라.8-9급	145,000원*6명*12월	10,440		
기본경비		84,064	81,032	3,032
기본경비		84,064	81,032	3,032
201 일반운영비		38,744	38,612	132
01 사무관리비		19,582	19,222	360
(일반수용비)		10,630		
1.관서운영수용비	300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군동대사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등.초본용지	26,000원*15박스	390		
4.인감증명발급용특수용지	81,000원*10박스	810		
5.레이저프린트 토너/드럼	200,000원*4대*4회	3,200		
6.복사기 토너/감광체유닛	200,000원*1대*2회	400		
7.팩스기 토너	100,000원*2대*2회	400		
8.인증기 리본/잉크	20,000원*1대*12회	240		
9.민원실 순번대기표 용지	750,000원*1대*1회	750		
10.민원실 케이블방송수신료	30,000원*12월	360		
(임차료)		1,440		
1.공기청정기	30,000원*2대*12월	720		
2.정수기	30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		6,912		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비		19,162	19,390	△228
(공공요금및제세)		13,200		
1.우편물발송대		4,160		
가.일반	430원*100건*12월	516		

부서: 산격2동
 정책: 행정운영경비(산격2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감	
나. 등기	2,530원*120건*12월	3,644		
2. 전기료	500,000원*12월	6,000		
3. 상하수도료	80,000원*12월	960		
4. 환경개선부담금(행정차량)	50,000원*2회	100		
5. 정화조청소수수료	120,000원*1회	120		
6. 저수조청소수수료	200,000원*1회	200		
7. 행정차량보험료		1,500		
가. 행정차량	500,000원*1대*1회	500		
나. 맞춤형복지차량	1,000,000원*1대*1회	1,000		
8. 자동차세	80,000원*2대*1회	160		
(연료비)		1,728		
1. 사무실	1,350원*4ℓ *4시간*80일	1,728		
(시설장비수선유지비)		4,234		
1. 청사건물	1,200,000원	1,200		
2. 전산장비	100,000원*2대	200		
3. 양수기	50,000원*1대	50		
4. 본인확인시스템 유지보수	33,000원*2대*4회	264		
5. 지문인식시스템 유지보수	30,000원*1대*12월	360		
6. 관용차량 유류비	130,000원*12월	1,560		
7. 관용차량 수리비	100,000원*2대*3회	600		
202 여비		31,500	31,500	0
01 국내여비		7,200	7,200	0
1. 국내여비	20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비		24,300	24,300	0
1. 월액여비	225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비		9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1. 기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
1. 정원가산업무추진비	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1. 부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비		1,800		
가. 동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		2,900	0	2,900
01 자산및물품취득비		2,900	0	2,900
1. 수인인명인쇄기	2,000,000원*1대	2,000		

부서: 산격2동
 정책: 행정운영경비(산격2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.문서세단기 900,000원*1대	900		

부서: 산격3동
 정책: 행정운영경비(산격3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	581,115	583,010	△ 1,895
101 인건비	559,875	561,770	△ 1,895
01 보수	559,875	561,770	△ 1,895
(봉급)	411,308		
1.연봉제(1명)	85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295	
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292	
2.직급별(10명)	325,721		
가.6급(26호봉)	4,192,000원*2명*12월	100,608	
나.7급(9호봉)	2,680,400원*3명*12월	96,495	
다.8급(5호봉)	2,042,300원*3명*12월	73,523	
라.9급(4호봉)	1,773,600원*2명*12월	42,567	
마.처우개선비	313,193,000원*4%	12,528	
(상여수당)	33,629		
1.대우공무원수당	2,165		
가.5급 대우	4,398,900원*4.1%*12월	2,165	
2.정근수당	325,721,000원*1/12월	27,144	
3.정근수당가산금	4,320		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560	
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960	
다.5년이상~10년미만	50,000원*3명*12월	1,800	
(가계보전수당)	6,000		
1.가족수당	6,000		
가.배우자	40,000원*4명*12월	1,920	
나.첫째자녀(기타 포함)	20,000원*8명*12월	1,920	
다.둘째자녀	60,000원*3명*12월	2,160	
(특수근무수당)	13,200		
1.특수직무수당	13,200		
가.동근무수당	70,000원*10명*12월	8,400	
나.민원업무수당	50,000원*2명*12월	1,200	
다.사회복지업무수당	70,000원*3명*12월	2,520	
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*3명*12월	1,080	
(초과근무수당)	44,685		
1.시간외근무수당	10,952원*34시간*10명*12월	44,685	
(실비보상 등)	51,053		
1.정액급식비	140,000원*11명*12월	18,480	
2.명절휴가비	325,721,000원*1.2/12	32,573	
204 직무수행경비	21,240	21,240	0
02 직급보조비	21,240	21,240	0

부서: 산격3동
 정책: 행정운영경비(산격3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.직급보조비		21,240		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급	145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비		84,079	82,393	1,686
기본경비		84,079	82,393	1,686
201 일반운영비		44,099	39,761	4,338
01 사무관리비		20,064	19,826	238
(일반수용비)		12,408		
1.관서운영수용비	300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼	200,000원*4대*5회	4,000		
4.주민등록등·초본발급용지	26,000원*15박스	390		
5.인감증명서발급용특수용지	80,000원*10박스	800		
6.인증기리본	20,000원*1개*12월	240		
7.인증기잉크롤러	150,000원*1개*2회	300		
8.팩스토너	150,000원*2대*6회	1,800		
9.복사용지	20,000원*40박스	800		
10.케이블tv수신료(2대)	19,800원*12월	238		
(임차료)		720		
1.정수기임차료	30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)		600		
1.일속직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		6,336		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비		24,035	19,935	4,100
(공공요금및제세)		19,553		
1.우편료		4,463		
가.일반	430원*100건*12월	516		
나.등기	2,530원*130건*12월	3,947		
2.전기료	1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도료	40,000원*12월	480		
4.정화조청소수수료	150,000원*1회	150		
6.행정차량		2,460		
가.자동차보험료	800,000원*2대*1회	1,600		
나.자동차세	130,000원*2대*1회	260		
다.자동차수리비	100,000원*2대*3회	600		
(연료비)		1,458		

부서: 산격3동
 정책: 행정운영경비(산격3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.회의실 1,350원*2l *6시간*90일 (시설장비유지비)	1,458		
1.청사건물 1,500,000원	3,024		
2.유류비 50,000원*1대*12월	1,500		
3.행정방송장비 150,000원*1대	600		
4.팩스 100,000원*1대	150		
5.양수기유지관리비 50,000원*1대	100		
6.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	50		
7.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	264		
360			
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격4동

정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격4동	898,691	894,439	4,252
주민 행정 편의 도모(산격4동)	169,598	161,598	8,000
행정복지센터 운영	169,598	161,598	8,000
통·반장 지원	98,280	98,280	0
301 일반보전금	98,280	98,280	0
05 통장·이장·반장활동보상금	98,280	98,280	0
1. 통장수당및활동비	98,280		
가. 기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나. 상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다. 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터 프로그램 운영	28,020	28,020	0
201 일반운영비	28,020	28,020	0
01 사무관리비	28,020	28,020	0
(일반수용비)	1,620		
1. 주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1. 주민자치센터강사수당	26,400		
가. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 차명댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 결혼 이민자 한국어교실(초급반)	2,400		
25,000원*8시간*12월			
마. 결혼 이민자 한국어교실(중급반)	2,400		
25,000원*8시간*12월			
바. 우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 공예 25,000원*8시간*12월	2,400		
카. 다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	33,298	25,298	8,000
201 일반운영비	5,298	5,298	0
01 사무관리비	5,298	5,298	0
1. 무인경비관리대행수수료 226,500원*12월	2,718		
2. 청사전기안전대행수수료	420		
210,000원*1개소*2회			
3. 소방점검관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
401 시설비및부대비	28,000	20,000	8,000
01 시설비	28,000	20,000	8,000
1. 행정복지센터 외부도장 공사	28,000		
28,000,000원*1식			

부서: 산격4동
 정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.복구8경 소개 표지판 설치 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(산격4동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격4동)	724,093	727,841	△3,748
인력운영비	640,751	642,631	△1,880
인력운영비	640,751	642,631	△1,880
101 인건비	617,771	619,651	△1,880
01 보수	617,771	619,651	△1,880
(봉급)	430,814		
1.연봉제(1명)	85,587		
가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(11명)	345,227		
가.6급(18호봉) 3,749,100원*2명*12월	89,979		
나.7급(7호봉) 2,478,300원*3명*12월	89,219		
다.8급(8호봉) 2,322,100원*4명*12월	111,461		
라.9급(3호봉) 1,720,400원*2명*12월	41,290		
마.처우개선비 331,949,000원*4%	13,278		
(상여수당)	36,075		
1.대우공무원수당 2,408,800원*4.1%*12월	1,186		
2.정근수당 345,227,000원*1/12	28,769		
3.정근수당가산금	6,120		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	28,464		
1.가족수당	3,120		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.첫째자녀(기타가족포함) 20,000원*7명*12월	1,680		
2.육아휴직수당 1,056,000원*2명*12월	25,344		
(특수근무수당)	18,582		

부서: 산격4동
 정책: 행정운영경비(산격4동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.특수직무수당	18,582		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
마.시간선택제수당 2,231,200원*8%*12월	2,142		
(초과근무수당)	49,153		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*11명*12월	49,153		
(실비보상 등)	54,683		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 345,227,000원*1.2/12	34,523		
204 직무수행경비	22,980	22,980	0
02 직급보조비	22,980	22,980	0
1.직급보조비	22,980		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*3명*12월	5,580		
라.8~9급 145,000원*6명*12월	10,440		
기본경비	83,342	85,210	△ 1,868
기본경비	83,342	85,210	△ 1,868
201 일반운영비	40,622	40,490	132
01 사무관리비	17,732	17,612	120
(일반수용비)	9,500		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너 200,000원*4대*3회	2,400		
4.칼라프린터토너 200,000원*1대*4개*2회	1,600		
5.사무실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
6.민원실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
7.인증기리본 35,000원*1대*1회*12월	420		
8.주민등록등.초본발급용지 26,000원*10박스	260		
9.인감증명서발급용특수용지 80,000원*4박스	320		
10.유선방송수신료 10,000원*12월	120		
(임차료)	720		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		

부서: 산격4동
 정책: 행정운영경비(산격4동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	22,890	22,878	12
(공공요금및제세)	18,166		
1.우편료	3,656		
가.일반	430원*120건*12월	620	
나.등기	2,530원*100건*12월	3,036	
2.전기료	950,000원*12월	11,400	
3.상하수도료	200,000원*6월	1,200	
4.정화조청소수수료	250,000원*1회	250	
5.전기차량자동차세	130,000원*1대*1회	130	
6.전기차량보험료	1,000,000원*1대*1회	1,000	
7.행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30	
8.행정차량보험료	500,000원*1대*1회	500	
(시설장비유지비)	4,724		
1.청사건물	1,000,000원	1,000	
2.행정방송장비	100,000원*2대	200	
3.모사전송기	100,000원*2대	200	
4.본인확인시스템유지보수비	33,000원*2대*4회	264	
5.지문인식시스템유지보수비	30,000원*1대*12월	360	
6.행정차량검사료	60,000원*1대*1회	60	
7.차량수리비	100,000원*2대*3회	600	
8.행정차량유류비	150,000원*1대*12월	1,800	
9.전기차량충전비	20,000원*1대*12월	240	
202 여비	31,800	31,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월	4,800	
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비	225,000원*10명*12월	27,000	
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940	
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*12명	480	
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700	
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현1동

정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현1동	798,776	797,084	1,692
주민 행정 편의 도모(복현1동)	114,436	101,436	13,000
행정복지센터 운영	114,436	101,436	13,000
통·반장 지원	70,200	70,200	0
301 일반보전금	70,200	70,200	0
05 통장·이장·반장활동보상금	70,200	70,200	0
1. 통장수당및활동비	70,200		
가. 기본수당 300,000원*15명*12월	54,000		
나. 상여금 300,000원*15명*2회	9,000		
다. 회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민자치센터 프로그램 운영	10,896	10,896	0
201 일반운영비	10,896	10,896	0
01 사무관리비	10,896	10,896	0
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	9,600		
1. 주민자치센터강사수당	9,600		
가. 서예교실(한글반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 서예교실(한문반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 헬스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	23,340	10,340	13,000
201 일반운영비	2,340	2,340	0
01 사무관리비	2,340	2,340	0
1. 무인경비관리대행수수료 170,000원*12월	2,040		
2. 청사전기안전대행수수료 150,000원*2회	300		
401 시설비및부대비	21,000	8,000	13,000
01 시설비	21,000	8,000	13,000
1. 청사 방수 및 도장공사 21,000,000원	21,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
1. 생활공구 대여사업 5,000,000원	5,000		
2. 하수구 악취차단장치 설치 5,000,000원	5,000		
도시기반시설 정비(복현1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0

부서: 복현1동
 정책: 도시기반시설 정비(복현1동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현1동)		679,340	690,648	△11,308
인력운영비		592,218	599,461	△7,243
인력운영비		592,218	599,461	△7,243
101 인건비		570,978	578,221	△7,243
01 보수		570,978	578,221	△7,243
(봉급)		410,401		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장		82,295,000원*1명	82,295	
나.처우개선비		82,295,000원*4%	3,292	
2.직급별(10명)		324,814		
가.6급(23호봉)		4,047,900원*2명*12월	97,150	
나.7급(9호봉)		2,680,400원*3명*12월	96,495	
다.8급(5호봉)		2,042,300원*4명*12월	98,031	
라.9급(3호봉)		1,720,400원*1명*12월	20,645	
마.처우개선비		312,319,200원*4%	12,493	
(상여수당)		32,108		
1.정근수당		324,814,000원*1/12	27,068	
2.정근수당가산금		5,040		
가.25년이상		130,000원*1명*12월	1,560	
나.15년이상~20년미만		80,000원*1명*12월	960	
다.10년이상~15년미만		60,000원*1명*12월	720	
라.5년이상~10년미만		50,000원*3명*12월	1,800	
(가계보전수당)		18,422		
1.가족수당		6,720		
가.배우자		40,000원*6명*12월	2,880	
나.기타가족		20,000원*3명*12월	720	
다.첫째자녀		20,000원*4명*12월	960	
라.둘째자녀		60,000원*3명*12월	2,160	
2.육아휴직수당		975,150원*1명*12월	11,702	
(특수근무수당)		14,400		
1.특수직무수당		14,400		
가.동근무수당		70,000원*10명*12월	8,400	
나.민원업무수당		50,000원*2명*12월	1,200	
다.사회복지업무수당		70,000원*4명*12월	3,360	
라.사회복지업무수당가산금		30,000원*4명*12월	1,440	
(초과근무수당)		44,685		
1.시간외근무수당		10,952원*34시간*10명*12월	44,685	

부서: 복현1동
 정책: 행정운영경비(복현1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	(실비보상 등)	50,962		
	1. 정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
	2. 명절휴가비 324,814,000원*1.2/12	32,482		
	204 직무수행경비	21,240	21,240	0
	02 직급보조비	21,240	21,240	0
	1. 직급보조비	21,240		
	가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
	나. 6급 165,000원*2명*12월	3,960		
	다. 7급 155,000원*3명*12월	5,580		
	라. 8~9급 145,000원*5명*12월	8,700		
	기본경비	87,122	91,187	△4,065
	기본경비	87,122	91,187	△4,065
	201 일반운영비	46,842	46,734	108
	01 사무관리비	18,461	18,461	0
	(일반수용비)	10,805		
	1. 관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
	2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
	3. 인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
	4. 인증기잉크 100,000원*4회	400		
	5. 프린터토너 200,000원*4대*3회	2,400		
	6. 프린터드럼 200,000원*6회	1,200		
	7. 인감증명서발급특수용지 80,000원*6박스	480		
	8. 주민등록등초본발급용지 26,000원*12박스	312		
	9. 모사전송기토너 60,000원*2대*3회	360		
	10. 복사용지 20,000원*50박스	1,000		
	11. 케이블방송 수신료 7,700원*12월	93		
	12. 전기자동차 주차료 50,000원*12월	600		
	(임차료)	720		
	1. 정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
	(운영수당)	600		
	1. 일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
	(급량비)	6,336		
	1. 기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
	02 공공운영비	28,381	28,273	108
	(공공요금및제세)	20,249		
	1. 우편요금	3,449		
	가. 일반 430원*80건*12월	413		
	나. 등기 2,530원*100건*12월	3,036		
	2. 전기요금	8,460		
	가. 행정복지센터 430,000원*12월	5,160		

부서: 복현1동
 정책: 행정운영경비(복현1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나.헬스장	275,000원*12월	3,300		
3.도시가스요금	200,000원*12월	2,400		
4.상(하)수도요금	300,000원*12월	3,600		
5.정화조청소요금	130,000원*1회	130		
6.주민자치센터체육시설업자배상책임보험료	150,000원*1회	150		
7.저소득주민공동화장실정화조청소	70,000원*1개소*1회	70		
8.저소득주민공동화장실관리비	30,000원*1개소*12월	360		
9.관용차량자동차세		130		
가.행정차량	30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량	100,000원*1대*1회	100		
10.관용차량보험료		1,500		
가.행정차량	500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량	1,000,000원*1대*1회	1,000		
(연료비)		4,740		
1.사무실연료비	1,350원*5ℓ *5시간*80일	2,700		
2.관용차량유류비		2,040		
가.행정차량	130,000원*1대*12월	1,560		
나.맞춤형복지차량	40,000원*1대*12월	480		
(시설장비유지비)		3,392		
1.청사건물	2,000,000원	2,000		
2.냉난방기	100,000원*3대	300		
3.본인확인시스템유지보수비	33,000원*4회	132		
4.지문인식시스템유지보수비	30,000원*12월	360		
5.행정차량수리비	100,000원*2대*3회	600		
202 여비		29,100	29,100	0
01 국내여비		4,800	4,800	0
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비		24,300	24,300	0
1.월액여비	225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비		9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		440	440	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		

부서: 복현1동
 정책: 행정운영경비(복현1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405	자산취득비	300	4,473	△4,173
01	자산및물품취득비	300	4,473	△4,173
1.	전기온수기 300,000원*1개	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현2동

정책: 주민행정편의도모(복현2동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현2동	1,069,274	1,083,071	△ 13,797
주민행정편의도모(복현2동)	236,101	231,772	4,329
행정복지센터 운영	236,101	231,772	4,329
통·반장지원	177,840	177,840	0
301 일반보전금	177,840	177,840	0
05 통장·이장·반장활동보상금	177,840	177,840	0
1. 통장수당 및 활동비	177,840		
가. 기본수당 300,000원*38명*12월	136,800		
나. 상여금 300,000원*38명*2회	22,800		
다. 회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
주민자치센터프로그램 운영	18,096	18,096	0
201 일반운영비	18,096	18,096	0
01 사무관리비	18,096	18,096	0
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터 운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	16,800		
1. 주민자치센터 강사수당	16,800		
가. 스포츠댄스(초) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스(중) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스(고) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	30,165	25,836	4,329
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
(동청사 청소 인부임)	6,705		
1. 급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12개월	6,046		
2. 사업자부담 보험료	659		
가. 건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
나. 노인장기요양보험 208,000원*11.52%	24		
다. 국민연금 6,046,000원*4.5%	273		
라. 고용보험 6,046,000원*1.65%	100		
마. 산재보험 6,046,000원*0.878%	54		
201 일반운영비	2,460	2,460	0
01 사무관리비	2,460	2,460	0
1. 무인경비대행수수료 185,000원*12월	2,220		
2. 청사전기안전대행수수료 120,000원*1개소*2회	240		

부서: 복현2동
 정책: 주민행정편의도모(복현2동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비		21,000	17,000	4,000
01 시설비		21,000	17,000	4,000
1.동청사 주차장 등 포장공사	21,000,000원*1식	21,000		
주민참여예산 동참여형사업		10,000	10,000	0
201 일반운영비		10,000	10,000	0
01 사무관리비		10,000	10,000	0
1.LED 가로등 설치	10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설정비(복현2동)		5,000	5,000	0
도시기반시설정비		5,000	5,000	0
소골목시설물정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현2동)		828,173	846,299	△ 18,126
인력운영비		726,526	745,750	△ 19,224
인력운영비		726,526	745,750	△ 19,224
101 인건비		698,206	717,430	△ 19,224
01 보수		698,206	717,430	△ 19,224
(봉급)		504,184		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(14명)		418,597		
가.6급(23호봉)	4,047,900원*2명*12월	97,150		
나.7급(7호봉)	2,478,300원*4명*12월	118,959		
다.8급(5호봉)	2,042,300원*5명*12월	122,538		
라.9급(4호봉)	1,773,600원*3명*12월	63,850		
마.처우개선비	402,482,000원*4%	16,100		
(상여수당)		39,324		
1.정근수당	418,597,000원*1/12	34,884		
2.정근수당가산금		4,440		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만	50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)		4,320		
1.가족수당		4,320		
가.배우자	40,000원*4명*12월	1,920		

부서: 복현2동
 정책: 행정운영경비(복현2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	나.기타가족(첫째자녀 포함)			
	20,000원*7명*12월	1,680		
	다.둘째자녀	720		
	(특수근무수당)	20,760		
	1.특수직무수당	20,760		
	가.동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
	나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
	다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
	라.사회복지업무수당가산금			
	30,000원*6명*12월	2,160		
	(초과근무수당)	62,558		
	1.시간외근무수당			
	10,952원*34시간*14명*12월	62,558		
	(실비보상 등)	67,060		
	1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
	2.명절휴가비 418,597,000원*1.2/12	41,860		
	204 직무수행경비	28,320	28,320	0
	02 직급보조비	28,320	28,320	0
	1.직급보조비	28,320		
	가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
	나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
	다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
	라.8-9급 145,000원*8명*12월	13,920		
	기본경비	101,647	100,549	1,098
	기본경비	101,647	100,549	1,098
	201 일반운영비	46,337	46,649	△312
	01 사무관리비	22,051	21,838	213
	(일반수용비)	12,811		
	1.관서운영수용비 300,000원*15명*80%	3,600		
	2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
	3.레이저프린터토너 150,000원*9회	1,350		
	4.레이저프린터드럼 200,000원*9회	1,800		
	5.인감증명서발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		
	6.주민등록등초본용지 26,000원*30박스	780		
	7.인증기리본외 20,000원*4개*6월	480		
	8.인증기롤러/잉크 96,000원*3회	288		
	9.모사전송기토너 80,000원*2대*1박스*4회	640		
	10.복사용지 20,000원*36박스	720		
	11.정수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
	12.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비			
	75,000원*4회	300		
	13.케이블TV수신료 7,700원*12월	93		

부서: 복현2동
 정책: 행정운영경비(복현2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	8,640		
1.기본업무수행특근급식비			
8,000원*6식*15명*12월	8,640		
02 공공운영비	24,286	24,811	△525
(공공요금및제세)	17,914		
1.우편료	7,104		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료 620,000원*12월	7,440		
3.상하수도료 100,000원*12월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량분)			
70,000원*1대*2회	140		
5.행정차량보험료 750,000원*2대*1회	1,500		
6.행정차량검사료 75,000원*2대*1회	150		
7.행정차량자동차세 130,000원*2대*1회	260		
8.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
(연료비)	3,156		
1.사무실유류비 950원*4ℓ *6시간*70일	1,596		
2.행정차량유류비 130,000원*12월	1,560		
(시설장비유지비)	3,216		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
3.본인확인시스템유지보수비			
33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
5.민원용전자혈압측정기유지보수비			
180,000원*1대*2회	360		
202 여비	39,600	39,600	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	10,410	9,240	1,170
01 기관운영업무추진비	7,110	5,940	1,170
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 대현동

정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현동	1,130,600	1,090,990	39,610
주민 행정 편의 도모(대현동)	213,905	191,576	22,329
행정복지센터 운영	213,905	191,576	22,329
통,반장 지원	149,760	149,760	0
301 일반보전금	149,760	149,760	0
05 통장·이장·반장활동보상금	149,760	149,760	0
1. 통장수당 및 활동비	149,760		
가. 기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
나. 상여금 300,000원*32명*2회	19,200		
다. 회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터 프로그램 운영	23,220	23,220	0
201 일반운영비	23,220	23,220	0
01 사무관리비	23,220	23,220	0
(일반수용비)	1,620		
1. 주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	21,600		
1. 주민자치센터 강사수당	21,600		
가. 댄스스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 다문화한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 요가교실(1반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 요가교실(2반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 한글교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 체조웃음치료 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	30,925	8,596	22,329
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
(동청사 청소 인부임)	6,705		
1. 급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12개월	6,046		
2. 산재보험료 6,045,600원*0.878%	54		
3. 고용보험료 6,045,600원*1.65%	100		
4. 국민연금보험료 6,045,600원*4.5%	273		
5. 국민건강보험료 6,045,600원*3.43%	208		
6. 노인장기요양보험료 208,000원*11.25%	24		
201 일반운영비	2,220	2,220	0
01 사무관리비	2,220	2,220	0

부서: 대현동

정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.무인경비관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
	2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
	401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
	01 시설비	22,000	0	22,000
	1.청사 옥상데크 재설치공사 22,000,000원*1식	22,000		
	주민참여예산 동참여형 사업	10,000	10,000	0
	401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
	01 시설비	10,000	0	10,000
	1.17~21통 구역 보안등 조성사업 10,000,000원	10,000		
	도시기반시설 정비(대현동)	5,000	5,000	0
	도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
	소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
	행정운영경비(대현동)	911,695	894,414	17,281
	인력운영비	810,271	792,122	18,149
	인력운영비	810,271	792,122	18,149
	101 인건비	779,971	761,942	18,029
	01 보수 (봉급)	779,971	761,942	18,029
	1.연봉제(1명)	85,587		
	가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
	나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
	2.직급별(15명)	477,225		
	가.6급(19호봉) 3,815,600원*3명*12월	137,362		
	나.7급(10호봉) 2,774,400원*4명*12월	133,172		
	다.8급(5호봉) 2,042,300원*6명*12월	147,046		
	라.9급(3호봉) 1,720,400원*2명*12월	41,290		
	마.처우개선비 458,868,000원*4%	18,355		
	(상여수당)	46,969		
	1.정근수당 477,225,000원*1/12	39,769		
	2.정근수당가산금	7,200		
	가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
	나.20년이상~25년미만 110,000원*0명*12월	0		
	나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
	나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
	다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		

부서: 대현동
 정책: 행정운영경비(대현동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(가계보전수당)	5,280		
1.가족수당	5,280		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
다.돌짜자녀 60,000원*0명*12월	0		
(특수근무수당)	23,280		
1.특수직무수당	23,280		
가.동근무수당 70,000원*16명*12월	13,440		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	67,027		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)	74,603		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 477,225,000원*1.2/12	47,723		
204 직무수행경비	30,300	30,180	120
02 직급보조비	30,300	30,180	120
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	101,424	102,292	△868
기본경비	101,424	102,292	△868
201 일반운영비	46,654	46,372	282
01 사무관리비	21,760	21,640	120
(일반수용비)	11,224		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 200,000원*5대*2회	2,000		
4.컬러프린터 토너 200,000원*1대*4회	800		
5.팩스토너 88,000원*2대*4회	704		
6.주민등록등,초본발급용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명서발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		
8.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
9.인증기잉크(흑,적색) 25,000원*2개*2회	100		
10.복사용지 20,000원*25박스	500		
11.유선방송수신료 10,000원*12월	120		

부서: 대현동
 정책: 행정운영경비(대현동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(임차료)	720		
1.정수기 임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	24,894	24,732	162
(공공요금 및 제세)	19,760		
1.우편료	6,710		
가.일반 430원*300건*12월	1,548		
나.등기 2,530원*170건*12월	5,162		
2.전기사용료 830,000원*12월	9,960		
3.상하수도사용료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금(행정차량분) 50,000원*2회	100		
5.차량보험료	1,630		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.이륜차 130,000원*1대*1회	130		
다.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.차량자동차세	160		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 130,000원*1대*1회	130		
8.차량정기검사수수료 120,000원*2대*1회	240		
(시설장비유지비)	5,134		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.모사전송기 180,000원*2대	360		
3.양수기 45,000원*2대	90		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템유지보수비(근태) 30,000원*1대*12월	360		
6.차량연료비	1,560		
가.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
7.차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.청사화장실 상.하수도 인입공사비용 200,000원*1회*2개소	400		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0

부서: 대현동
 정책: 행정운영경비(대현동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	850	2,000	△1,150
01 자산및물품취득비	850	2,000	△1,150
1.동청사 프린터기 구입 850,000원*1대	850		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 검단동

정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단동	735,801	767,897	△32,096
주민 행정 편의 도모(검단동)	99,869	93,164	6,705
행정복지센터 운영	99,869	93,164	6,705
통·반장지원	74,880	74,880	0
301 일반보전금	74,880	74,880	0
05 통장·이장·반장활동보상금	74,880	74,880	0
1.통장수당 및 활동비	74,880		
가.기본수당 300,000원*16명*12월	57,600		
나.상여금 300,000원*16명*2회	9,600		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
주민자치센터프로그램 운영	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터 강사수당	4,800		
가.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,109	2,404	6,705
101 인건비	6,705	0	6,705
04 기간제근로자등보수	6,705	0	6,705
(동청사 청소 인부임)	6,705		
1.보수	6,046		
가.급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
2.사업자부담 보험료	659		
가.산재보험료 6,046,000원*0.878%	54		
나.고용보험료 6,046,000원*1.65%	100		
다.국민연금보험료 6,046,000원*4.5%	273		
라.국민건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
마.노인장기요양보험료 208,000원*11.52%	24		
201 일반운영비	2,404	2,404	0
01 사무관리비	2,404	2,404	0
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전관리대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
206 재료비	5,000	0	5,000
01 재료비	5,000	0	5,000

부서: 검단동

정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1.이팝나무가꾸기사업 5,000,000원*1회	5,000		
	401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
	01 시설비	5,000	0	5,000
	1.LED경관등(태양광 열주등)설치 5,000,000원*1식	5,000		
도시기반시설 정비(검단동)		5,000	5,000	0
	도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
	소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(검단동)		630,932	669,733	△38,801
	인력운영비	552,824	591,142	△38,318
	인력운영비	552,824	591,142	△38,318
	101 인건비	531,584	569,902	△38,318
	01 보수 (봉급)	531,584	569,902	△38,318
	1.연봉제(1명)	85,587		
	가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
	나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
	2.직급별(10명)	304,353		
	가.6급(17호봉) 3,679,100원*2명*12월	88,299		
	나.7급(7호봉) 2,478,300원*3명*12월	89,219		
	다.8급(6호봉) 2,136,600원*2명*12월	51,279		
	라.9급(4호봉) 1,773,600원*3명*12월	63,850		
	마.처우개선비 292,647,000원*4%	11,706		
	(상여수당)	28,483		
	2.정근수당 304,353,000원*1/12	25,363		
	3.정근수당가산금	3,120		
	가.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
	나.5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
	(가계보전수당)	5,520		
	1.가족수당	5,520		
	가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
	나.기타가족(첫째자녀포함) 20,000원*8명*12월	1,920		
	다.둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
	(특수근무수당)	14,040		
	1.특수직무수당	14,040		
	가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		

부서: 검단동
 정책: 행정운영경비(검단동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나.민원업무수당	50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당	70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)		44,685		
1.시간외근무수당	10,952원*34시간*10명*12월	44,685		
(실비보상 등)		48,916		
1.정액급식비	140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비	304,353,000원*1.2/12	30,436		
204 직무수행경비		21,240	21,240	0
02 직급보조비		21,240	21,240	0
1.직급보조비		21,240		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라.8-9급	145,000원*5명*12월	8,700		
기본경비		78,108	78,591	△483
기본경비		78,108	78,591	△483
201 일반운영비		37,428	37,311	117
01 사무관리비		15,578	15,578	0
(일반수용비)		8,282		
1.관서운영수용비	300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터기 토너/드럼	200,000원*4대*3회	2,400		
4.모사전송기 토너	150,000원*1대*3회	450		
5.주민등록 등·초본발급용지	26,000원*12박스	312		
6.프린터 및 복사용지	20,000원*20박스	400		
7.인감증명서발급특수용지	80,000원*8박스	640		
8.인증기리본	20,000원*2개*6월	240		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		6,336		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*11명*12월	6,336		
(임차료)		360		
1.정수기 임차료	30,000원*1대*12월	360		
02 공공운영비		21,850	21,733	117
(공공요금 및 제세)		17,371		
1.우편료		3,401		

부서: 검단동
 정책: 행정운영경비(검단동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*95건*12월	2,885		
2.전기료 450,000원*12월	5,400		
3.상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
4.도시가스요금 250,000원*12월	3,000		
5.체육시설배상 책임보험료 100,000원*1개소*1회	100		
6.정화조청소수수료 70,000원*1식	70		
7.동행정차량	2,400		
가.자동차보험료(행정차량) 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차보험료(맞춤형복지차량) 1,000,000원*1대*1회	1,000		
다.환경개선부담금 100,000원*1대*2회	200		
라.자동차세 100,000원*2대*1회	200		
마.정기검사수수료 100,000원*1대*2회	200		
(연료비)	255		
1.사무실 850원*300L	255		
(시설장비유지비)	4,224		
1.청사건물유지비 700,000원	700		
2.동행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
3.동행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
4.전산장비 유지관리비 100,000원*5대*1회	500		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	29,100	29,100	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

부서: 검단동
 정책: 행정운영경비(검단동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	700	1,300	△600
01 자산및물품취득비	700	1,300	△600
1.휠체어구입	300		
2.전자출입명부 구입	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 무태조야동

정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무태조야동	1,571,991	1,576,571	△4,580
주민 행정 편의 도모(무태조야동)	328,173	320,228	7,945
행정복지센터 운영	328,173	320,228	7,945
통반장지원	262,080	262,080	0
301 일반보전금	262,080	262,080	0
05 통장·이장·반장활동보상금	262,080	262,080	0
1. 통장수당 및 활동비	262,080		
가. 기본수당 300,000원*56명*12월	201,600		
나. 상여금 300,000원*56명*2회	33,600		
다. 회의수당 20,000원*56명*2회*12월	26,880		
주민자치센터프로그램운영	25,620	33,250	△7,630
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1. 주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1. 주민자치센터강사수당	24,000		
가. 한문서예 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 한국어교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 한국어교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 중국어회화 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	31,473	19,898	11,575
101 인건비	6,705	0	6,705
04 기간제근로자등보수	6,705	0	6,705
1. 동청사 청소 인부임	6,705		
가. 기본급 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
나. 산재보험 6,046,000원*0.878%	54		
다. 고용보험 6,046,000원*1.65%	100		
라. 국민연금보험료 6,046,000원*4.5%	273		
마. 국민건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
바. 노인장기요양보험료 208,000원*11.52%	24		
201 일반운영비	10,168	9,048	1,120
01 사무관리비	10,168	9,048	1,120

부서: 무태조야동

정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*3개소*12월	7,200		
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*3개소*2회	720		
3.소방점검관리대행수수료 154,000원*1개소*12회	1,848		
4.주민계시판 수리 및 안내표지판 보수 400,000원*1식	400		
401 시설비및부대비	14,600	10,850	3,750
01 시설비	14,600	10,850	3,750
1.조야분소 지붕공사 14,600,000원*1식	14,600		
주민참여예산 동참여형사업	9,000	5,000	4,000
401 시설비및부대비	9,000	5,000	4,000
01 시설비	9,000	5,000	4,000
1.스마트그늘막설치 9,000,000원*1식	9,000		
도시기반시설 정비(무태조야동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(무태조야동)	1,238,818	1,251,343	△ 12,525
인력운영비	1,090,832	1,106,508	△ 15,676
인력운영비	1,090,832	1,106,508	△ 15,676
101 인건비	1,051,472	1,067,268	△ 15,796
01 보수 (봉급)	1,051,472	1,067,268	△ 15,796
741,404			
1.연봉제(1명)	85,587		
가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(20명)	655,817		
가.6급(25호봉) 4,146,600원*3명*12월	149,278		
나.7급(12호봉) 2,950,300원*7명*12월	247,826		
다.8급(5호봉) 2,042,300원*7명*12월	171,554		
라.9급(3호봉) 1,720,400원*3명*12월	61,935		
마.처우개선비 630,591,000원*4%	25,224		
(상여수당)	67,977		
1.정근수당 655,817,000원*1/12	54,652		
2.정근수당가산금	11,400		
가.25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		

부서: 무태조야동
 정책: 행정운영경비(무태조야동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만 50,000원*7명*12월	4,200		
3.대우공무원수당	1,925		
가.6급대우(7급30호봉)			
3,911,600원*4.1%*1명*12월	1,925		
(가계보전수당)	21,620		
1.가족수당	5,280		
가.배우자			
40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족			
20,000원*11명*12월	2,640		
다.둘째자녀			
60,000원*1명*12월	720		
2.육아휴직수당			
2,723,200원*2명*50%*6월	16,340		
(특수근무수당)	30,240		
1.특수직무수당	30,240		
가.동근무수당			
70,000원*20명*12월	16,800		
나.민원업무수당			
50,000원*7명*12월	4,200		
다.사회복지업무수당			
70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금			
30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	89,369		
1.시간외근무수당			
10,952원*34시간*20명*12월	89,369		
(실비보상 등)	100,862		
1.정액급식비			
140,000원*21명*12월	35,280		
2.명절휴가비			
655,817,000원*1.2/12	65,582		
204 직무수행경비	39,360	39,240	120
02 직급보조비	39,360	39,240	120
1.직급보조비	39,360		
가.5급			
250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급			
165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급			
155,000원*7명*12월	13,020		
라.8-9급			
145,000원*10명*12월	17,400		
기본경비	147,986	144,835	3,151
기본경비	147,986	144,835	3,151
201 일반운영비	74,156	73,258	898
01 사무관리비	34,661	33,896	765
(일반운영비)	19,805		
1.관서운영수용비			
300,000원*21명*80%	5,040		
2.예비군업무사무용품			
100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼(연경분소포함)			
200,000원*10대*4회	8,000		
4.인증기리본			
20,000원*3회*12월	720		
5.주민등록등초본용지			
26,000원*20박스	520		

부서: 무태조야동
 정책: 행정운영경비(무태조야동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.인감증명서발급용지 81,000원*20박스	1,620		
7.복사용지 20,000원*70박스	1,400		
8.모사전송기토너 150,000원*5회	750		
9.복사기토너(조야분소) 150,000원*1회	150		
10.유선방송수신료 7,700원*12회	93		
11.유선방송수신료(분소) 13,000원*2개소*12회	312		
(임차료)	2,160		
1.정수기 30,000원*6대*12월	2,160		
(운영수당)	600		
1.일속직수당 60,000원*1명*10월	600		
(급량비)	12,096		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*21명*12월	12,096		
02 공공운영비	39,495	39,362	133
(공공요금 및 제세)	33,477		
1.우편료	8,273		
가.일반 430원*250건*12월	1,290		
나.등기 2,530원*230건*12월	6,983		
2.전기료(분소포함) 1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량) 60,000원*1대*2회	120		
5.정화조청소수수료 70,000원*1개소*1회	70		
6.행정차량보험료 600,000원*1대*1회	600		
7.행정차량(전기차)보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.청사화재보험료 26,140원*12회	314		
9.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
10.행정차량(전기차)자동차세 130,000원*1대*1회	130		
11.행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
12.연경분소 일반관리비 300,000원*12회	3,600		
(시설장비유지비)	6,018		
1.청사건물유지보수비 800,000원	800		
2.행정방송장비 50,000원*2대	100		
3.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
4.맞춤형복지차량 전기충전비 50,000원*1대*12월	600		
5.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.양수기유지관리비 50,000원*3대	150		
7.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4개소*4회	528		

부서: 무태조야동
 정책: 행정운영경비(무태조야동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8. 지문인식시스템유지보수비 30,000원*4개*12월	1,440		
202 여비	54,900	54,900	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
1. 국내여비 20,000원*10일*6명*12월	14,400		
02 월액여비	40,500	40,500	0
1. 월액여비 225,000원*15명*12월	40,500		
203 업무추진비	11,730	11,730	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1. 기관운영업무추진비 7,900,000원*1년*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	840	840	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
1. 부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	5,400	3,147	2,253
01 자산및물품취득비	5,400	3,147	2,253
1. 직원용 의자 300,000원*18개	5,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관운동
 정책: 주민행정 편의도모(관운동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관운동	1,585,859	1,567,881	17,978
주민행정 편의도모(관운동)	312,500	317,500	△5,000
행정복지센터 운영	312,500	317,500	△5,000
통반장 지원	271,440	271,440	0
301 일반보전금	271,440	271,440	0
05 통장·이장·반장활동보상금	271,440	271,440	0
1.통장수당 및 활동비	271,440		
가.기본수당 300,000원*58명*12월	208,800		
나.상여금 300,000원*58명*2회	34,800		
다.회의참석수당 20,000원*58명*2회*12월	27,840		
주민자치센터 프로그램 운영	25,620	25,620	0
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사수당	24,000		
가.스포츠댄스(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.하모니카 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.풍물놀이 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.건강체조및요가교실	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
사.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.캘리그래피(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.캘리그래피(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,440	10,440	0
201 일반운영비	10,440	10,440	0
01 사무관리비	10,440	10,440	0
1.무인경비대행수수료 180,000원*3개소*12개월	6,480		
2.청사전기안전대행수수료	3,960		
110,000원*3개소*12개월	3,960		
주민참여예산 동참여형사업	5,000	10,000	△5,000
401 시설비및부대비	5,000	10,000	△5,000
01 시설비	5,000	10,000	△5,000
1.주민센터 내 건강관리기기 설치 5,000,000원	5,000		
도시기반시설 정비(관운동)	5,000	5,000	0

부서: 관운동
 정책: 도시기반시설 정비(관운동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식		5,000		
행정운영경비(관운동)		1,268,359	1,245,381	22,978
인력운영비		1,110,026	1,092,215	17,811
인력운영비		1,110,026	1,092,215	17,811
101 인건비		1,068,806	1,051,115	17,691
01 보수		1,068,806	1,051,115	17,691
(봉급)		759,802		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장 82,295,000원*1명		82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%		3,292		
2.직급별(21명)		674,215		
가.6급(20호봉) 3,878,100원*4명*12월		186,149		
나.7급(10호봉) 2,774,400원*6명*12월		199,757		
다.8급(5호봉) 2,042,300원*8명*12월		196,061		
라.9급(5호봉) 1,842,100원*3명*12월		66,316		
마.처우개선비 648,282,000원*4%		25,932		
(상여수당)		66,145		
1.정근수당 674,215,000원*1/12		56,185		
2.정근수당가산금		9,960		
가.25년이상 130,000원*2명*12월		3,120		
나.20년이상~25년미만 0		0		
다.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월		2,880		
라.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월		2,160		
마.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월		1,800		
(가계보전수당)		11,760		
1.가족수당		11,760		
가.배우자 40,000원*10명*12월		4,800		
나.기타가족(첫째자녀 포함)		20,000원*14명*12월		
다.둘째자녀 60,000원*5명*12월		3,600		
(특수근무수당)		32,880		
1.특수직무수당		32,880		
가.동근무수당 70,000원*21명*12월		17,640		
나.민원업무수당 50,000원*6명*12월		3,600		
다.사회복지업무수당 70,000원*10명*12월		8,400		
라.사회복지업무수당가산금		30,000원*9명*12월		
		3,240		

부서: 관운동
 정책: 행정운영경비(관운동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(초과근무수당 등)	93,837		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*21명*12월	93,837		
(실비보상등)	104,382		
1.정액급식비 140,000원*22명*12월	36,960		
2.명절휴가비 674,215,000원*1.2/12	67,422		
204 직무수행경비	41,220	41,100	120
02 직급보조비	41,220	41,100	120
1.직급보조비	41,220		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*4명*12월	7,920		
다.7급 155,000원*6명*12월	11,160		
라.8~9급 145,000원*11명*12월	19,140		
기본경비	158,333	153,166	5,167
기본경비	158,333	153,166	5,167
201 일반운영비	82,758	75,346	7,412
01 사무관리비	38,592	35,152	3,440
(일반수용비)	22,200		
1.관서운영수용비 300,000원*22명*80%	5,280		
2.예비군업무사무용품 100,000원*1개소*12월	1,200		
3.프린터 토너/드럼 200,000원*7대*6회	8,400		
4.인증기 리본 15,000원*3개*12월	540		
5.인증기 잉크롤러 120,000원*3개*2회	720		
6.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명발급용지 80,000원*15박스	1,200		
8.복사용지 20,000원*90박스	1,800		
9.모사전송기 토너 80,000원*3대*3회	720		
10.복사기 토너 120,000원*1대*6회	720		
11.생활공구대여사업 유지보수비 75,000원*4회	300		
12.순번기 용지 100,000원*8회	800		
(임차료)	3,120		
1.침수지역 수해복구및정비 중장비임차료 300,000원*2회	600		
2.정수기임차료 30,000원*4대*12월	1,440		
3.공기청정기 임차 30,000원*3대*12월	1,080		
(운영수당)	600		
1.일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	12,672		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*22명*12월	12,672		
02 공공운영비	44,166	40,194	3,972

부서: 관운동
 정책: 행정운영경비(관운동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(공공요금및제세)	35,184		
1.우편요금	17,244		
가.일반	430원*400건*12월	2,064	
나.등기	2,530원*500건*12월	15,180	
2.전기요금(분소포함)	850,000원*12월	10,200	
3.상하수도요금(분소포함)	150,000원*12월	1,800	
4.정화조청소료	80,000원*1회	80	
5.동행정차량	1,940		
가.자동차보험료	750,000원*1회*2대	1,500	
나.환경개선부담금	65,000원*2회	130	
다.자동차세	100,000원*1회*2대	200	
라.정기검사수수료	55,000원*1회*2대	110	
6.지방재정공제회비	320,000원*1회	320	
7.금호분소 일반관리비	300,000원*12월	3,600	
(연료비)	1,200		
1.사무실(등유)	200,000원*6월	1,200	
(시설장비유지비)	7,782		
1.청사건물	850,000원	850	
2.행정방송장비	200,000원*1대	200	
3.모사전송기	100,000원*3대	300	
4.정수기 소독	30,000원*12월	360	
5.동행정차량 유류비	200,000원*1대*12월	2,400	
6.동행정차량 전기충전비	50,000원*1대*12월	600	
7.동행정차량 수리비	100,000원*2대*3회	600	
8.양수기 유지관리비	100,000원*6대	600	
9.본인확인시스템 유지보수비	33,000원*6대*4회	792	
10.지문인식시스템 유지보수비	30,000원*3대*12월	1,080	
202 여비	57,600	57,600	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
1.국내여비	20,000원*10일*6명*12월	14,400	
02 월액여비	43,200	43,200	0
1.월액여비	225,000원*16명*12월	43,200	
203 업무추진비	11,770	11,770	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비	7,900,000원*1년*90%	7,110	
02 정원가산업무추진비	880	880	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*22명	880	
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
1.부서운영업무추진비	350,000원*12월*90%	3,780	

부서: 관운동
 정책: 행정운영경비(관운동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비 가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,405	6,650	△2,245
01 자산및물품취득비	4,405	6,650	△2,245
1. 민원실용 인증기(분소사용분 포함) 2,000,000원*2대	4,000		
2. 민원실용 스캐너 295,000원*1대	295		
3. 민원실용 주소라벨 프린터 110,000원*1대	110		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전1동

정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전1동	1,049,926	1,075,629	△25,703
주민 행정 편의 도모(태전1동)	190,600	195,042	△4,442
행정복지센터 운영	190,600	195,042	△4,442
통반장지원	145,080	149,760	△4,680
301 일반보전금	145,080	149,760	△4,680
05 통장·이장·반장활동보상금	145,080	149,760	△4,680
1.통장수당 및 활동비	145,080		
가.기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
나.상여금 300,000원*31명*2회	18,600		
다.회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
주민자치센터프로그램운영	32,820	32,990	△170
201 일반운영비	32,820	32,990	△170
01 사무관리비	32,820	32,990	△170
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	31,200		
1.주민자치센터강사수당	31,200		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.초급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.중급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.기공체조교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.야간탁구교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.야간탁구교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.기타교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.기타교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.캘리그래피 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.오카리나 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,700	2,292	408
201 일반운영비	2,700	2,292	408
01 사무관리비	2,700	2,292	408
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2.청사안전점검대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	5,000	10,000	△5,000

부서: 태전1동

정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		5,000	10,000	△5,000
1.주택가 하수도 악취 차단장치 설치	5,000,000원*1식	5,000		
405 자산취득비		5,000	0	5,000
01 자산및물품취득비		5,000	0	5,000
1.동 행정복지센터 내 혈압측정기 등 설치	5,000,000원*1식	5,000		
도시기반시설 정비(태전1동)		5,000	5,000	0
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(태전1동)		854,326	875,587	△21,261
인력운영비		757,265	772,196	△14,931
인력운영비		757,265	772,196	△14,931
101 인건비		728,825	743,876	△15,051
01 보수		728,825	743,876	△15,051
(봉급)		525,902		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(14명)		440,315		
가.6급(25호봉)	4,146,600원*2명*12월	99,519		
나.7급(7호봉)	2,478,300원*5명*12월	148,698		
다.8급(7호봉)	2,231,200원*5명*12월	133,872		
라.9급(3호봉)	1,720,400원*2명*12월	41,290		
마.처우개선비	423,379,000원*4%	16,936		
(상여수당)		43,413		
2.정근수당	440,315,000원*1/12	36,693		
3.정근수당가산금		6,720		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만	50,000원*7명*12월	4,200		
(가계보전수당)		6,960		
1.가족수당		6,960		
가.배우자	40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족(첫째자녀 포함)	20,000원*8명*12월	1,920		
다.둘째자녀	60,000원*2명*12월	1,440		

부서: 태전1동
 정책: 행정운영경비(태전1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.셋째 자녀 (특수근무수당)	100,000원*1명*12월 20,760	1,200	
1.특수직무수당	20,760		
가.동근무수당	70,000원*14명*12월 11,760		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월 1,800		
다.사회복지업무수당	70,000원*6명*12월 5,040		
라.사회복지업무수당가산금 (초과근무수당)	30,000원*6명*12월 2,160 62,558		
1.시간외근무수당 (실비보상 등)	10,952원*34시간*14명*12월 62,558 69,232		
1.정액급식비	140,000원*15명*12월 25,200		
2.명절휴가비	440,315,000원*1.2/12 44,032		
204 직무수행경비	28,440	28,320	120
02 직급보조비	28,440	28,320	120
1.직급보조비	28,440		
가.5급	250,000원*1명*12월 3,000		
나.6급	165,000원*2명*12월 3,960		
다.7급	155,000원*5명*12월 9,300		
라.8~9급	145,000원*7명*12월 12,180		
기본경비	97,061	103,391	△6,330
기본경비	97,061	103,391	△6,330
201 일반운영비	43,821	43,581	240
01 사무관리비 (일반수용비)	21,481 12,241	21,428	53
1.관서운영수용비	300,000원*15명*80% 3,600		
2.예비군업무사무용품비	100,000원*12월 1,200		
3.프린터토너/드럼구입비	200,000원*5대*3회 3,000		
4.모사전송기토너구입비	150,000원*2대*3회 900		
5.인증기리본구입비	16,000원*2개*12월 384		
6.인감증명서발급용지구입비	80,000원*12박스 960		
7.주민등록등초본발급용지구입비	26,000원*24박스 624		
8.복사용지	20,000원*40박스 800		
9.정수기임차료	30,000원*2대*12월 720		
10.케이블TV사용료 (운영수당)	4,400원*12월 53 600		
1.일속직수당 (급량비)	60,000원*1명*10일 600 8,640		

부서: 태전1동
 정책: 행정운영경비(태전1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*15명*12월	8,640		
02 공공운영비 (공공요금및제세)	22,340	22,153	187
1.우편요금	9,624		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*300건*12월	9,108		
2.상하수도요금 60,000원*12월	720		
3.전기요금 450,000원*12월	5,400		
4.정화조청소료 170,000원*1회	170		
5.정보검색실인터넷사용료 15,000원*12월	180		
6.행정차량보험료 470,000원*1대*1회	470		
7.맞춤형복지차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
9.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
10.맞춤형복지차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	4,556		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 200,000원*1대	200		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 33,000원*3대*4회	396		
6.지문인식시스템 30,000원*1대*12월	360		
7.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
8.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	39,600	39,600	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,240	9,240	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 태전1동
 정책: 행정운영경비(태전1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.직책급업무추진비 가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
	1,800		
405 자산취득비	2,600	9,170	△6,570
01 자산및물품취득비	2,600	9,170	△6,570
1.회의실 에어컨 2,600,000원*1대	2,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전2동

정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전2동	1,141,821	1,144,831	△3,010
주민 행정 편의 도모(태전2동)	231,757	211,848	19,909
행정복지센터 운영	231,757	211,848	19,909
통반장지원	173,160	173,160	0
301 일반보전금	173,160	173,160	0
05 통장·이장·반장활동보상금	173,160	173,160	0
1. 통장수당및활동비	173,160		
가. 기본수당 300,000원*37명*12월	133,200		
나. 상여금 300,000원*37명*2회	22,200		
다. 회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
주민자치센터프로그램 운영	25,620	25,620	0
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1. 주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1. 주민자치센터 강사 수당	24,000		
가. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 요가교실(힐링요가반)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 요가교실(파워요가반)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 스트레칭교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 태보교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	22,977	8,868	14,109
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
(동청사 청소 인부임)	6,705		
1. 급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
2. 고용보험료 6,046,000원*1.65%	100		
3. 산재보험료 6,046,000원*0.878%	54		
4. 국민연금보험료 6,046,000원*4.5%	273		
5. 국민건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
6. 노인장기요양보험료 207,000원*11.52%	24		
201 일반운영비	2,492	2,492	0

부서: 태전2동
 정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		2,492	2,492	0
1.무인경비 관리대행	166,000원*12월	1,992		
2.청사전기 안전점검	250,000원*2회	500		
401 시설비및부대비		13,780	0	13,780
01 시설비		13,780	0	13,780
1.태전2동 청사 옥상 방수공사	13,780,000원	13,780		
주민참여예산 동참여형사업		10,000	4,200	5,800
401 시설비및부대비		10,000	4,200	5,800
01 시설비		10,000	4,200	5,800
1.부광교회 주차장 둔치 정자 설치	10,000,000원*1조	10,000		
도시기반시설 정비(태전2동)		5,000	5,000	0
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(태전2동)		905,064	927,983	△22,919
인력운영비		802,882	824,578	△21,696
인력운영비		802,882	824,578	△21,696
101 인건비		772,582	794,278	△21,696
01 보수		772,582	794,278	△21,696
(봉급)		552,714		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(15명)		467,127		
가.6급(22호봉)	3,994,800원*3명*12월	143,813		
나.7급(7호봉)	2,478,300원*4명*12월	118,959		
다.8급(5호봉)	2,042,300원*5명*12월	122,538		
라.9급(4호봉)	1,773,600원*3명*12월	63,850		
마.처우개선비	449,159,000원*4%	17,967		
(상여수당)		47,328		
1.정근수당	467,127,000원*1/12	38,928		
2.정근수당가산금		8,400		
가.25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
라.5년이상~10년미만	50,000원*5명*12월	3,000		

부서: 태전2동
 정책: 행정운영경비(태전2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(가계보전수당)	8,880		
1.가족수당	8,880		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*16명*12월	3,840		
다.둘째자녀 60,000원*2명*12월	1,440		
라.셋째자녀 100,000원*1명*12월	1,200		
(특수근무수당)	23,040		
1.특수직무수당	23,040		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	67,027		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)	73,593		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 467,127,000원*1.2/12	46,713		
204 직무수행경비	30,300	30,300	0
02 직급보조비	30,300	30,300	0
1.직급보조비	30,300		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*4명*12월	7,440		
라.8-9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	102,182	103,405	△ 1,223
기본경비	102,182	103,405	△ 1,223
201 일반운영비	48,562	48,322	240
01 사무관리비	24,154	23,956	198
(일반운영비)	13,618		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.레이저프린터토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		
3.인증기리본 20,000원*3개*12월	720		
4.인증기관련수선비 100,000원*2회	200		
5.모사전송기토너 180,000원*1대*6회	1,080		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
7.인감증명서발급용지 80,000원*20박스	1,600		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
10.디지털방송수신료 16,500원*1대*12월	198		

부서: 태전2동
 정책: 행정운영경비(태전2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(임차료)	720		
1.정수기임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	24,408	24,366	42
(공공요금및제세)	18,524		
1.우편료	7,104		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료 700,000원*12월	8,400		
3.상하수도요금 70,000원*12월	840		
4.정화조청소수수료 200,000원*2회	400		
5.동행정차량보험료 500,000원*1대*1회	500		
6.동행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
7.동행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
8.맞춤형복지차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
9.맞춤형복지차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
10.맞춤형복지차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
(연료비)	1,296		
1.지하 회의실 및 주민자치센터 1,350원*3ℓ *4시간*80일	1,296		
(시설장비유지비)	4,588		
1.청사건물 950,000원	950		
2.행정방송장비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 150,000원*1대	150		
4.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
5.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.양수기 50,000원*2대	100		
7.본인확인시스템유지 33,000원*4대*4회	528		
8.지문인식(근태관리)시스템 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	42,000	42,000	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0

부서: 태전2동
 정책: 행정운영경비(태전2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 구암동

정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구암동	1,291,243	1,304,605	△ 13,362
주민 행정 편의 도모(구암동)	264,145	269,116	△ 4,971
행정복지센터 운영	264,145	269,116	△ 4,971
통·반장 지원	205,920	205,920	0
301 일반보전금	205,920	205,920	0
05 통장·이장·반장활동보상금	205,920	205,920	0
1. 통장수당 및 활동비	205,920		
가. 기본수당 300,000원*44명*12월	158,400		
나. 상여금 300,000원*44명*2회	26,400		
다. 회의참석수당 20,000원*44명*2회*12월	21,120		
주민자치센터프로그램 운영	32,820	32,820	0
201 일반운영비	32,820	32,820	0
01 사무관리비	32,820	32,820	0
(일반수용비)	1,620		
1. 주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	31,200		
1. 주민자치센터강사수당	31,200		
가. 댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 댄스스포츠(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 다이어트댄스(초급)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 다이어트댄스(중급)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 요가교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 요가교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
카. 생활체조댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
타. 캘리그래피(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
파. 캘리그래피(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	15,405	20,376	△ 4,971
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
(동청사 인부임)	6,705		
1. 급여 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
2. 산재보험료 6,046,000원*0.878%	54		
3. 고용보험료 6,046,000원*1.65%	100		
4. 국민연금보험료 6,046,000원*4.5%	273		

부서: 구암동
 정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	5.국민건강보험료 6,046,000원*3.43%	208		
	6.노인장기요양보험료 208,000원*11.52%	24		
	201 일반운영비	2,700	2,700	0
	01 사무관리비	2,700	2,700	0
	1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
	2.청사전기안전대행수수료 150,000원*2회	300		
	401 시설비및부대비	6,000	11,300	△5,300
	01 시설비	6,000	11,300	△5,300
	1.동청사 외벽 방수공사 6,000,000원*1식	6,000		
	주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
	201 일반운영비	10,000	0	10,000
	03 행사운영비	10,000	0	10,000
	1.구암동 인문학거리 인문학축제 10,000,000원*1식	10,000		
	도시기반시설 정비(구암동)	5,000	5,000	0
	도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
	소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
	행정운영경비(구암동)	1,022,098	1,030,489	△8,391
	인력운영비	907,668	889,167	18,501
	인력운영비	907,668	889,167	18,501
	101 인건비	875,388	857,007	18,381
	01 보수	875,388	857,007	18,381
	(봉급)	613,425		
	1.연봉제(1명)	85,587		
	가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
	나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
	2.직급별(16명)	527,838		
	가.6급(26호봉) 4,192,000원*3명*12월	150,912		
	나.7급(8호봉) 2,581,900원*6명*12월	185,897		
	다.8급(6호봉) 2,136,000원*5명*12월	128,160		
	라.9급(4호봉) 1,773,600원*2명*12월	42,567		
	마.처우개선비 507,536,000원*4%	20,302		
	(상여수당)	52,137		
	1.대우공무원수당	2,150		
	가.5급대우(6급31호봉) 4,369,600원*1명*4.1%*12월	2,150		

부서: 구암동
 정책: 행정운영경비(구암동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.정근수당 527,838,000원*1/12	43,987		
3.정근수당가산금	6,000		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상 ~ 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상 ~ 15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상 ~ 10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	32,747		
1.가족수당	6,240		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.자녀수당(첫째자녀) 20,000원*2명*12월	480		
다.자녀수당(둘째자녀) 60,000원*1명*12월	720		
라.자녀수당(셋째이후 자녀) 100,000원*1명*12월	1,200		
마.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
2.육아휴직수당(7급6호봉) 2,375,400원*1명*50%*12월	14,253		
3.육아휴직수당(8급5호봉) 2,042,300원*1명*50%*12월	12,254		
(특수근무수당)	24,240		
1.특수직무수당	24,240		
가.동근무수당 70,000원*16명*12월	13,440		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	71,495		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*16명*12월	71,495		
(실비보상 등)	81,344		
1.정액급식비 140,000원*17명*12월	28,560		
2.명절휴가비 527,838,000원*1.2/12	52,784		
204 직무수행경비	32,280	32,160	120
02 직급보조비	32,280	32,160	120
1.직급보조비	32,280		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*6명*12월	11,160		
라.8-9급 145,000원*7명*12월	12,180		
기본경비	114,430	141,322	△26,892
기본경비	114,430	141,322	△26,892
201 일반운영비	56,900	54,392	2,508

부서: 구암동
 정책: 행정운영경비(구암동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	28,368	26,184	2,184
(일반수용비)	15,072		
1. 관서운영수용비 300,000원*17명*80%	4,080		
2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3. 프린터토너 180,000원*5대*4회	3,600		
4. 모사전송기토너 180,000원*2대*4회	1,440		
5. 프린터현상기 300,000원*2회	600		
6. 인증기리본 20,000원*4개*12월	960		
7. 인증기잉크 25,000원*2개*4회	200		
8. 인증기관관련수선비 200,000원*1회	200		
9. 주민등록등초본발급용지 26,000원*20박스	520		
10. 인감증명발급특수용지 80,000원*12박스	960		
11. 통합민원발급기토너 253,000원*4회	1,012		
12. 생활공구대여사업 300,000원*1회	300		
(운영수당)	600		
1. 일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
(임차료)	2,904		
1. 정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
2. 컬러프린터 임차료 182,000원*1대*12월	2,184		
(급량비)	9,792		
1. 기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*17명*12월	9,792		
02 공공운영비	28,532	28,208	324
(공공요금및제세)	23,900		
1. 우편료	9,592		
가. 일반 430원*270건*12월	1,394		
나. 등기 2,530원*270건*12월	8,198		
2. 전기료 850,000원*12월	10,200		
3. 상.하수도요금 150,000원*12월	1,800		
4. 인터넷사용료 28,000원*1대*12월	336		
5. 환경개선부담금(행정차량) 60,000원*2회	120		
6. 행정차량보험료 542,000원*1회	542		
7. 행정차량자동차세 40,000원*1회	40		
8. 행정차량정기검사수수료 70,000원*1회	70		
9. 전기차(맞춤형복지차량)보험료 1,000,000원*1회	1,000		
10. 전기차(맞춤형복지차량)자동차세 130,000원*1회	130		
11. 전기차(맞춤형복지차량)검사수수료 70,000원*1회	70		
(시설장비유지비)	4,632		
1. 청사건물 1,000,000원	1,000		
2. 행정방송장비 200,000원*1대	200		

부서: 구암동
 정책: 행정운영경비(구암동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.전기차(맞춤형 복지 차량)충전비 20,000원*1회*12월	240		
6.냉난방기 유지보수비 130,000원*10대	1,300		
7.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회	132		
8.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	44,700	44,700	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	11,030	11,030	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관음동

정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관음동	1,100,871	1,120,805	△ 19,934
주민 행정 편의 도모(관음동)	183,505	183,176	329
행정복지센터 운영	183,505	183,176	329
통반장 지원	135,720	135,720	0
301 일반보전금	135,720	135,720	0
05 통장·이장·반장활동보상금	135,720	135,720	0
1. 통장수당 및 활동비	135,720		
가. 기본수당 300,000원*29명*12월	104,400		
나. 상여금 300,000원*29명*2회	17,400		
다. 회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
행정복지센터 프로그램 운영	28,020	28,020	0
201 일반운영비	28,020	28,020	0
01 사무관리비	28,020	28,020	0
(일반수용비)	1,620		
1. 행정복지센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1. 행정복지센터 강사수당	26,400		
가. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 하모니카교실(중급)			
25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 하모니카교실(초급)			
25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아. 라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자. 각설이난타(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차. 각설이난타(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카. 소셜댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	9,765	9,436	329
101 인건비	6,705	6,376	329
04 기간제근로자등보수	6,705	6,376	329
1. 동청사청소인부임	6,705		
가. 기본급 73,280원/8시간*1명*55시간*12월	6,046		
나. 고용보험 6,046,000원*1.65%	100		
다. 산재보험 6,046,000원*0.878%	54		
라. 국민연금보험 6,046,000원*4.5%	273		
마. 국민건강보험 6,046,000원*3.43%	208		
바. 노인장기요양보험 208,000원*11.52%	24		

부서: 관음동
 정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
 단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		3,060	3,060	0
01 사무관리비 (소규모용역)		3,060	3,060	0
1. 무인경비관리대행수수료	230,000원*12월	2,760		
2. 청사전기안전대행수수료	150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업		10,000	10,000	0
405 자산취득비		10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비		10,000	0	10,000
1. 불법쓰레기 단속 이동형 CCTV 설치	10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(관음동)		5,000	5,000	0
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1. 소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(관음동)		912,366	932,629	△20,263
인력운영비		809,794	831,797	△22,003
인력운영비		809,794	831,797	△22,003
101 인건비		779,614	801,617	△22,003
01 보수 (봉급)		779,614	801,617	△22,003
1. 연봉제(1명)		85,587		
가. 동장	82,295,000원*1명	82,295		
나. 처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2. 직급별(15명)		465,565		
가. 6급(22호봉)	3,994,800원*3명*12월	143,813		
나. 7급(8호봉)	2,581,900원*3명*12월	92,949		
다. 8급(5호봉)	2,042,300원*6명*12월	147,046		
라. 9급(4호봉)	1,773,600원*3명*12월	63,850		
마. 처우개선비	447,658,000원*4%	17,907		
(상여수당)		46,118		
1. 정근수당	465,565,000원*1/12	38,798		
2. 정근수당가산금		7,320		
가. 25년 이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나. 20년 이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
다. 10년 이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
라. 5년 이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		18,240		

부서: 관음동
 정책: 행정운영경비(관음동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.가족수당		7,440		
가.배우자	40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족	20,000원*9명*12월	2,160		
다.돌짜자녀	60,000원*2명*12월	1,440		
2.육아휴직수당	900,000원*1명*12월	10,800		
(특수근무수당)		23,640		
1.특수직무수당		23,640		
가.동근무수당	70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당	70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)		67,027		
1.시간외근무수당	10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)		73,437		
1.정액급식비	140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비	465,565,000원*1.2/12	46,557		
204 직무수행경비		30,180	30,180	0
02 직급보조비		30,180	30,180	0
1.직급보조비		30,180		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급	155,000원*3명*12월	5,580		
라.8급~9급	145,000원*9명*12월	15,660		
기본경비		102,572	100,832	1,740
기본경비		102,572	100,832	1,740
201 일반운영비		46,652	46,412	240
01 사무관리비		23,244	23,124	120
(일반수용비)		12,708		
1.관서운영수용비	300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무 사무용품비	100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린트 토너/드럼	200,000원*6대*4회	4,800		
4.모사전송기 토너	100,000원*2대*2회	400		
5.인감증명서발급특수용지	80,000원*10박스	800		
6.주민등록등초본발급용지	26,000원*18박스	468		
7.복사용지	20,000원*30박스	600		
8.인증기 리본	20,000원*2개*12월	480		
9.유선방송수신료	10,000원*1대*12월	120		
(임차료)		720		
1.정수기	30,000원*2대*12월	720		

부서: 관음동
 정책: 행정운영경비(관음동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비			
8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	23,408	23,288	120
(공공요금 및 제세)	20,074		
1.우편료	7,104		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료 850,000원*12월	10,200		
3.상하수도료 50,000원*12월	600		
4.정화조 청소수수료 200,000원*1회	200		
5.이륜차 책임보험료 70,000원*1대*1회	70		
6.행정차량 보험료 600,000원*1대	600		
7.전기차 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
8.행정차량 자동차세 150,000원*2대*1회	300		
(시설장비유지비)	3,334		
1.청사건물 유지보수비 800,000원*1개소	800		
2.모사전송기 유지관리비 100,000원*2대	200		
3.이륜차 유류대 및 유지비 100,000원*1대	100		
4.양수기 유지관리비 50,000원*1대	50		
5.본인확인시스템 유지보수비			
33,000원*2대*4회	264		
6.지문인식시스템 유지보수비			
30,000원*1대*12월	360		
7.행정차량 유류비 80,000원*1대*12월	960		
8.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	42,300	42,300	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 읍내동

정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)

단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍내동	1,173,371	1,246,875	△73,504
주민 행정 편의 도모(읍내동)	229,994	325,240	△95,246
행정복지센터운영	229,994	325,240	△95,246
통반장지원	187,200	182,520	4,680
301 일반보전금	187,200	182,520	4,680
05 통장·이장·반장활동보상금	187,200	182,520	4,680
1.통장수당 및 활동비	187,200		
가.기본수당 300,000원*40명*12월	144,000		
나.상여금 300,000원*40명*2회	24,000		
다.회의수당 20,000원*40명*2회*12월	19,200		
주민자치센터프로그램운영	20,820	20,820	0
201 일반운영비	20,820	20,820	0
01 사무관리비	20,820	20,820	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터 강사수당	19,200		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.민요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.찾아가는 주민자치센터 프로그램 25,000원*8시간*2강좌*12월	4,800		
청사유지관리	12,874	111,900	△99,026
201 일반운영비	12,874	5,420	7,454
01 사무관리비	12,874	5,420	7,454
1.무인경비관리대행수수료 350,000원*12월	4,200		
2.청사전기안전대행수수료 280,000원*12월	3,360		
3.청사승강기유지관리대행수수료 132,000원*12월	1,584		
4.청사승강기정기점검(승강기안전공단) 130,000원*1회	130		
5.소방시설안전점검대행수수료	3,300		
가.소방시설안전관리 176,000원*10월	1,760		
나.종합정밀점검 및 작동기능점검 770,000원*2회	1,540		
6.시설관리자 교육수수료 300,000원	300		
주민참여예산 동참여형사업	9,100	10,000	△900

부서: 읍내동
 정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
 단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	405 자산취득비	9,100	0	9,100
	01 자산및물품취득비	9,100	0	9,100
	1.쓰레기 투기 단속 이동식 CCTV 설치(2대) 9,100,000원*1식	9,100		
도시기반시설 정비(읍내동)		5,000	5,000	0
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
	소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(읍내동)		938,377	916,635	21,742
인력운영비		821,055	807,707	13,348
인력운영비		821,055	807,707	13,348
	101 인건비	790,635	777,407	13,228
	01 보수	790,635	777,407	13,228
	(봉급)	570,217		
	1.연봉제(1명)	85,587		
	가.동장 82,295,000원*1명	82,295		
	나.처우개선비 82,295,000원*4%	3,292		
	2.직급별(15명)	484,630		
	가.6급(16호봉) 3,605,100원*3명*12월	129,784		
	나.7급(8호봉) 2,581,900원*5명*12월	154,914		
	다.8급(7호봉) 2,231,200원*6명*12월	160,647		
	라.9급(3호봉) 1,720,400원*1명*12월	20,645		
	마.처우개선비 465,990,000원*4%	18,640		
	(상여수당)	46,506		
	1.정근수당 484,630,000원*1/12	40,386		
	2.정근수당가산금	6,120		
	가.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
	나.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
	다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
	(가계보전수당)	6,960		
	1.가족수당	6,960		
	가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
	나.기타가족 20,000원*14명*12월	3,360		
	다.가산금(둘째 자녀) 60,000원*3명*12월	2,160		
	(특수근무수당)	24,582		
	1.특수직무수당	24,582		
	가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
	나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		

부서: 읍내동
 정책: 행정운영경비(읍내동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
마.시간선택제 2,231,200원*8%*1명*12월	2,142		
(초과근무수당)	67,027		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)	75,343		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 484,630,000원*1.2/12	48,463		
204 직무수행경비	30,420	30,300	120
02 직급보조비	30,420	30,300	120
1.직급보조비	30,420		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*3명*12월	5,940		
다.7급 155,000원*5명*12월	9,300		
라.8~9급 145,000원*7명*12월	12,180		
기본경비	117,322	108,928	8,394
기본경비	117,322	108,928	8,394
201 일반운영비	62,802	54,508	8,294
01 사무관리비	23,126	21,566	1,560
(일반수용비)	11,030		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린트토너/드럼 200,000원*5대*2회	2,000		
4.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
5.모사전송기토너 200,000원*2대*2회	800		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*25박스	650		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비 300,000원	300		
(운영수당)	600		
1.일속직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
(임차료)	2,280		
1.정수기 임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
2.공기청정기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
02 공공운영비	39,676	32,942	6,734
(공공요금및제세)	34,500		
1.우편료	12,020		

부서: 읍내동
 정책: 행정운영경비(읍내동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
가. 일반	430원*270건*12월	1,394		
나. 등기	2,530원*350건*12월	10,626		
2. 전기료	1,300,000원*12월	15,600		
3. 도시가스료	150,000원*12월	1,800		
4. 상하수도료	200,000원*6월	1,200		
5. 정화조청소수수료	180,000원*1회	180		
6. 저수조청소수수료	400,000원*2회	800		
7. 저수조수질검사수수료	60,000원*1회	60		
8. 동행정차량보험료	750,000원*2대*1회	1,500		
9. 동행정차량종합검사수수료	60,000원*2회	120		
10. 환경개선부담금(동행정차량)	70,000원*2회	140		
11. 동행정차량자동차세	100,000원*2대*1회	200		
12. 교통유발부담금	400,000원*1회	400		
13. 민원용 컴퓨터 인터넷요금	20,000원*2대*12월	480		
(시설장비유지비)		2,576		
1. 청사건물유지보수비	1,000,000원	1,000		
2. 행정방송장비유지비	100,000원*1식	100		
3. 모사전송기	170,000원*2대	340		
4. 양수기유지관리비	70,000원*2대	140		
5. 본인확인시스템유지보수비(민원실)	33,000원*3대*4회	396		
6. 근태관리시스템유지보수비	30,000원*1대*12월	360		
7. 전기자동차전기사용요금	20,000원*1대*12월	240		
(차량선박비)		2,600		
1. 차량유류비	150,000원*1대*12월	1,800		
2. 차량정비유지비	200,000원*2대*2회	800		
202 여비		42,300	42,300	0
01 국내여비		7,200	7,200	0
1. 국내여비	20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비		35,100	35,100	0
1. 월액여비	225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비		9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1. 기관운영업무추진비	6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		640	640	0
1. 정원가산업무추진비	40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
1. 부서운영업무추진비	300,000원*12월*90%	3,240		

부서: 읍내동
 정책: 행정운영경비(읍내동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비 가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
	1,800		
405 자산취득비	600	500	100
01 자산및물품취득비	600	500	100
1.민원실 스캐너 300,000원*2대	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 동천동

정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	1,179,341	1,179,728	△387
주민 행정 편의 도모(동천동)	208,116	199,416	8,700
행정복지센터 운영	208,116	199,416	8,700
통·반장 활동보상금	163,800	163,800	0
301 일반보전금	163,800	163,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	163,800	163,800	0
1.통장수당 및 활동비	163,800		
가.기본수당 300,000원*35명*12월	126,000		
나.상여금 300,000원*35명*2회	21,000		
다.회의참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
주민센터프로그램운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.요금(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요금(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.캘리그래피 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	21,020	12,320	8,700
201 일반운영비	16,020	11,020	5,000
01 사무관리비	14,020	11,020	3,000
1.무인경비용역료 320,000원*12월	3,840		
2.전기안전점검대행 160,000원*12월	1,920		
3.소방시설안전점검대행 150,000원*12월	1,800		
4.소방시설 작동기능점검 700,000원*1식	700		
5.승강기정기점검대행 230,000원*12월	2,760		
6.동천동 청사 냉난방기 유지관리 250,000원*12월	3,000		
02 공공운영비	2,000	0	2,000
1.냉난방기 수리 2,000,000원*1식	2,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
1.예비군동대 냉난방기 교체 5,000,000원*1식	5,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	3,000	10,000	△7,000

부서: 동천동

정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		3,000	10,000	△7,000
1.3층 주민힐링공간 조성	3,000,000원*1식	3,000		
405 자산취득비		7,000	0	7,000
01 자산및물품취득비		7,000	0	7,000
1.체성분 측정기 설치	3,500,000원*1식	3,500		
2.동천동 DIMF의 날 운영(빔프로젝터 설치)	3,500,000원*1식	3,500		
도시기반시설 정비(동천동)		5,000	5,000	0
도시기반시설 정비		5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비		5,000	5,000	0
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(동천동)		966,225	975,312	△9,087
인력운영비		830,219	841,524	△11,305
인력운영비		830,219	841,524	△11,305
101 인건비		800,039	811,344	△11,305
01 보수		800,039	811,344	△11,305
(봉급)		566,872		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장	82,295,000원*1명	82,295		
나.처우개선비	82,295,000원*4%	3,292		
2.직급별(15명)		481,285		
가.6급(19호봉)	3,815,600원*2명*12월	91,575		
나.7급(14호봉)	3,112,100원*5명*12월	186,726		
다.8급(5호봉)	2,042,300원*5명*12월	122,538		
라.9급(3호봉)	1,720,400원*3명*12월	61,935		
마.처우개선비	462,774,000원*4%	18,511		
(상여수당)		48,997		
1.대우공무원 수당		1,929		
가.6급대우(7급29호봉)	3,919,200원*1명*4.1%*12월	1,929		
2.정근수당		40,108		
	481,285,000원*1/12			
3.정근수당가산금		6,960		
가.25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
가.20년이상 25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상 20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		19,934		

부서: 동천동
 정책: 행정운영경비(동천동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.가족수당	7,680		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
라.둘째자녀 60,000원*4명*12월	2,880		
2.육아휴직수당(8급5호봉) 2,042,300원*50%*1명*12월	12,254		
(특수근무수당)	22,200		
1.특수직무수당	22,200		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원근무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	67,027		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*15명*12월	67,027		
(실비보상 등)	75,009		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 481,285,000원*1.2*1/12	48,129		
204 직무수행경비	30,180	30,180	0
02 직급보조비	30,180	30,180	0
1.직급보조비	30,180		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 165,000원*2명*12월	3,960		
다.7급 155,000원*5명*12월	9,300		
라.8~9급 145,000원*8명*12월	13,920		
기본경비	136,006	133,788	2,218
기본경비	136,006	133,788	2,218
201 일반운영비	82,386	78,068	4,318
01 사무관리비	29,316	29,056	260
(일반수용비)	14,592		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린트기토너/드럼 250,000원*5대*4회	5,000		
4.인증기리본 16,000원*2대*12월	384		
5.모사전송기토너 150,000원*1대*2회	300		
6.인감증명서발급용지 84,000원*15박스	1,260		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
8.화장실위생용품구입 16,000원*2회*14개소	448		
9.번호대기표 발급용지 100,000원*1대*12월	1,200		
10.유선방송수신료 15,000원*1대*12월	180		

부서: 동천동
 정책: 행정운영경비(동천동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비			
8,000원*6식*16명*12월	9,216		
(임차료)	4,908		
1.정수기임차료 30,000원*1대*12월	360		
2.비데임차료 25,000원*4대*12월	1,200		
3.공기청정기임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
4.컬러프린트기임차료 179,000원*1대*12월	2,148		
02 공공운영비	53,070	49,012	4,058
(공공요금및제세)	47,782		
1.우편료	8,622		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*250건*12월	7,590		
2.전기료 2,800,000원*12월	33,600		
3.상하수도료 250,000원*12월	3,000		
4.교통유발부담금 400,000원*1회	400		
5.행정차량 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
6.행정차량 자동차세(2대) 160,000원*1회	160		
(시설장비유지비)	5,288		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.행정방송장비 100,000원*1대	100		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.본인확인시스템유지보수비			
33,000원*4대*4분기	528		
5.지문인식시스템유지보수비			
30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량 연료비 100,000원*12월	1,200		
7.행정차량 유지보수비 150,000원*2대*3회	900		
202 여비	42,000	42,000	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 국우동

정책: 주민 행정 편의 도모(국우동)

단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국우동	1,190,242	1,108,436	81,806
주민 행정 편의 도모(국우동)	188,036	188,036	0
행정복지센터 운영	188,036	188,036	0
통·반장 지원	159,120	159,120	0
301 일반보전금	159,120	159,120	0
05 통장·이장·반장활동보상금	159,120	159,120	0
1. 통장수당 및 활동비	159,120		
가. 기본수당 300,000원*34명*12월	122,400		
나. 상여금 300,000원*34명*2회	20,400		
다. 회의참석수당 20,000원*34명*2회*12월	16,320		
주민자치센터프로그램운영	15,696	15,696	0
201 일반운영비	15,696	15,696	0
01 사무관리비	15,696	15,696	0
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	14,400		
1. 주민자치센터강사수당	14,400		
가. 요가교실(오전) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 요가교실(오후) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,220	3,220	0
201 일반운영비	3,220	3,220	0
01 사무관리비	3,220	3,220	0
1. 무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2. 청사전기안전점검대행수수료	220		
110,000원*1개소*2회			
3. 소방시설점검대행수수료	600		
50,000원*1개소*12월			
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
1. 도남1동, 도남2동 마을방송 지원	10,000		
10,000,000원*1식			
도시기반시설 정비(국우동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0

부서: 국우동
 정책: 도시기반시설 정비(국우동)
 단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
	01 시설비	5,000	5,000	0
	1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(국우동)		997,206	915,400	81,806
인력운영비		880,400	808,592	71,808
인력운영비		880,400	808,592	71,808
101 인건비		848,360	778,292	70,068
01 보수		848,360	778,292	70,068
(봉급)		596,447		
1.연봉제(1명)		85,587		
가.동장 82,295,000원*1명		82,295		
나.처우개선비 82,295,000원*4%		3,292		
2.직급별(16명)		510,860		
가.6급(18호봉) 3,749,100원*3명*12월		134,968		
나.7급(7호봉) 2,478,300원*4명*12월		118,959		
다.8급(9호봉) 2,408,800원*6명*12월		173,434		
라.9급(4호봉) 1,773,600원*3명*12월		63,850		
마.처우개선비 491,209,000원*4%		19,649		
(상여수당)		50,612		
1.정근수당 510,860,000원*1/12		42,572		
2.정근수당가산금		8,040		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월		1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월		1,920		
다.5년이상~10년미만 50,000원*8명*12월		4,800		
(가계보전수당)		25,920		
1.가족수당		7,920		
가.배우자 40,000원*7명*12월		3,360		
나.기타가족 20,000원*7명*12월		1,680		
다.둘째자녀 60,000원*4명*12월		2,880		
2.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월		18,000		
(특수근무수당)		24,240		
1.특수직무수당		24,240		
가.동근무수당 70,000원*16명*12월		13,440		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월		2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월		5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*7명*12월		2,520		
(초과근무수당)		71,495		
1.시간외근무수당 10,952원*34시간*16명*12월		71,495		
(실비보상 등)		79,646		

부서: 국우동
 정책: 행정운영경비(국우동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정액급식비	140,000원*17명*12월	28,560		
2.명절휴가비	510,860,000원*1.2/12	51,086		
204 직무수행경비		32,040	30,300	1,740
02 직급보조비		32,040	30,300	1,740
1.직급보조비		32,040		
가 .5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나 .6급	165,000원*3명*12월	5,940		
다 .7급	155,000원*4명*12월	7,440		
라 .8~9급	145,000원*9명*12월	15,660		
기본경비		116,806	106,808	9,998
기본경비		116,806	106,808	9,998
201 일반운영비		56,446	52,388	4,058
01 사무관리비		26,692	23,858	2,834
(일반수용비)		16,300		
1.관서운영수용비	300,000원*17명*80%	4,080		
2.프린터토너	200,000원*4대*4회	3,200		
3.프린터드럼	150,000원*4대*1회	600		
4.인증기리본	30,000원*2대*12월	720		
5.모사전송기토너	180,000원*2대*3회	1,080		
6.인감증명서발급용지	85,000원*15박스	1,275		
7.주민등록등초본발급용지	26,000원*30박스	780		
8.복사용지	20,000원*70박스	1,400		
9.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
10.인증기수리비	200,000원*2회	400		
11.카트리지(라벨프린팅)	80,000원*4박스	320		
12.정수기임차료	30,000원*3대*12월	1,080		
13.유선방송수신료(케이블TV수신료)	13,750원*12월	165		
(운영수당)		600		
1.일속직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		9,792		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*17명*12월	9,792		
02 공공운영비		29,754	28,530	1,224
(공공요금및제세)		23,476		
1.우편료		10,656		
가 .일반	430원*300건*12월	1,548		
나 .등기	2,530원*300건*12월	9,108		
2.전기료	650,000원*12월	7,800		
3.상하수도요금	200,000원*6월	1,200		
4.예비군동대 전기료	100,000원*12월	1,200		

부서: 국우동
 정책: 행정운영경비(국우동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.예비군동대 상하수도요금 50,000원*6월	300		
6.동행정차량보험료 900,000원*2대	1,800		
7.동행정차량환경개선부담금 70,000원*2회	140		
8.동행정차량종합검사수수료 50,000원*2회	100		
9.동행정차량자동차세 90,000원*2대	180		
10.동행정이륜자동차보험료 100,000원*1회	100		
(시설장비유지비)	6,278		
1.청사건물유지보수비 900,000원	900		
2.모사전송기 100,000원*2대	200		
3.동행정차량유류대 90,000원*1대*12월	1,080		
4.동행정차량수리비 150,000원*2대*3회	900		
5.양수기유지비 50,000원*3대	150		
6.행정방송장비유지비 100,000원*1대	100		
7.동행정이륜자동차유류대 15,000원*1대*12월	180		
8.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4대*4회	528		
9.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
10.승강기정기점검유지관리비 90,000원*12월	1,080		
11.에어컨점검수리비 100,000원*2대	200		
12.전기자동차전기사용요금 50,000원*1대*12월	600		
202 여비	44,700	42,300	2,400
01 국내여비	9,600	7,200	2,400
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,860	9,820	40
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	680	640	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,000	500	3,500
01 자산및물품취득비	4,000	500	3,500
1.전자서명기 500,000원*1대	500		

부서: 국우동
 정책: 행정운영경비(국우동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.인증기 2,000,000원*1대	2,000		
3.스캐너 300,000원*1대	300		
4.캐비닛 600,000원*2개	1,200		