

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 고성동

정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고성동	521,512	503,672	17,840
주민 행정 편의 도모(고성동)	81,739	80,512	1,227
주민센터운영	81,739	80,512	1,227
통반장 지원	62,320	64,320	△2,000
301 일반보상금	62,320	64,320	△2,000
05 통·리·반장활동보상금	62,320	64,320	△2,000
1. 통장수당및활동비	62,320		
가. 기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
나. 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
다. 회의참석수당 20,000원*19명*2회*12월	9,120		
주민자치센터프로그램 운영	16,523	13,296	3,227
201 일반운영비	13,796	13,296	500
01 사무관리비	13,796	13,296	500
(일반수용비)	1,796		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
2. 국악교실 악기 수선비 50,000원*10개	500		
(운영수당)	12,000		
1. 주민자치센터 강사수당	12,000		
가. 스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 꽃꽂이 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	2,727	0	2,727
01 자산및물품취득비	2,727	0	2,727
1. 가요교실	1,950		
가. 반주기 800,000원*1대	800		
나. 앰프 350,000원*1대	350		
다. 모니터(19"CLD)	350		
라. 스피커 일체형 380,000원*1대	380		
마. 마이크 35,000원*2개	70		
2. 국악교실	777		
가. 북 80,000원*3개	240		
나. 장구 130,000원*3개	390		
다. 팽과리 49,000원*3개	147		
청사유지관리	2,896	2,896	0
307 민간이전	2,896	2,896	0
05 민간위탁금	2,896	2,896	0
1. 무인경비관리수수료 208,000원*12월	2,496		

부서: 고성동

정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2. 청사전기안전대행수수료 200,000원*1개소*2회	400		
행정운영경비(고성동)	439,773	423,160	16,613
인력운영비	378,833	368,756	10,077
인력운영비	378,833	368,756	10,077
101 인건비	363,893	355,076	8,817
01 보수 (보급)	363,893	355,076	8,817
(보급)	249,201		
1. 5급(28호봉) 3,797,100원*1명*12월	45,566		
2. 6급(29호봉) 3,332,000원*1명*12월	39,984		
3. 7급(13호봉) 2,347,200원*3명*12월	84,500		
4. 8급(7호봉) 1,726,900원*2명*12월	41,446		
5. 9급(3호봉) 1,288,200원*2명*12월	30,917		
6. 처우개선비 242,413,000원*2.8%	6,788		
(상여수당)	29,127		
1. 대우공무원수당	1,640		
가. 5급대우(29호봉) 3,332,000원*1명*4.1%*12월	1,640		
2. 정근수당 249,201,000원*1/12	20,767		
3. 정근수당가산금	6,720		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 15년이상-20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다. 10년이상-15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라. 5년이상-10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	5,760		
1. 가족수당	5,760		
가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나. 기타가족 20,000원*12명*12월	2,880		
(특수근무수당)	9,720		
1. 특수직무수당	9,720		
가. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
나. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
다. 사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
라. 사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)	31,124		
1. 시간외근무수당 8,476원*34시간*9명*12월	31,124		
(실비보상등)	38,961		
1. 정액급식비 130,000원*9명*12월	14,040		
2. 명절휴가비 249,201,000원*1.2/12	24,921		
204 직무수행경비	14,940	13,680	1,260

부서: 고성동
 정책: 행정운영경비(고성동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 직급보조비		14,940	13,680	1,260
1. 직급보조비		14,940		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급	140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8-9급	105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비		60,940	54,404	6,536
기본경비		60,940	54,404	6,536
201 일반운영비		24,220	22,024	2,196
01 사무관리비		11,994	10,480	1,514
(일반수용비)		7,865		
1. 관서운영비	300,000원*9명*80%	2,160		
2. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3. 주민등록등초본발급용지	27,000원*15박스	405		
4. 인감증명서발급용지	64,000원*5박스	320		
5. 프린터토너	170,000원*4대*4회	2,720		
6. 복사기토너	130,000원*1대*4회	520		
7. 모사전송기토너	100,000원*1대*3회	300		
8. 인증기리본	20,000원*1대*12월	240		
(운영수당)		500		
1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(급량비)		3,629		
1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*9명*12월*80%	3,629		
02 공공운영비		12,226	11,544	682
(공공요금및제세)		10,884		
1. 우편료		2,074		
가. 일반	270원*50건*12월	162		
나. 등기	1,770원*90건*12월	1,912		
2. 전기료	670,000원*12월	8,040		
3. 상.하수도요금	45,000원*12월	540		
4. 환경개선부담금	25,000원*2회	50		
5. 정화조수수료	180,000원*1회	180		
(시설장비유지비)		1,342		
1. 정수기	45,000원*2대*4회	360		
2. 전자복사기	90,000원*1대	90		
3. 본인확인시스템 유지보수비	33,000원*4회	132		
4. 지문인식시스템 유지보수비	30,000원*12월	360		
5. 청사건물	400,000원	400		
202 여비		24,960	20,160	4,800

부서: 고성동
 정책: 행정운영경비(고성동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,800	4,320	480
1. 국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	20,160	15,840	4,320
1. 월액여비 240,000원*7명*12월	20,160		
203 업무추진비	9,960	9,920	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	320	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

부서: 칠성동
 정책: 행정운영경비(칠성동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(26호봉) 3,244,400원*3명*12월	116,799		
3. 7급(13호봉) 2,347,200원*4명*12월	112,666		
4. 8급(6호봉) 1,653,500원*2명*12월	39,684		
5. 9급(5호봉) 1,423,000원*3명*12월	51,228		
6. 처우개선비 366,571,000원*2.8%	10,264		
(상여수당)	44,096		
1. 대우공무원수당	1,653		
가. 5급대우(30호봉) 3,357,800원*1명*4.1%*12월	1,653		
2. 정근수당 376,835,000원*1/12	31,403		
3. 정근수당가산금	11,040		
가. 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나. 20년이상-25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다. 10년이상-15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라. 5년이상-10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	13,896		
1. 가족수당	8,520		
가. 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나. 기타가족 20,000원*18명*12월	4,320		
다. 가산금(셋째자녀이상) 30,000원*1명*12월	360		
2. 자녀학비 보조수당	5,376		
가. 고등학생 448,000원*3명*4기	5,376		
(특수근무수당)	13,320		
1. 특수직무수당	13,320		
가. 동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라. 사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	44,957		
1. 시간외근무수당 8,476원*34시간*13명*12월	44,957		
(실비보상등)	57,964		
1. 정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
2. 명절휴가비 376,835,000원*1.2/12	37,684		
204 직무수행경비	21,600	20,580	1,020
02 직급보조비	21,600	20,580	1,020
1. 직급보조비	21,600		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*3명*12월	5,580		
다. 7급 140,000원*4명*12월	6,720		

부서: 칠성동
 정책: 행정운영경비(칠성동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
라. 8-9급	105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비		84,214	72,884	11,330
기본경비		84,214	72,884	11,330
201 일반운영비		32,814	30,844	1,970
01 사무관리비		15,132	13,724	1,408
(일반수용비)		9,390		
1. 관서운영비	300,000원*13명*80%	3,120		
2. 예비군업무사무용품비	100,000원*12월	1,200		
3. 레이저프린터토너	200,000원*3대*3회	1,800		
4. 프린터 드럼	250,000*2회	500		
5. 복사기 토너	100,000원*1대*4회	400		
6. 모사전송기 토너	200,000원*1대*1회	200		
7. 주민등록등초본발급용지	27,000원*30BOX	810		
8. 인감증명서발급용지	64,000원*10BOX	640		
9. 인증기 리본	20,000원*3개*12월	720		
(운영수당)		500		
1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(급량비)		5,242		
1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242		
02 공공운영비		17,682	17,120	562
(공공요금 및 제세)		15,298		
1. 우편료		2,873		
가. 일반	270원*100건*12월	324		
나. 등기	1,770원*120건*12월	2,549		
2. 동사무소 전기료	840,000원*12월	10,080		
3. 동사무소 상하수도료	80,000원*12월	960		
4. 동청사 정화조청소수수료	200,000원*1회	200		
5. 저소득주민공동화장실 관리비	30,000원*12월	360		
6. 저소득주민공동화장실 정화조청소수수료	200,000원*1회	200		
7. 환경개선부담금	50,000원*2회	100		
8. 인터넷 사용료	15,000원*2대*12월	360		
9. 유선방송 수신료	10,000원*12월	120		
10. 전기이륜차 책임보험	45,000원*1대*1회	45		
(시설장비유지비)		2,384		
1. 청사건물유지관리비	1,000,000원	1,000		
2. 저소득주민공동시설 수리 수선비	400,000원	400		
3. 정수기관리비	30,000원*12월	360		
4. 본인확인시스템 유지보수비	33,000원*2대*4회	264		

부서: 칠성동
 정책: 행정운영경비(칠성동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5. 지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	35,520	29,760	5,760
01 국내여비	9,600	8,640	960
1. 국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	25,920	21,120	4,800
1. 월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,000	400	3,600
01 자산및물품취득비	4,000	400	3,600
1. 회의용탁자 200,000원*20개	4,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 침산1동
 정책: 주민 행정 편의 도모(침산1동)
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산1동	495,209	477,966	17,243
주민 행정 편의 도모(침산1동)	68,744	66,144	2,600
주민센터 운영	68,744	66,144	2,600
통·반장 지원	60,140	60,140	0
301 일반보상금	60,140	60,140	0
05 통·리·반장활동보상금	60,140	60,140	0
1.통장수당및 활동비	59,040		
가.기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
나.상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
다.회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
2.반장수당 25,000원*22명*2회	1,100		
주민자치센터프로그램운영	6,680	4,080	2,600
201 일반운영비	5,880	3,480	2,400
01 사무관리비	5,880	3,480	2,400
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터강사수당	4,800		
가.서예및한문교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.풍물놀이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	800	600	200
01 자산및물품취득비	800	600	200
1.풍물놀이용품 구입	800		
가.장구 130,000원*1개	130		
나.북 80,000원*2개	160		
다.나발 110,000원*1개	110		
라.소고 10,000원*3개	30		
마.태평소 70,000원*1개	70		
바.징 202,000원*1개	202		
사.괘과리 49,000원*2개	98		
청사유지관리	1,924	1,924	0
307 민간이전	1,924	1,924	0
05 민간위탁금	1,924	1,924	0
1.무인경비관리대행수수료 142,000원*12월	1,704		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(침산1동)	426,465	411,822	14,643
인력운영비	364,946	357,712	7,234
인력운영비	364,946	357,712	7,234

부서: 침산1동
 정책: 행정운영경비(침산1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		350,006	343,192	6,814
01 보수 (봉급)		350,006	343,192	6,814
		242,705		
1. 5급(30호봉)	3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(23호봉)	3,132,700원*1명*12월	37,593		
3. 7급(9호봉)	2,074,400원*3명*12월	74,679		
4. 8급(7호봉)	1,726,900원*3명*12월	62,169		
5. 9급(3호봉)	1,288,200원*1명*12월	15,459		
6. 처우개선비	236,094,000원*2.8%	6,611		
(상여수당)		26,586		
1. 정근수당	242,705,000원*1/12	20,226		
2. 정근수당가산금		6,360		
가. 25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나. 20년이상~25년미만	100,000원*1명*12월	1,200		
다. 5년이상~10년미만	50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)		3,120		
1. 가족수당		3,120		
가. 배우자	40,000원*3명*12월	1,440		
나. 기타가족	20,000원*7명*12월	1,680		
(특수근무수당)		8,160		
1. 특수직무수당		8,160		
가. 동근무수당	70,000원*8명*12월	6,720		
나. 민원업무수당	30,000원*2명*12월	720		
다. 사회복지업무수당	30,000원*1명*12월	360		
라. 사회복지업무수당가산금	30,000원*1명*12월	360		
(초과근무수당)		31,124		
1. 시간외근무수당	8,476원*34시간*9명*12월	31,124		
(실비보상등)		38,311		
1. 정액급식비	130,000원*9명*12월	14,040		
2. 명절휴가비	242,705,000원*1.2/12	24,271		
204 직무수행경비		14,940	14,520	420
02 직급보조비		14,940	14,520	420
1. 직급보조비		14,940		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	155,000원*1명*12월	1,860		
다. 7급	140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급	105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비		61,519	54,110	7,409
기본경비		61,519	54,110	7,409

부서: 침산1동
 정책: 행정운영경비(침산1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	21,077	19,050	2,027
01 사무관리비	10,657	9,355	1,302
(일반수용비)	6,528		
1. 관서운영수용비 300,000원*9명*80%	2,160		
2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3. 레이저프린트 토너/드럼 170,000원*4대*3회	2,040		
4. 주민등록등초본발급용지 27,000원*12박스	324		
5. 인감증명서발급용특수용지 64,000원*6박스	384		
6. 인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
7. 인증기잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
8. 팩스토너 100,000원*1대*2회	200		
(운영수당)	500		
1. 일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	3,629		
1. 기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*9명*12월*80%	3,629		
02 공공운영비	10,420	9,695	725
(공공요금 및 제세)	6,356		
1. 우편료	2,416		
가. 일반 270원*90건*12월	292		
나. 등기 1,770원*100건*12월	2,124		
2. 전기료 280,000원*12월	3,360		
3. 상하수도료 30,000원*12월	360		
4. 환경개선부담금 40,000원*2회	80		
5. 정화조청소수수료 140,000원*1회	140		
(연료비)	2,232		
1. 사무실 1,550원*3대*6시간*80일	2,232		
(시설장비유지비)	1,832		
1. 청사건물유지보수 1,100,000원	1,100		
2. 정수기점검 20,000원*1대*12월	240		
3. 본인확인시스템유지보수 33,000원*4회	132		
4. 지문인식시스템유지보수 30,000원*1대*12개월	360		
202 여비	24,960	22,800	2,160
01 국내여비	4,800	4,320	480
1. 국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	20,160	18,480	1,680
1. 월액여비 240,000원*7명*12월	20,160		
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		

부서: 침산2동
 정책: 행정운영경비(침산2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
7. 처우개선비 281,238,000원*2.8%	7,875		
(상여수당)	35,359		
1. 대우공무원수당	3,346		
가. 4급대우(30호봉)			
3,849,500원*1명*4.1%*12월	1,894		
나. 6급대우(26호봉)			
2,951,100원*1명*4.1%*12월	1,452		
2. 정근수당 289,113,000원*1/12	24,093		
3. 정근수당가산금	7,920		
가. 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나. 20년이상~25년미만			
110,000원*1명*12월	1,320		
다. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)	8,384		
1. 가족수당	4,800		
가. 배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나. 기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
다. 가산금(셋째자녀이상)			
30,000원*2명*12월	720		
2. 자녀학비보조수당	3,584		
가. 고등학생 448,000원*2명*4기	3,584		
(특수근무수당)	9,000		
1. 특수직무수당	9,000		
가. 동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
나. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
다. 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
라. 사회복지업무수당가산금			
30,000원*1명*12월	360		
(초과근무수당)	34,583		
1. 시간외근무수당 8,476원*34시간*10명*12월	34,583		
(실비보상등)	44,512		
1. 정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
2. 명절휴가비 289,113,000원*1.2/12	28,912		
204 직무수행경비	16,800	18,300	△1,500
02 직급보조비	16,800	18,300	△1,500
1. 직급보조비	16,800		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라. 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비	65,424	62,650	2,774
기본경비	65,424	62,650	2,774

부서: 침산2동
 정책: 행정운영경비(침산2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	25,134	22,310	2,824
01 사무관리비	12,336	11,051	1,285
(일반수용비)	7,804		
1.관서운영수용비 300,000원*10명*80%	2,400		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*4개*12월	960		
4.레이저토너 200,000원*3대*2회	1,200		
5.레이저드럼 200,000원*7회	1,400		
6.주민등록등초본발급용지 27,000원*12Box	324		
7.인감증명서발급용특수용지 64,000원*5Box	320		
(운영수당)	500		
1.일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,032		
1.기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*10명*12월*80%	4,032		
02 공공운영비	12,798	11,259	1,539
(공공요금및제세)	9,556		
1.우편료	2,416		
가.일반 270원*90건*12월	292		
나.등기 1,770원*100건*12월	2,124		
2.전기료 550,000원*12월	6,600		
3.상하수도료 30,000원*12월	360		
4.환경개선부담금 40,000원*2회	80		
5.정화조청소수수료 100,000원*1회	100		
(연료비)	1,120		
1.사무실 1,400원*4ℓ*4시간*50일	1,120		
(시설장비유지비)	2,122		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.양수기 50,000원*3대	150		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
5.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
6.수족관 관리비 35,000원*4회	140		
7.정수기 관리비 60,000원*4분기	240		
202 여비	27,840	28,080	△240
01 국내여비	4,800	4,320	480
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	23,040	23,760	△720
1.월액여비 240,000원*8명*12월	23,040		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0

부서: 침산2동
 정책: 행정운영경비(침산2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	650	500	150
01 자산및물품취득비	650	500	150
1.선풍기 50,000원*3대	150		
2.스캐너 250,000원*2개	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 침산3동
 정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산3동	712,959	712,096	863
주민 행정 편의 도모(침산3동)	128,540	130,100	△1,560
주민센터 운영	128,540	130,100	△1,560
통·반장 지원	91,840	93,740	△1,900
301 일반보상금	91,840	93,740	△1,900
05 통·리·반장활동보상금	91,840	93,740	△1,900
1.통장수당 및 활동비	91,840		
가.기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
나.상여금 200,000원*28명*2회	11,200		
다.회의참석수당 20,000원*28명*2회*12월	13,440		
주민자치센터프로그램 운영	33,620	33,420	200
201 일반운영비	32,820	30,420	2,400
01 사무관리비	32,820	30,420	2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	31,200		
1.주민자치센터 강사수당	31,200		
가.스포츠댄스(초) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(고) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.서예반 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.꽃꽂이반 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.웰빙체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.태극권 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.야간프로그램 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.사군자 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	800	3,000	△2,200
01 자산및물품취득비	800	3,000	△2,200
1.가요반주기 800,000원*1대	800		
청사유지관리	3,080	2,940	140
307 민간이전	3,080	2,940	140
05 민간위탁금	3,080	2,940	140
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 160,000원*1개소*2회	320		

부서: 침산3동
 정책: 행정운영경비(침산3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(침산3동)	584,419	581,996	2,423
인력운영비	503,531	509,482	△5,951
인력운영비	503,531	509,482	△5,951
101 인건비	483,791	489,142	△5,351
01 보수	483,791	489,142	△5,351
(봉급)	332,703		
1.5급(30호봉)	3,849,500원*1명*12월	46,194	
2.6급(25호봉)	3,209,200원*2명*12월	77,021	
3.7급(11호봉)	2,215,800원*4명*12월	106,359	
4.8급(6호봉)	1,653,500원*4명*12월	79,368	
5.9급(2호봉)	1,224,900원*1명*12월	14,699	
6.처우개선비	323,641,000원*2.8%	9,062	
(상여수당)	35,886		
1.정근수당	332,703,000원*1/12	27,726	
2.정근수당가산금	8,160		
가.25년이상	130,000원*3명*12월	4,680	
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960	
다.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720	
라.5년이상~10년미만	50,000원*3명*12월	1,800	
(가계보전수당)	9,952		
1.가족수당	8,160		
가.배우자	40,000원*10명*12월	4,800	
나.기타가족	20,000원*14명*12월	3,360	
2.자녀학비보조수당	1,792		
가.고등학생	448,000원*1명*4기	1,792	
(특수근무수당)	11,760		
1.특수직무수당	11,760		
가.동근무수당	70,000원*11명*12월	9,240	
나.민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080	
다.사회복지업무수당	30,000원*2명*12월	720	
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*2명*12월	720	
(초과근무수당)	41,499		
1.시간외근무수당	8,476원*34시간*12명*12월	41,499	
(실비보상등)	51,991		
1.정액급식비	130,000원*12명*12월	18,720	
2.명절휴가비	332,703,000원*1.2/12	33,271	
204 직무수행경비	19,740	20,340	△600
02 직급보조비	19,740	20,340	△600
(직급보조비)	19,740		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000	

부서: 침산3동
 정책: 행정운영경비(침산3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나.6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급	140,000원*4명*12월	6,720		
라.8-9급	105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비		80,888	72,514	8,374
기본경비		80,888	72,514	8,374
201 일반운영비		31,348	28,724	2,624
01 사무관리비		14,650	13,240	1,410
(일반수용비)		9,311		
1.관서운영수용비	300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등초본용지	27,000원*25박스	675		
4.인감증명서발급용지	64,000원*14박스	896		
5.레이저토너	120,000원*4대*4회	1,920		
6.레이저드럼	150,000원*3대*2회	900		
7.인증기리본	20,000원*3개*6월	360		
8.팩스토너	90,000원*1대*2회	180		
9.복사기토너	150,000원*1대*2회	300		
(운영수당)		500		
1.일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(급량비)		4,839		
1.기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*12명*12월*80%	4,839		
02 공공운영비		16,698	15,484	1,214
(공공요금 및 제세)		13,906		
1.우편료		3,298		
가.일반	270원*100건*12월	324		
나.등기	1,770원*140건*12월	2,974		
2.전기요금	720,000원*12월	8,640		
3.상하수도료	70,000원*12월	840		
4.환경개선부담금	60,000원*2회	120		
5.정화조청소수수료	300,000원*1회	300		
6.인터넷사용료	15,000원*2대*12월	360		
7.케이블TV사용료	7,000원*1대*12월	84		
8.정수기 임대관리비	66,000원*1대*4분기	264		
(시설장비유지비)		2,792		
1.청사건물유지보수비	2,000,000원	2,000		
2.모사전송기	100,000원*1대	100		
3.양수기	50,000원*2대	100		
4.행정방송장비	100,000원*1대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비	33,000원*4회	132		
6.지문인식시스템 유지보수비	30,000원*1개*12월	360		

부서: 침산3동
 정책: 행정운영경비(침산3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	33,120	30,240	2,880
01	국내여비	7,200	6,480	720
1.	국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02	월액여비	25,920	23,760	2,160
1.	월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203	업무추진비	10,040	10,000	40
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.	기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02	정원가산업무추진비	440	400	40
1.	정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.	부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204	직무수행경비	1,800	1,800	0
01	직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.	직책급업무추진비	1,800		
	가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405	자산취득비	4,580	1,750	2,830
01	자산및물품취득비	4,580	1,750	2,830
1.	사무용의자 160,000원*6개	960		
2.	사무용책상 230,000원*14개	3,220		
3.	냉장고 400,000원*1개	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 노원동

정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노원동	693,419	748,747	△55,328
주민 행정 편의 도모(노원동)	139,780	147,710	△7,930
주민센터운영	139,780	147,710	△7,930
통,반장 지원	108,640	116,650	△8,010
301 일반보상금	108,640	116,650	△8,010
05 통·리·반장활동보상금	108,640	116,650	△8,010
1.통장수당 및 활동비	108,240		
가.기본수당 200,000원*33명*12월	79,200		
나.상여금 200,000원*33명*2회	13,200		
다.참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
2.반장수당 25,000원*8명*2회	400		
주민자치센터프로그램 운영	28,020	28,020	0
201 일반운영비	28,020	28,020	0
01 사무관리비	28,020	28,020	0
(일반운영비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터 강사수당	26,400		
가.국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.서예교실 25,000원*8시간*2개소*12월	4,800		
다.가요교실 25,000원*8시간*2개소*12월	4,800		
마.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*2개소*12월	4,800		
마.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.주부차밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,120	3,040	80
307 민간이전	3,120	3,040	80
05 민간위탁금	3,120	3,040	80
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 180,000원*1개소*2회	360		
행정운영경비(노원동)	553,639	601,037	△47,398
인력운영비	476,607	523,932	△47,325
인력운영비	476,607	523,932	△47,325
101 인건비	458,127	503,172	△45,045
01 보수	458,127	503,172	△45,045
(봉급)	315,279		
1.5급(29호봉) 3,823,600원*1명*12월	45,884		

부서: 노원동
 정책: 행정운영경비(노원동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
2.	6급(26호봉) 3,244,400원*2명*12월	77,866		
3.	7급(14호봉) 2,408,500원*4명*12월	115,608		
4.	8급(5호봉) 1,580,600원*2명*12월	37,935		
5.	9급(2호봉) 1,224,900원*2명*12월	29,398		
6.	처우개선비 306,691,000원*2.8%	8,588		
	(상여수당)	35,847		
1.	대우공무원수당	1,293		
	가. 6급대우(18호봉) 2,626,200원*1명*4.1%*12월	1,293		
2.	정근수당 315,279,000원*1/12	26,274		
3.	정근수당가산금	8,280		
	가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
	나. 20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
	다. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
	라. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
	마. 5년이상~10년미만 50,000원*2명*12월	1,200		
	(가계보전수당)	8,752		
1.	가족수당	6,960		
	가. 배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
	나. 기타가족 20,000원*17명*12월	4,080		
2.	자녀학비보조수당	1,792		
	가. 고등학생 448,000원*1명*4기	1,792		
	(특수근무수당)	11,520		
1.	특수직무수당	11,520		
	가. 동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
	나. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
	다. 사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
	라. 사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
	마. 기술정보수당 50,000원*1명*12월	600		
	(초과근무수당)	38,041		
1.	시간외근무수당 8,476원*34시간*11명*12월	38,041		
	(실비보상등)	48,688		
1.	정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
2.	명절휴가비 315,279,000원*1.2/12	31,528		
204	직무수행경비	18,480	20,760	△2,280
02	직급보조비	18,480	20,760	△2,280
1.	직급보조비	18,480		
	가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
	나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
	다. 7급 140,000원*4명*12월	6,720		

부서: 노원동
 정책: 행정운영경비(노원동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
라. 8-9급	105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비		77,032	77,105	△73
기본경비		77,032	77,105	△73
201 일반운영비		33,822	32,245	1,577
01 사무관리비		14,439	13,048	1,391
(일반수용비)		8,696		
1. 관서운영수용비	300,000원*11명*80%	2,640		
2. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3. 레이저토너	200,000원*3대*4회	2,400		
4. 레이저드럼	100,000원*3대*1회	300		
5. 모사전송기토너	130,000원*2대*1회	260		
6. 등.초본용지	27,000원*24박스	648		
7. 인감증명발급특수용지	64,000원*12박스	768		
8. 복사용지	20,000원*12박스	240		
9. 인증기리본	20,000원*1대*2회*6월	240		
(운영수당)		500		
1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(급량비)		4,436		
1. 기본업무수행특근급식비		4,436		
	7,000원*6식*11명*12월*80%			
(임차료)		807		
1. 정수기 임차료	33,600원*2대*12월	807		
02 공공운영비		19,383	19,197	186
(공공요금 및 제세)		16,131		
1. 우편료		3,298		
가. 일반	270원*100건*12월	324		
나. 등기	1,770원*140건*12월	2,974		
2. 전기료	920,000원*12월	11,040		
3. 상.하수도료	60,000원*12월	720		
4. 환경개선부담금(시설물분)	65,000원*2회	130		
5. 인터넷사용료	15,000원*12월	180		
6. 케이블TV사용료	7,700원*12월	93		
7. 정화조청소수수료	185,000원*1회	185		
8. 차량보험		370		
가. 동행정차량	300,000원*1대*1회	300		
나. 이륜차	70,000원*1대*1회	70		
9. 정기검사수수료	55,000원*1대*1회	55		
10. 환경개선부담금(동행정차량)	30,000원*1대*1회	30		
11. 자동차세(동행정차량)	30,000원*1대*1회	30		
(시설장비유지비)		3,252		
1. 행정방송장비	100,000원*1대	100		

부서: 노원동
 정책: 행정운영경비(노원동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	2.청사건물유지보수비 900,000원*1식	900		
	3.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
	4.행정차량 수리비 200,000원*1회	200		
	5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
	6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
	202 여비	30,720	30,720	0
	01 국내여비	4,800	4,320	480
	1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
	02 월액여비	25,920	26,400	△480
	1.월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
	203 업무추진비	10,040	10,040	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
	02 정원가산업무추진비	440	440	0
	1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
	204 직무수행경비	1,800	1,800	0
	01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
	1.직책급업무추진비	1,800		
	가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
	405 자산취득비	650	2,300	△1,650
	01 자산및물품취득비	650	2,300	△1,650
	1.문서세단기 500,000원*1대	500		
	2.선풍기 50,000원*3대	150		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 산격1동
 정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격1동	721,391	671,365	50,026
주민 행정 편의 도모(산격1동)	107,756	113,456	△5,700
주민센터운영	107,756	113,456	△5,700
통반장지원	91,560	94,060	△2,500
301 일반보상금	91,560	94,060	△2,500
05 통·리·반장활동보상금	91,560	94,060	△2,500
1. 통장수당 및 활동비	88,560		
가. 기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
나. 상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
다. 회의수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
2. 반장수당 25,000원*60명*2회	3,000		
주민자치센터프로그램운영	14,096	17,296	△3,200
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반운영비)	1,296		
1. 주민자치센터 운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1. 주민자치센터 강사수당	12,000		
가. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 차밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	800	4,000	△3,200
01 자산및물품취득비	800	4,000	△3,200
1. 가요반주기 800,000원*1식	800		
청사유지관리	2,100	2,100	0
307 민간이전	2,100	2,100	0
05 민간위탁금	2,100	2,100	0
1. 무인경비대행수수료 160,000원*12월	1,920		
2. 청사전기대행수수료 90,000원*1개소*2회	180		
행정운영경비(산격1동)	613,635	557,909	55,726
인력운영비	536,697	487,726	48,971
인력운영비	536,697	487,726	48,971
101 인건비	515,277	467,986	47,291
01 보수	515,277	467,986	47,291
(봉급)	358,005		
1. 5급(25호봉) 3,701,500원*1명*12월	44,418		

부서: 산격1동
 정책: 행정운영경비(산격1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
2. 6급(23호봉)	3,132,700원*2명*12월	75,185		
3. 7급(12호봉)	2,283,200원*5명*12월	136,992		
4. 8급(5호봉)	1,580,600원*2명*12월	37,935		
5. 9급(6호봉)	1,492,300원*3명*12월	53,723		
6. 처우개선비	348,253,000원*2.8%	9,752		
(상여수당)		37,874		
1. 정근수당	358,005,000원*1/12	29,834		
2. 정근수당가산금		8,040		
가. 25년이상	130,000원*1명*12월	1,560		
나. 20년이상 25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
다. 15년이상 20년미만	80,000원* 1명*12월	960		
라. 10년이상 15년미만	60,000원*4명*12월	2,880		
(가계보전수당)		4,320		
1. 가족수당		4,320		
가. 배우자	40,000원*4명*12월	1,920		
나. 기타가족	20,000원*10명*12월	2,400		
(특수근무수당)		14,040		
1. 특수직무수당		14,040		
가. 동근무수당	70,000원*12명*12월	10,080		
나. 민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당	30,000원*4명*12월	1,440		
라. 사회복지업무수당가산금	30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)		44,957		
1. 시간외근무수당	8,476원*34시간*13명*12월	44,957		
(실비보상등)		56,081		
1. 정액급식비	130,000원*13명*12월	20,280		
2. 명절휴가비	358,005,000원*1.2/12	35,801		
204 직무수행경비		21,420	19,740	1,680
02 직급보조비		21,420	19,740	1,680
1. 직급보조비		21,420		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급	140,000원*5명*12월	8,400		
라. 8.9급	105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비		76,938	70,183	6,755
기본경비		76,938	70,183	6,755
201 일반운영비		28,558	25,763	2,795
01 사무관리비		12,590	11,035	1,555
(일반운영비)		6,848		

부서: 산격1동
 정책: 행정운영경비(산격1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너 200,000원*2대*2회	800		
4.레이저토너/드럼 200,000원*2대*2회	800		
5.주민등록등초본용지 27,000원*12박스	324		
6.인감증명서발급용지 64,000원*6박스	384		
7.모사전송기리본 50,000원*1대*2회	100		
8.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
(운영수당)	500		
1.일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	5,242		
1.기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242		
02 공공운영비 15,968	15,968	14,728	1,240
(공공요금 및 제세)	11,708		
1.우편료 2,448	2,448		
가.일반 270원*100건*12월	324		
나.등기 1,770원*100건*12월	2,124		
2.전기료 7,800	7,800		
가.동사무소 350,000원*12월	4,200		
나.주민자치센터 220,000원*12월	2,640		
다.예비군중대 80,000원*12월	960		
3.동사무소 상하수도료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금 20,000원*2회	40		
5.정화조수수료 100,000원*1회	100		
6.인터넷수수료 15,000원*2회*12월	360		
(연료비)	1,248		
1.사무실 1,300원*4ℓ *4시간*60일	1,248		
(시설장비유지비)	3,012		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.정수기 20,000원*6대*6월	720		
6.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
7.지문인식시스템유지보수비 30,000*12월	360		
202 여비 36,000	36,000	30,240	5,760
01 국내여비 7,200	7,200	6,480	720
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비 28,800	28,800	23,760	5,040
1.월액여비 240,000원*10명*12월	28,800		

부서: 산격1동
 정책: 행정운영경비(산격1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	203 업무추진비	10,080	10,080	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
	02 정원가산업무추진비	480	480	0
	1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
	204 직무수행경비	1,800	1,800	0
	01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
	1.직책급업무추진비	1,800		
	가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
	405 자산취득비	500	2,300	△1,800
	01 자산및물품취득비	500	2,300	△1,800
	1.스캐너 250,000원*2대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 산격2동
 정책: 주민행정편의도모(산격2동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격2동	661,823	584,698	77,125
주민행정편의도모(산격2동)	92,980	86,706	6,274
주민센터운영	92,980	86,706	6,274
통·반장 지원	69,130	71,030	△1,900
301 일반보상금	69,130	71,030	△1,900
05 통·리·반장활동보상금	69,130	71,030	△1,900
1.통장수당 및 활동비	68,880		
가.기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
나.상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
2.반장수당 25,000원*5명*2회	250		
주민자치센터프로그램 운영	21,470	13,296	8,174
201 일반운영비	20,820	13,296	7,524
01 사무관리비	20,820	13,296	7,524
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터강사수당	19,200		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.K-Pop 방송댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.독서논술반 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.문학교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	650	0	650
01 자산및물품취득비	650	0	650
1.더블CD(프로그램 장비) 650,000원*1대	650		
청사유지관리	2,380	2,380	0
307 민간이전	2,380	2,380	0
05 민간위탁금	2,380	2,380	0
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2.청사전기안전점검수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(산격2동)	568,843	497,992	70,851
인력운영비	500,317	433,924	66,393
인력운영비	500,317	433,924	66,393
101 인건비	482,257	417,724	64,533

부서: 산격2동
 정책: 행정운영경비(산격2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	482,257	417,724	64,533
(봉급)	325,327		
1. 5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(25호봉) 3,209,200원*2명*12월	77,021		
3. 7급(18호봉) 2,626,200원*3명*12월	94,544		
4. 8급(5호봉) 1,580,600원*2명*12월	37,935		
5. 9급(3호봉) 1,288,200원*2명*12월	30,917		
6. 기능8급(21호봉) 2,487,800원*1명*12월	29,854		
7. 처우개선비 316,465,000원*2.8%	8,862		
(상여수당)	43,788		
1. 대우공무원수당	5,637		
가. 5급대우(30호봉) 3,357,800원*1명*4.1%*12월	1,653		
나. 6급대우(20호봉) 2,804,000원*2명*4.1%*12월	2,760		
다. 기능7급대우(21호봉) 2,487,800원*1명*4.1%*12월	1,224		
2. 정근수당 325,327,000원*1/12	27,111		
3. 정근수당가산금	11,040		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*4명*12월	5,280		
다. 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
라. 10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
(가계보전수당)	14,248		
1. 가족수당	7,080		
가. 배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나. 기타가족 20,000원*14명*12월	3,360		
다. 가산금(셋째자녀이상) 30,000원*1명*12월	360		
2. 자녀학비보조수당	7,168		
가. 고등학생 448,000원*4명*4기	7,168		
(특수근무수당)	11,160		
1. 기술정보수당 20,000원*1명*12월	240		
2. 특수직무수당	10,920		
가. 동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나. 민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
다. 사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라. 사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)	38,041		
1. 시간외근무수당 8,476원*34시간*11명*12월	38,041		
(실비보상등)	49,693		

부서: 산격2동
 정책: 행정운영경비(산격2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.	정액급식비 130,000원*11명*12월	17,160		
2.	명절휴가비 325,327,000원*1.2/12	32,533		
204	직무수행경비	18,060	16,200	1,860
02	직급보조비	18,060	16,200	1,860
1.	직급보조비	18,060		
가.	5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.	6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.	7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라.	8-9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비		68,526	64,068	4,458
기본경비		68,526	64,068	4,458
201	일반운영비	25,986	24,298	1,688
01	사무관리비	12,581	11,236	1,345
	(일반수용비)	6,685		
1.	관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.	예비군동대사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.	주민등록등·초본용지 27,000원*15박스	405		
4.	인감증명발급용특수용지 64,000원*10박스	640		
6.	레이저프린트 토너/드럼 100,000원*4대*2회	800		
7.	복사기 토너/감광체유닛트 200,000원*1대*2회	400		
8.	모사전송기 토너 100,000원*2대*2회	400		
9.	인증기 리본/잉크 20,000원*1대*10회	200		
	(임차료)	960		
1.	공기청정기 40,000원*2대*12월	960		
	(운영수당)	500		
1.	일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
	(급량비)	4,436		
1.	기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*11명*12월*80%	4,436		
02	공공운영비	13,405	13,062	343
	(공공요금및제세)	8,501		
1.	우편물발송대	2,873		
가.	일반 270원*100건*12월	324		
나.	등기 1,770원*120건*12월	2,549		
2.	전기료 330,000원*12월	3,960		
3.	상하수도료 35,000원*12월	420		
4.	환경개선부담금 70,000원*2회	140		
5.	정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
6.	민원실인터넷통신료 30,000원*12월	360		
7.	행정차량보험료 350,000원*1대*1회	350		

부서: 산격2동
 정책: 행정운영경비(산격2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
8.이륜차량보험료	60,000원*1대*1회	60		
9.행정차량정기검사수수료	25,000원*1대*1회	25		
10.행정차량배출가스정밀검사료	33,000원*1대*1회	33		
11.행정차량환경개선부담금	65,000원*1대*2회	130		
12.행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30		
(연료비)		1,152		
1.사무실	1,800원*2ℓ *4시간*80일	1,152		
(시설장비수선유지비)		2,702		
1.청사건물	1,200,000원	1,200		
2.행정방송장비	100,000원*1대	100		
3.모사전송기	100,000원*2대	200		
4.양수기	50,000원*1대	50		
5.정수기필터교환	45,000원*2대*4회	360		
6.본인확인시스템 유지보수	33,000원*1대*4회	132		
7.지문인식시스템 유지보수	30,000원*1대*12월	360		
8.복사기	300,000원*1대	300		
(차량유지관리비)		1,050		
1.차량유류대	50,000원*1대*12월	600		
2.차량정비유지비	150,000원*1대*3회	450		
202 여비		30,240	24,960	5,280
01 국내여비		7,200	6,480	720
1.국내여비	20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비		23,040	18,480	4,560
1.월액여비	240,000원*8명*12월	23,040		
203 업무추진비		10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비		400	360	40
1.정원가산업무추진비	40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		500	3,050	△2,550
01 자산및물품취득비		500	3,050	△2,550
1.스캐너(주민등록)	250,000원*2대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 산격3동
 정책: 주민 행정 편의 도모(산격3동)
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격3동	673,031	595,165	77,866
주민 행정 편의 도모(산격3동)	90,704	92,684	△1,980
주민센터 운영	90,704	92,684	△1,980
통·반장 지원	79,420	83,400	△3,980
301 일반보상금	79,420	83,400	△3,980
05 통·리·반장활동보상금	79,420	83,400	△3,980
1.통장수당및활동비	78,720		
가.기본수당 200,000원*24명*12월	57,600		
나.상여금 200,000원*24명*2회	9,600		
다.회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
2.반장수당 25,000원*14명*2회	700		
주민자치센터프로그램 운영	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터강사수당	4,800		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	5,404	3,404	2,000
307 민간이전	2,404	2,404	0
05 민간위탁금	2,404	2,404	0
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
401 시설비및부대비	3,000	1,000	2,000
01 시설비	3,000	1,000	2,000
1.복지상담실이전및민원대확장 3,000,000원*1식	3,000		
행정운영경비(산격3동)	582,327	502,481	79,846
인력운영비	510,182	441,221	68,961
인력운영비	510,182	441,221	68,961
101 인건비	490,862	424,601	66,261
01 보수	490,862	424,601	66,261
(봉급)	336,294		
1. 5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(29호봉) 3,332,000원*2명*12월	79,968		
3. 7급(10호봉) 2,147,200원*3명*12월	77,300		

부서: 산격3동
 정책: 행정운영경비(산격3동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4.	8급(11호봉) 1,989,200원*3명*12월	71,612		
5.	9급(5호봉) 1,423,000원*2명*12월	34,152		
6.	기능9급(6호봉) 1,492,300원*1명*12월	17,908		
7.	처우개선비 327,134,000원*2.8%	9,160		
	(상여수당)	42,359		
1.	대우공무원수당	3,534		
가.	4급대우(30호봉) 3,849,500원*1명*4.1%*12월	1,894		
나.	5급대우(29호봉) 3,332,000원*1명*4.1%*12월	1,640		
2.	정근수당 336,294,000원*1/12	28,025		
3.	정근수당가산금	10,800		
가.	25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
나.	10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
다.	5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
	(가계보전수당)	6,240		
1.	가족수당	6,240		
가.	배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.	기타 20,000원*12명*12월	2,880		
	(특수근무수당)	12,120		
1.	특수직무수당	12,120		
가.	동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.	민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
다.	사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라.	사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
	(초과근무수당)	41,499		
1.	시간외근무수당 8,476원*34시간*12명*12월	41,499		
	(실비보상등)	52,350		
1.	정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
2.	명절휴가비 336,294,000원*1.2/12	33,630		
	204 직무수행경비	19,320	16,620	2,700
	02 직급보조비	19,320	16,620	2,700
	1. 직급보조비	19,320		
가.	5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.	6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.	7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라.	8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
	기본경비	72,145	61,260	10,885
	기본경비	72,145	61,260	10,885
	201 일반운영비	26,225	23,940	2,285

부서: 산격3동
 정책: 행정운영경비(산격3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	13,873	12,243	1,630
(일반수용비)	7,574		
1. 관서수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3. 레이저토너/드럼 190,000원*4대*2회	1,520		
4. 주민등록등·초본발급용지 27,000원*12박스	324		
5. 인감증명서발급용특수용지 64,000원*10박스	640		
6. 인증기리본 20,000원*1개*6월	120		
7. 인증기잉크롤러 150,000원*1개*2회	300		
8. 팩스토너 60,000원*2대*2회	240		
9. 복사기토너 75,000원*2개	150		
10. 복사기 유닛 200,000원*1회	200		
(임차료)	960		
1. 정수기임차료 40,000원*2대*12월	960		
(운영수당)	500		
1. 일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,839		
1. 기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*12명*12월*80%	4,839		
02 공공운영비	12,352	11,697	655
(공공요금및제세)	8,665		
1. 우편료	2,873		
가. 일반 270원*100건*12월	324		
나. 등기 1,770원*120건*12월	2,549		
2. 전기료 400,000원*12월	4,800		
3. 상하수도료 40,000원*12월	480		
4. 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
5. 인터넷사용료 16,000원*1대*12월	192		
6. 정화조청소수수료 150,000원*1회	150		
7. 전기이륜차책임보험료 50,000원*1회	50		
(연료비)	1,392		
1. 회의실(2층) 1,450원*2대*6시간*80일	1,392		
(시설장비유지비)	2,295		
1. 청사건물 3,362원*447㎡	1,503		
2. 행정방송장비 150,000원*1대	150		
3. 모사전송기 100,000원*1대	100		
4. 양수기유지관리비 50,000원*1대	50		
5. 본인확인시스템유지보수비 33,000원*1대*4회	132		
6. 지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	33,120	24,960	8,160

부서: 산격3동
 정책: 행정운영경비(산격3동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	7,200	6,480	720
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	25,920	18,480	7,440
1.월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,000	600	400
01 자산및물품취득비	1,000	600	400
1.주민등록증진위확인시스템단말기 1,000,000원*1대	1,000		

부서: 산격4동
 정책: 행정운영경비(산격4동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 5급(30호봉)	3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(23호봉)	3,132,700원*2명*12월	75,185		
3. 7급(18호봉)	2,626,200원*4명*12월	126,058		
4. 8급(19호봉)	2,404,800원*1명*12월	28,858		
5. 9급(4호봉)	1,355,300원*2명*12월	32,528		
6. 처우개선비	308,823,000원*2.8%	8,648		
(상여수당)		36,296		
1. 정근수당	317,471,000원*1/12	26,456		
2. 정근수당가산금		9,840		
가. 25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640		
다. 15년이상~20년미만	80,000원*3명*12월	2,880		
라. 5년이상~10년미만	50,000원*2명*12월	1,200		
(가계보전수당)		7,920		
1. 가족수당		7,920		
가. 배우자	40,000원*8명*12월	3,840		
나. 기타가족	20,000원*17명*12월	4,080		
(특수근무수당)		10,080		
1. 특수직무수당		10,080		
가. 동근무수당	70,000원*9명*12월	7,560		
나. 민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당	30,000원*2명*12월	720		
라. 사회복지업무수당가산금	30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)		34,583		
1. 시간외근무수당	8,476원*34시간*10명*12월	34,583		
(실비보상등)		47,348		
1. 정액급식비	130,000원*10명*12월	15,600		
2. 명절휴가비	317,471,000원*1.2/12	31,748		
204 직무수행경비		17,220	15,780	1,440
02 직급보조비		17,220	15,780	1,440
1. 직급보조비		17,220		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급	140,000원*4명*12월	6,720		
라. 8-9급	105,000원*3명*12월	3,780		
기본경비		69,371	61,958	7,413
기본경비		69,371	61,958	7,413
201 일반운영비		29,011	27,078	1,933
01 사무관리비		12,511	11,198	1,313

부서: 산격4동
 정책: 행정운영경비(산격4동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(일반수용비)	7,067		
1.관서운영수용비 300,000원*10명*80%	2,400		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터 토너 200,000원*4대*3회	2,400		
4.인증기리본 20,000원*1대*8월	160		
5.주민등록등.초본발급용지 27,000원*17box	459		
6.인감증명서발급용특수용지 64,000원*7box	448		
(임차료)	912		
1.공기청정기 38,000원*2대*12월	912		
(운영수당)	500		
1.일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,032		
1.기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*10명*12월*80%	4,032		
02 공공운영비	16,500	15,880	620
(공공요금및제세)	14,412		
1.우편료	2,416		
가.일반 270원*90건*12월	292		
나.등기 1,770원*100건*12월	2,124		
2.전기료 910,000원*12월	10,920		
3.상하수도료 120,000원*6월	720		
4.정화조청소수수료 191,000원*1회	191		
5.환경개선부담금 60,000원*2회	120		
6.이륜자동차 책임보험 45,000원*1회	45		
(시설장비유지비)	2,088		
1.청사건물 600,000원*1개소	600		
2.행정방송장비 100,000원*2대	200		
3.모사전송기 100,000원*1대	100		
4.냉온정수기필터 29,000원*2대*12월	696		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*1대*4회	132		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	27,360	22,320	5,040
01 국내여비	7,200	6,480	720
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	20,160	15,840	4,320
1.월액여비 240,000원*7명*12월	20,160		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40

부서: 산격4동
 정책: 행정운영경비(산격4동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.정원가산업무추진비	40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		1,200	800	400
01 자산및물품취득비		1,200	800	400
1.주민등록증진위확인시스템 단말기	1,000,000원*1대	1,000		
2.선풍기	50,000원*4대	200		

세출예산사업명세서

부서: 복현1동
 정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현1동	551,184	498,205	52,979
주민 행정 편의 도모(복현1동)	61,150	65,926	△4,776
주민센터운영	61,150	65,926	△4,776
통·반장 지원	52,930	57,910	△4,980
301 일반보상금	52,930	57,910	△4,980
05 통·리·반장활동보상금	52,930	57,910	△4,980
1. 통장수당및활동비	52,480		
가. 기본수당 200,000원*16명*12월	38,400		
나. 상여금 200,000원*16명*2회	6,400		
다. 회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
2. 반장수당 25,000원*9명*2회	450		
주민자치센터 프로그램 운영	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,880	5,880	0
01 사무관리비	5,880	5,880	0
(일반수용비)	1,080		
1. 주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1. 주민자치센터강사수당	4,800		
가. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 헬스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,340	2,136	204
307 민간이전	2,340	2,136	204
05 민간위탁금	2,340	2,136	204
1. 무인경비관리대행수수료 170,000원*12월	2,040		
2. 청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
행정운영경비(복현1동)	490,034	432,279	57,755
인력운영비	422,711	371,676	51,035
인력운영비	422,711	371,676	51,035
101 인건비	406,091	356,316	49,775
01 보수	406,091	356,316	49,775
(보급)	274,841		
1. 5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(23호봉) 3,132,700원*1명*12월	37,593		
3. 7급(12호봉) 2,283,200원*4명*12월	109,594		
4. 8급(7호봉) 1,726,900원*2명*12월	41,446		
5. 9급(4호봉) 1,355,300원*2명*12월	32,528		
6. 처우개선비 267,355,000원*2.8%	7,486		
(상여수당)	31,878		

부서: 복현1동
 정책: 행정운영경비(복현1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1. 대우공무원수당	1,894		
가. 4급대우(30호봉)			
3,849,500원*1명*4.1%*12월	1,894		
2. 정근수당	274,841,000원*1/12	22,904	
3. 정근수당가산금	7,080		
가. 25년이상	130,000원*2명*12월	3,120	
나. 20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320	
다. 10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440	
라. 5년이상~10년미만	50,000원*2명*12월	1,200	
(가계보전수당)	11,264		
1. 가족수당	7,680		
가. 배우자	40,000원*7명*12월	3,360	
나. 기타가족	20,000원*15명*12월	3,600	
다. 세째이상(2011.12.31.이전출생)	30,000원*2명*12월	720	
2. 자녀학비보조수당	3,584		
가. 고등학생	448,000원*2명*4기	3,584	
(특수근무수당)	10,440		
1. 특수직무수당	10,440		
가. 동근무수당	70,000원*9명*12월	7,560	
나. 민원업무수당	30,000원*2명*12월	720	
다. 사회복지업무수당	30,000원*3명*12월	1,080	
라. 사회복지업무수당가산금	30,000원*3명*12월	1,080	
(초과근무수당)	34,583		
1. 시간외근무수당	8,476원*34시간*10명*12월	34,583	
(실비보상등)	43,085		
1. 정액급식비	130,000원*10명*12월	15,600	
2. 명절휴가비	274,841,000원*1.2/12	27,485	
204 직무수행경비	16,620	15,360	1,260
02 직급보조비	16,620	15,360	1,260
1. 직급보조비	16,620		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000	
나. 6급	155,000원*1명*12월	1,860	
다. 7급	140,000원*4명*12월	6,720	
라. 8-9급	105,000원*4명*12월	5,040	
기본경비	67,323	60,603	6,720
기본경비	67,323	60,603	6,720
201 일반운영비	27,723	26,083	1,640
01 사무관리비	12,670	11,611	1,059

부서: 복현1동
 정책: 행정운영경비(복현1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(일반수용비)	8,138		
1.관서운영수용비 300,000원*10명*80%	2,400		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
4.인증기잉크 100,000원*1회	100		
5.프린터토너 130,000원*10회	1,300		
6.프린터드럼 130,000원*9회	1,170		
7.인감증명서발급특수용지 64,000원*6박스	384		
8.주민등록등.초본발급용지 27,000원*12박스	324		
9.복사기토너 90,000원*4회	360		
10.모사전송기토너 60,000원*3회	180		
11.복사용지 20,000원*30박스	600		
(운영수당)	500		
1.일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,032		
1.기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*10명*12월*80%	4,032		
02 공공운영비	15,053	14,472	581
(공공요금및제세)	9,514		
1.우편료	2,384		
가.일반 270원*80건*12월	260		
나.등기 1,770원*100건*12월	2,124		
2.전기료 430,000원*12월	5,160		
3.상.하수도료 60,000원*12월	720		
4.환경개선부담금 90,000원*2회	180		
5.인터넷사용료 15,000원*2대*12월	360		
6.정화조청소료 130,000원*1회	130		
7.주민자치센터체육시설업자배상책임보험료 150,000원*1회	150		
8.저소득주민공동화장실정화조청소 70,000원*1개소*1회	70		
9.저소득주민공동화장실관리비 30,000원*1개소*12월	360		
(연료비)	2,657		
1.사무실연료비 1,416.92원*5l *5시간*75일	2,657		
(시설장비유지비)	2,882		
1.청사건물 1,700,000원	1,700		
2.정수기필터 90,000원*1대*2회	180		
3.냉난방기 90,000원*3대	270		
4.재난관리(양수기)유지비 40,000원*1대	40		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
7.복사기 200,000원*1대	200		

부서: 복현1동
 정책: 행정운영경비(복현1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	27,840	22,800	5,040
01 국내여비	4,800	4,320	480
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	23,040	18,480	4,560
1.월액여비 240,000원*8명*12월	23,040		
203 업무추진비	9,960	9,920	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	320	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 복현2동
 정책: 주민행정편의도모(복현2동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현2동	824,558	798,920	25,638
주민행정편의도모(복현2동)	137,466	139,966	△2,500
주민센터운영	137,466	139,966	△2,500
통·반장지원	119,330	120,630	△1,300
301 일반보상금	119,330	120,630	△1,300
05 통·리·반장활동보상금	119,330	120,630	△1,300
1. 통장수당및활동비	118,080		
가. 기본수당 200,000원*36명*12월	86,400		
나. 상여금 200,000원*36명*2회	14,400		
다. 회의참석수당 20,000원*36명*2회*12월	17,280		
2. 반장수당 25,000원*25명*2회	1,250		
주민자치센터프로그램 운영	15,696	16,896	△1,200
201 일반운영비	15,696	15,696	0
01 사무관리비	15,696	15,696	0
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	14,400		
1. 주민자치센터 강사수당	14,400		
가. 스포츠댄스(초) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스(중) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스(고) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,440	2,440	0
307 민간이전	2,440	2,440	0
05 민간위탁금	2,440	2,440	0
1. 무인경비대행수수료 185,000원*12월	2,220		
2. 청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(복현2동)	687,092	658,954	28,138
인력운영비	605,691	585,559	20,132
인력운영비	605,691	585,559	20,132
101 인건비	583,851	564,559	19,292
01 보수	583,851	564,559	19,292
(봉급)	407,943		
1. 5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(29호봉) 3,332,000원*2명*12월	79,968		
3. 7급(18호봉) 2,673,900원*5명*12월	160,434		

부서: 복현2동
 정책: 행정운영경비(복현2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4. 8급(6호봉) 1,653,500원*2명*12월	39,684		
5. 9급(5호봉) 1,423,000원*2명*12월	34,152		
6. 기능7급(29호봉) 3,033,200원*1명*12월	36,399		
7. 처우개선비 396,831,000원*2.8%	11,112		
(상여수당) 50,790			
1. 대우공무원수당 3,114			
가. 5급대우(26호봉) 3,244,400원*1명*4.1%*12월	1,597		
나. 6급대우(31호봉) 3,081,400원*1명*4.1%*12월	1,517		
2. 정근수당 407,943,000원*1/12	33,996		
3. 정근가산금 13,680			
가. 25년이상 130,000원*5명*12월	7,800		
나. 20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다. 10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당) 11,504			
1. 가족수당 7,920			
가. 배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나. 기타가족 20,000원*15명*12월	3,600		
2. 자녀학비보조수당 3,584			
가. 고등학생 448,000원*2명*4기	3,584		
(특수근무수당) 12,600			
1. 특수직무수당 12,600			
가. 동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당 30,000원*2명*12월	720		
라. 사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당) 41,499			
1. 시간외근무수당 8,476원*34시간*12명*12월	41,499		
(실비보상등) 59,515			
1. 정액급식비 130,000원*12명*12월	18,720		
2. 명절휴가비 407,943,000원*1.2/12	40,795		
204 직무수행경비	21,840	21,000	840
02 직급보조비	21,840	21,000	840
1. 직급보조비	21,840		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급 140,000원*6명*12월	10,080		
라. 8~9급 105,000원*4명*12월	5,040		

부서: 복현2동
 정책: 행정운영경비(복현2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	81,401	73,395	8,006
기본경비	81,401	73,395	8,006
201 일반운영비	30,901	30,505	396
01 사무관리비	15,165	13,872	1,293
(일반수용비)	9,423		
1. 관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3. 레이저프린터토너 150,000원*5회	750		
4. 레이저프린터드럼 200,000원*5회	1,000		
5. 인감증명서발급특수용지(위조방지용) 64,000원*12박스	768		
6. 주민등록등초본용지 27,000원*25박스	675		
7. 인증기리본 16,000원*3개*6월	288		
8. 인증기롤라/잉크 96,000원*2회	192		
9. 모사전송기 토너 80,000원*1대*1박스*3회	240		
10. 복사기 토너 260,000원*1대*1박스*2회	520		
11. 복사용지 20,000원*12박스	240		
12. 정수기렌탈비 35,800원*1대*12월	430		
(운영수당)	500		
1. 일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	5,242		
1. 기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242		
02 공공운영비	15,736	16,633	△897
(공공요금및제세)	11,278		
1. 우편료	4,734		
가. 일반 270원*150건*12월	486		
나. 등기 1,770원*200건*12월	4,248		
2. 전기료 470,000원*12월	5,640		
3. 상하수도료 45,000원*12월	540		
4. 환경개선부담금 51,000원*2회	102		
5. 정화조청소수수료 53,000원*2회	106		
6. 케이블TV사용료 7,000원*12월	84		
7. 이륜차 보험료 72,000원*1대*1회	72		
(연료비)	1,966		
1. 사무실 1,170원*4리터*6시간*70일	1,966		
(시설장비유지비)	2,492		
1. 청사건물 1,500,000원	1,500		
2. 모사전송기 70,000원*2대	140		
3. 정수기유지관리비 45,000원*2대*2회	180		
4. 이륜차 수리비 45,000원*1대*4회	180		
5. 본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		

부서: 복현2동
 정책: 행정운영경비(복현2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	35,520	29,760	5,760
01 국내여비	9,600	8,640	960
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	25,920	21,120	4,800
1.월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	3,100	1,250	1,850
01 자산및물품취득비	3,100	1,250	1,850
1.냉난방기 3,100,000원*1대	3,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 대현동

정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)

단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현동	742,500	731,136	11,364
주민 행정 편의 도모(대현동)	119,616	125,962	△6,346
주민센터 운영	119,616	125,962	△6,346
통,반장 지원	104,180	105,180	△1,000
301 일반보상금	104,180	105,180	△1,000
05 통·리·반장활동보상금	104,180	105,180	△1,000
1.통장수당및활동비	101,680		
가.기본수당 200,000원*31명*12월	74,400		
나.상여금 200,000원*31명*2회	12,400		
다.회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
2.반장수당 25,000원*50명*2회	2,500		
주민자치센터 프로그램 운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.댄스스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.꽃꽂이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,140	2,140	0
307 민간이전	2,140	2,140	0
05 민간위탁금	2,140	2,140	0
1.무인경비관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(대현동)	622,884	605,174	17,710
인력운영비	544,380	533,332	11,048
인력운영비	544,380	533,332	11,048
101 인건비	523,380	513,592	9,788
01 보수	523,380	513,592	9,788
(봉급)	355,715		
1.5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2.6급(23호봉) 3,132,700원*2명*12월	75,185		
3.7급(11호봉) 2,215,800원*4명*12월	106,359		
4.8급(5호봉) 1,580,600원*3명*12월	56,902		

부서: 대현동
 정책: 행정운영경비(대현동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.기능8급(19호봉) 2,404,800원*1명*12월	28,858		
6.9급(4호봉) 1,355,300원*2명*12월	32,528		
6.처우개선비 346,026,000원*2.8%	9,689		
(상여수당)	43,712		
1.대우공무원수당	3,869		
가.5급대우(24호봉) 3,171,900원*1명*4.1%*12월	1,561		
나.6급대우(12호봉) 2,283,200원*1명*4.1%*12월	1,124		
다.기능7급대우(19호봉) 2,404,800원*1명*4.1%*12월	1,184		
2.정근수당 355,715,000원*1/12	29,643		
3.정근수당가산금	10,200		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	10,184		
1.가족수당	6,600		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*12명*12월	2,880		
다.가산금(셋째자녀이상) 30,000원*1명*12월	360		
2.자녀학비보조수당	3,584		
가.고등학생 448,000원*2명*4기	3,584		
(특수근무수당)	12,960		
1.특수직무수당	12,960		
가.동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
다.사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)	44,957		
1.시간외근무수당 8,476원*34시간*13명*12월	44,957		
(실비보상등)	55,852		
1.정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
2.명절휴가비 355,715,000원*1.2/12	35,572		
204 직무수행경비	21,000	19,740	1,260
02 직급보조비	21,000	19,740	1,260
1.직급보조비	21,000		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		

부서: 대현동
 정책: 행정운영경비(대현동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	다.7급	140,000원*4명*12월	6,720	
	라.8~9급	105,000원*6명*12월	7,560	
기본경비		78,504	71,842	6,662
기본경비		78,504	71,842	6,662
201 일반운영비		30,624	29,722	902
01 사무관리비		14,662	12,891	1,771
(일반수용비)		8,200		
	1. 관서운영비	300,000원*13명*80%	3,120	
	2. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200	
	3. 레이저토너/드럼	200,000원*5대*2회	2,000	
	4. 팩스토너	88,000원*1대*4회	352	
	5. 주민등록등, 초본발급용지	27,000원*20박스	540	
	6. 인감증명서발급특수용지	64,000원*12박스	768	
	7. 인증기리본	20,000원*1대*6월	120	
	8. 인증기잉크(흑, 적색)	25,000원*2개*2회	100	
(임차료)		720		
	1. 냉,온정수기 임차료	60,000원*1대*12월	720	
(운영수당)		500		
	1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500	
(급량비)		5,242		
	1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242	
02 공공운영비		15,962	16,831	△869
(공공요금 및 제세)		13,648		
	1. 우편료	4,583		
	가. 일반	270원*300건*12월	972	
	나. 등기	1,770원*170건*12월	3,611	
	2. 전기료	7,800		
	가. 주민센터	620,000원*12월	7,440	
	나. 장비창고(구 제1경로당)	30,000원*12월	360	
	3. 상하수도사용료	64,000원*12월	768	
	4. 환경개선부담금	70,000원*2회	140	
	5. 인터넷사용료	29,700원*1대*12월	357	
(시설장비유지비)		2,314		
	1. 청사건물	1,000,000원	1,000	
	2. 모사전송기	180,000원*1대	180	
	3. 냉,온정수기 관리수수료	35,000원*1대*12월	420	
	4. 양수기	45,000원*2대	90	
	5. 본인확인시스템유지보수비	33,000원*2대*4회	264	

부서: 대현동
 정책: 행정운영경비(대현동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	36,000	30,240	5,760
01 국내여비	7,200	6,480	720
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	28,800	23,760	5,040
1.월액여비 240,000원*10명*12월	28,800		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 검단동
 정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단동	543,758	556,562	△ 12,804
주민 행정 편의 도모(검단동)	60,864	77,504	△ 16,640
주민센터운영	60,864	77,504	△ 16,640
통·반장지원	54,980	56,480	△ 1,500
301 일반보상금	54,980	56,480	△ 1,500
05 통·리·반장활동보상금	54,980	56,480	△ 1,500
1.통장수당 및 활동비	52,480		
가.기본수당 200,000원*16명*12월	38,400		
나.상여금 200,000원*16명*2회	6,400		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
2.반장수당 25,000원*50명*2회	2,500		
주민자치센터프로그램 운영	3,480	18,620	△ 15,140
201 일반운영비	3,480	4,020	△ 540
01 사무관리비	3,480	4,020	△ 540
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	2,400		
1.주민자치센터 강사수당	2,400		
가.요금교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,404	2,404	0
307 민간이전	2,404	2,404	0
05 민간위탁금	2,404	2,404	0
1.무인경비관리대행수수료 182,000원*12월	2,184		
2.청사전기안전관리대행수수료	220		
110,000원*1개소*2회			
행정운영경비(검단동)	482,894	479,058	3,836
인력운영비	416,907	419,697	△ 2,790
인력운영비	416,907	419,697	△ 2,790
101 인건비	400,707	404,757	△ 4,050
01 보수	400,707	404,757	△ 4,050
(봉급)	274,739		
1.5급(27호봉) 3,768,100원*1명*12월	45,218		
2.6급(24호봉) 3,171,900원*1명*12월	38,063		
3.7급(18호봉) 2,626,200원*3명*12월	94,544		
4.8급(5호봉) 1,580,600원*3명*12월	56,902		
5.9급(4호봉) 1,355,300원*2명*12월	32,528		
6.처우개선비 267,255,000원*2.8%	7,484		
(상여수당)	30,695		
1.정근수당 274,739,000원*1/12	22,895		

부서: 검단동
 정책: 행정운영경비(검단동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.정근수당가산금	7,800		
가.25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	8,616		
1.가족수당	3,240		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.가산금(셋째자녀이상) 30,000원*1명*12월	360		
2.자녀학비보조수당	5,376		
가.고등학생 448,000원*3명*4기	5,376		
(특수근무수당)	9,000		
1.특수직무수당	9,000		
가.동근무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
나.민원업무수당 30,000원*2명*12월	720		
다.사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*1명*12월	360		
(초과근무수당)	34,583		
1.시간외근무수당 8,476원*34시간*10명*12월	34,583		
(실비보상등)	43,074		
1.정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
2.명절휴가비 274,739,000원*1.2/12	27,474		
204 직무수행경비	16,200	14,940	1,260
02 직급보조비	16,200	14,940	1,260
1.직급보조비	16,200		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*1명*12월	1,860		
다.7급 140,000원*3명*12월	5,040		
라.8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비	65,987	59,361	6,626
기본경비	65,987	59,361	6,626
201 일반운영비	25,747	24,301	1,446
01 사무관리비	11,651	10,316	1,335
(일반수용비)	7,119		
1.관서운영수용비 300,000원*10명*80%	2,400		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터기 토너/드럼 200,000원*3대*3회	1,800		
4.모사전송기 토너 150,000원*1대*3회	450		

부서: 검단동
 정책: 행정운영경비(검단동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.주민등록 등·초본발급용지 27,000원*15BOX	405		
6.프린터 및 복사용지 20,000원*12BOX	240		
7.인감증명서발급특수용지 64,000원*6BOX	384		
8.인증기리본 20,000원*2개*6월	240		
(운영수당)	500		
1.일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,032		
1.기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*10명*12월*80%	4,032		
02 공공운영비 (공공요금 및 제세)	14,096	13,985	111
1.우편료	9,792		
가.일반 270원*80건*12월	260		
나.등기 1,770원*90건*12월	1,912		
2.전기료 400,000원*12월	4,800		
3.상하수도요금 170,000원*12월	2,040		
4.환경개선부담금 150,000원*2회	300		
5.인터넷사용료 15,000원*12월	180		
6.이륜차보험료 100,000원*2대*1회	200		
7.체육시설배상 책임보험료 100,000원*1개소*1회	100		
(연료비)	2,160		
1.사무실 1,800원*4ℓ *5시간*60일	2,160		
(시설장비유지비)	2,144		
1.청사건물유지비 700,000원	700		
2.이륜차유지 및 유류대 200,000원*1대	200		
3.정수기 유지관리비 21,000원*1대*12월	252		
4.전산장비 유지관리비 100,000원*5대*1회	500		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	27,840	22,800	5,040
01 국내여비	4,800	4,320	480
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월	4,800		
02 월액여비	23,040	18,480	4,560
1.월액여비 240,000원*8명*12월	23,040		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
1.정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 검단동
 정책: 행정운영경비(검단동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	600	500	100
01 자산및물품취득비	600	500	100
1.디지털카메라 400,000원*1대	400		
2.선풍기 50,000원*4대	200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 무태조야동
 정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무태조야동	886,716	884,887	1,829
주민 행정 편의 도모(무태조야동)	168,420	173,620	△5,200
주민센터운영	168,420	173,620	△5,200
통반장지원	137,760	140,360	△2,600
301 일반보상금	137,760	140,360	△2,600
05 통·리·반장활동보상금	137,760	140,360	△2,600
1.통장수당및활동비	137,760		
가.기본수당 200,000원*42명*12월	100,800		
나.상여금 200,000원*42명*2회	16,800		
다.회의수당 20,000원*42명*2회*12월	20,160		
주민자치센터프로그램운영	25,620	28,020	△2,400
201 일반운영비	25,620	28,020	△2,400
01 사무관리비	25,620	28,020	△2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
2.주민자치센터강사수당	24,000		
가.한문서예 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.수지침 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사-1.한국어교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사-2.한국어교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.중국어회화 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	5,040	5,240	△200
307 민간이전	5,040	5,240	△200
05 민간위탁금	5,040	5,240	△200
1.무인경비관리대행수수료	4,560		
190,000원*2개소*12월			
2.청사전기안전대행수수료	480		
120,000원*2개소*2회			
행정운영경비(무태조야동)	718,296	711,267	7,029
인력운영비	612,912	618,359	△5,447
인력운영비	612,912	618,359	△5,447
101 인건비	588,972	595,259	△6,287

부서: 무태조야동
 정책: 행정운영경비(무태조야동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	588,972	595,259	△6,287
(봉급)	402,183		
1.5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2.6급(29호봉) 3,332,000원*2명*12월	79,968		
3.7급(13호봉) 2,347,200원*5명*12월	140,832		
4.8급(5호봉) 1,580,600원*5명*12월	94,836		
5.9급(2호봉) 1,224,900원*2명*12월	29,398		
6.처우개선비 391,228,000원*2.8%	10,955		
(상여수당)	44,792		
1.대우공무원수당	1,676		
가. 5급대우(32호봉)			
3,404,500원*1명*4.1%*12월	1,676		
2.정근수당 402,183,000원*1/12	33,516		
3.정근수당가산금	9,600		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	11,144		
1.가족수당	7,560		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족 20,000원*14명*12월	3,360		
다.가산금(셋째자녀이상)			
30,000원*1명*12월	360		
2.자녀학비수당	3,584		
가.고등학생 448,000원*2명*4기	3,584		
(특수근무수당)	15,360		
1.특수직무수당	15,360		
가.동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
나.민원업무수당 30,000원*5명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라.사회복지업무수당가산금			
30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)	51,874		
1.시간외근무수당 8,476원*34시간*15명*12월	51,874		
(실비보상등)	63,619		
1.정액급식비 130,000원*15명*12월	23,400		
2.명절휴가비 402,183,000원*1.2/12	40,219		
204 직무수행경비	23,940	23,100	840
02 직급보조비	23,940	23,100	840
1.직급보조비	23,940		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 무태조야동
 정책: 행정운영경비(무태조야동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나.6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급	140,000원*5명*12월	8,400		
라.8-9급	105,000원*7명*12월	8,820		
기본경비		105,384	92,908	12,476
기본경비		105,384	92,908	12,476
201 일반운영비		46,294	42,958	3,336
01 사무관리비 (일반운영비)		19,124	17,320	1,804
1. 관서운영수용비	300,000원*15명*80%	3,600		
2. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3. 프린터토너/드럼(분소포함)	200,000원*5대*4회	4,000		
4. 인증기리본	20,000원*2회*8월	320		
5. 주민등록등초본용지	27,000원*2BOX*12월	648		
6. 인감증명서발급용지	64,000원*1BOX*12월	768		
7. 모사전송기토너	150,000원*3회	450		
8. 복사기토너(조야분소)	150,000원*1회	150		
(임차료)		1,440		
1. 정수기임대료	40,000원*3대*12월	1,440		
(운영수당)		500		
1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(급량비)		6,048		
1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*15명*12월*80%	6,048		
02 공공운영비 (공공요금 및 제세)		27,170	25,638	1,532
1. 우편료		5,321		
가. 일반	270원*200건*12월	648		
나. 등기	1,770원*220건*12월	4,673		
2. 연료비(조야분소)	35,000원*90일	3,150		
3. 전기료(분소포함)	960,000원*12월	11,520		
4. 상하수도요금	200,000원*6월	1,200		
5. 환경개선부담금(시설물)	70,000원*2회	140		
6. 환경개선부담금(행정차량)	60,000원*1대*2회	120		
7. 정화조청소수수료	70,000원*1개소*1회	70		
8. 인터넷사용료	15,000원*3대*12월	540		
9. 행정차량보험료	350,000원*1대*1회	350		
10. 행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30		
11. 이륜차보험료	100,000원*2대*1회	200		
12. 행정차량정기검사수수료	70,000원*1대*1회	70		

부서: 무태조야동
 정책: 행정운영경비(무태조야동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
13.유선방송 수신료 7,700원*12회	93		
(시설장비유지비)	4,366		
1.청사건물유지보수비 800,000원	800		
2.행정방송장비 50,000원*2대	100		
3.이륜차유지 및 유류대 50,000원*2대	100		
4.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
5.행정차량 수리비 100,000원*3회	300		
6.양수기유지관리비 50,000원*3대	150		
7.본인확인시스템유지보수비 33,000원*3개소*4회	396		
8.지문인식시스템유지보수비 30,000원*2개*12월	720		
202 여비	41,280	35,040	6,240
01 국내여비	9,600	8,640	960
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	31,680	26,400	5,280
1.월액여비 240,000원*11명*12월	31,680		
203 업무추진비	11,460	11,460	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년	7,900		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
401 시설비및부대비	2,300	0	2,300
01 시설비	2,300	0	2,300
1.블라인드교체 2,300,000원*1식	2,300		
405 자산취득비	2,250	1,650	600
01 자산및물품취득비	2,250	1,650	600
1.냉난방기 1,800,000원*1대	1,800		
2.팩스기 300,000원*1대	300		
3.민원대기용선풍기 50,000원*3대	150		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 관운동
 정책: 주민행정 편의도모(관운동)
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관운동	796,765	759,011	37,754
주민행정 편의도모(관운동)	114,226	113,086	1,140
주민센터 운영	114,226	113,086	1,140
통반장 지원	95,570	96,470	△900
301 일반보상금	95,570	96,470	△900
05 통·리·반장활동보상금	95,570	96,470	△900
1.통장수당 및 활동비	95,120		
가.기본수당 200,000원*29명*12월	69,600		
나.상여금 200,000원*29명*2회	11,600		
다.회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
2.반장수당 25,000원*9명*2회	450		
주민자치센터 프로그램 운영	12,096	12,096	0
201 일반운영비	12,096	12,096	0
01 사무관리비	12,096	12,096	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	10,800		
1.주민자치센터 강사수당	10,800		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.풍물놀이 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.우리춤체조 25,000원*4시간*12월	1,200		
청사유지관리	6,560	4,520	2,040
307 민간이전	6,560	4,520	2,040
05 민간위탁금	6,560	4,520	2,040
1.무인경비대행수수료 170,000원*3개소*12개월	6,120		
2.청사전기안전대행수수료	440		
110,000원*2개소*2회			
행정운영경비(관운동)	682,539	645,925	36,614
인력운영비	588,758	556,334	32,424
인력운영비	588,758	556,334	32,424
101 인건비	566,078	534,494	31,584
01 보수	566,078	534,494	31,584
(봉급)	387,901		
1.5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2.6급(27호봉) 3,277,800원*2명*12월	78,668		
3.7급(12호봉) 2,283,200원*4명*12월	109,594		
4.8급(6호봉) 1,653,500원*3명*12월	59,526		

부서: 관운동
 정책: 행정운영경비(관운동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.9급(3호봉) 1,288,200원*3명*12월	46,376		
6.기능7급(31호봉) 3,081,400원*1명*12월	36,977		
7.처우개선비 377,335,000원*2.8%	10,566		
(상여수당)	45,139		
1.대우공무원수당	1,653		
가.5급대우(30호봉) 3,357,800원*1명*4.1%*12월	1,653		
2.정근수당 387,901,000원*1/12	32,326		
3.정근수당가산금	11,160		
가.25년이상 130,000원*4명*12월	6,240		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
라.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	9,112		
1.가족수당	7,320		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*15명*12월	3,600		
다.가산금(셋째자녀이상) 30,000원*1명*12월	360		
2.자녀학비수당	1,792		
가.고등학생 448,000원*1명*4기	1,792		
(특수근무수당)	14,880		
1.특수직무수당	14,880		
가.동근무수당 70,000원*13명*12월	10,920		
나.민원업무수당 30,000원*6명*12월	2,160		
다.사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)	48,415		
1.시간외근무수당 8,476원*34시간*14명*12월	48,415		
(실비보상등)	60,631		
1.정액급식비 130,000원*14명*12월	21,840		
2.명절휴가비 387,901,000원*1.2/12	38,791		
204 직무수행경비	22,680	21,840	840
02 직급보조비	22,680	21,840	840
1.직급보조비	22,680		
가.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급 155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급 140,000원*5명*12월	8,400		
라.8-9급 105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비	93,781	89,591	4,190
기본경비	93,781	89,591	4,190

부서: 관운동
 정책: 행정운영경비(관운동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	41,651	38,511	3,140
01 사무관리비	19,234	17,535	1,699
(일반수용비)	12,313		
1.관서운영비 300,000원*14명*80%	3,360		
2.노곡분소마을문고운영비 80,000원*12월	960		
3.예비군업무사무용품 100,000원*3개소*12월	3,600		
4.프린터 토너/드럼 120,000원*4대*3회	1,440		
5.인증기 리본 15,000원*2대*10회	300		
6.인증기 잉크롤러 120,000원*2개*1회	240		
7.주민등록등초본용지 27,000원*15box	405		
8.인감증명발급용지 64,000원*12box	768		
9.복사용지 20,000원*20box	400		
10.모사전송기 토너 80,000원*2대*3회	480		
11.복사기 토너 120,000원*1대*3회	360		
(임차료)	776		
1.침수지역 수해복구및정비 중장비임차료 250,000원*2회	500		
2.정수기임차료 23,000원*1대*12월	276		
(운영수당)	500		
1.일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	5,645		
1.기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*14명*12월*80%	5,645		
02 공공운영비	22,417	20,976	1,441
(공공요금및제세)	13,753		
1.우편요금	2,873		
가.일반 270원*100건*12월	324		
나.등기 1,770원*120건*12월	2,549		
2.전기요금(분소포함) 400,000원*12월	4,800		
3.상하수도요금(분소포함) 70,000원*12월	840		
4.환경개선부담금(시설물) 100,000원*2회	200		
5.민원인터넷방사용료 15,000원*2회선*12월	360		
6.정화조청소료 80,000원*1회	80		
7.동행정차량	710		
가.자동차보험료 500,000원*1회	500		
나.환경개선부담금 65,000원*2회	130		
다.자동차세 30,000원*1회*1대	30		
라.정기검사수수료 50,000원*1회*1대	50		
8.엘리베이터	1,350		
가.유지보수수수료 100,000원*12월	1,200		
나.정기검사수수료 150,000원*1회	150		
9.지방재정공제회비 320,000원*1회	320		

부서: 관문동
 정책: 행정운영경비(관문동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10.복구예비군 기동대 및 지역대	2,220		
가.전기요금 60,000원*2개소*12월	1,440		
나.상하수도료 30,000원*2개소*12월	720		
다.지방재정공제회비 60,000원*1회	60		
(연료비)	4,080		
1.도시가스사용료 400,000원*6월	2,400		
2.노곡분소 1,400원*4ℓ *5시간*60일	1,680		
(시설장비유지비)	4,584		
1.청사건물 800,000원	800		
2.행정방송장비 100,000원*1대	100		
3.모사전송기 50,000원*2대	100		
4.정수기 소독 20,000원*2대*12월	480		
5.동행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
6.동행정차량 수리비 100,000원*2회	200		
7.양수기 유지관리비 80,000원*6대	480		
8.본인확인시스템 유지보수비			
33,000원*2대*4회	264		
9.지문인식시스템 유지보수비			
30,000원*1대*12월	360		
202 여비	38,400	32,400	6,000
01 국내여비	9,600	8,640	960
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	28,800	23,760	5,040
1.월액여비 240,000원*10명*12월	28,800		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,850	6,800	△4,950
01 자산및물품취득비	1,850	6,800	△4,950
1.TV(32형 LED) 800,000원*1대	800		
1.스캐너(주민등록) 250,000원*3대	750		
2.모사전송기 300,000원*1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 태전1동

정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전1동	699,537	679,199	20,338
주민 행정 편의 도모(태전1동)	127,640	130,284	△2,644
주민센터운영	127,640	130,284	△2,644
통반장지원	101,680	104,180	△2,500
301 일반보상금	101,680	104,180	△2,500
05 통·리·반장활동보상금	101,680	104,180	△2,500
1.통장수당및활동비	101,680		
가.기본수당 200,000원*31명*12월	74,400		
나.상여금 200,000원*31명*2회	12,400		
다.회의참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
주민자치센터프로그램운영	23,820	23,820	0
201 일반운영비	20,820	20,820	0
01 사무관리비	20,820	20,820	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터강사수당	19,200		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.초급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.중급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.기공체조교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.야간탁구교실(초급)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
아.야간탁구교실(중급)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	3,000	3,000	0
02 도서구입비	3,000	3,000	0
1.마을문고도서구입비 3,000,000원*1식	3,000		
청사유지관리	2,140	2,284	△144
307 민간이전	2,140	2,284	△144
05 민간위탁금	2,140	2,284	△144
1.무인경비관리대행수수료 160,000원*12월	1,920		
2.청사안전점검대행수수료	220		
110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(태전1동)	571,897	548,915	22,982
인력운영비	494,854	476,726	18,128
인력운영비	494,854	476,726	18,128

부서: 태전1동
 정책: 행정운영경비(태전1동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		475,114	457,826	17,288
01 보수		475,114	457,826	17,288
(봉급)		328,913		
1.5급(30호봉)	3,849,500원*1명*12월	46,194		
2.6급(26호봉)	3,244,400원*2명*12월	77,866		
3.7급(12호봉)	2,283,200원*4명*12월	109,594		
4.8급(5호봉)	1,580,600원*3명*12월	56,902		
5.9급(2호봉)	1,224,900원*2명*12월	29,398		
6.처우개선비	319,954,000원*2.8%	8,959		
(상여수당)		35,330		
1.정근수당	328,913,000원*1/12	27,410		
2.정근수당가산금		7,920		
가.25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상 25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상 20년미만	80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상 15년미만	60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상 10년미만	50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)		6,000		
1.가족수당		6,000		
가.배우자	40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족	20,000원*11명*12월	2,640		
(특수근무수당)		11,760		
1.특수직무수당		11,760		
가.동근무수당	70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
다.사회복지업무수당	30,000원*2명*12월	720		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)		41,499		
1.시간외근무수당	8,476원*34시간*12명*12월	41,499		
(실비보상등)		51,612		
1.정액급식비	130,000원*12명*12월	18,720		
2.명절휴가비	328,913,000원*1.2/12	32,892		
204 직무수행경비		19,740	18,900	840
02 직급보조비		19,740	18,900	840
1.직급보조비		19,740		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급	140,000원*4명*12월	6,720		
라.8급-9급	105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비		77,043	72,189	4,854

부서: 태전1동
 정책: 행정운영경비(태전1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	77,043	72,189	4,854
201 일반운영비	28,913	27,239	1,674
01 사무관리비	14,405	13,233	1,172
(일반수용비)	9,066		
1. 관서수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2. 예비군업무사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3. 프린터토너/드럼구입비 200,000원*5대*3회	3,000		
4. 모사전송기토너구입비 150,000원*1대*3회	450		
5. 인증기리본구입비 20,000원*1개*6월	120		
6. 인감증명서발급용지구입비 64,000원*1박스*12월	768		
7. 주민등록등초본발급용지구입비 27,000원*2박스*12월	648		
(운영수당)	500		
1. 일숙직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,839		
1. 기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*12명*12월*80%	4,839		
02 공공운영비	14,508	14,006	502
(공공요금및제세)	12,084		
1. 우편요금	5,634		
가. 일반 270원*100건*12월	324		
나. 등기 1,770원*250건*12월	5,310		
2. 상하수도요금 50,000원*12월	600		
3. 환경개선부담금 50,000원*2회	100		
4. 전기요금 450,000원*12월	5,400		
5. 정화조청소료 170,000원*1회	170		
6. 정보검색실인터넷사용료 15,000원*12월	180		
(시설장비유지비)	2,424		
1. 청사건물 1,000,000원	1,000		
2. 모사전송기 200,000원*1대	200		
3. 정수기 100,000원*2대*2회	400		
4. 행정방송장비 100,000원*1대	100		
5. 양수기 50,000원*2대	100		
6. 본인확인시스템 33,000원*2대*4회	264		
7. 지문인식시스템 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	33,120	27,600	5,520
01 국내여비	7,200	6,480	720
1. 국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	25,920	21,120	4,800
1. 월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	10,080	10,040	40

부서: 태전1동
 정책: 행정운영경비(태전1동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.	기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02	정원가산업무추진비	480	440	40
1.	정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.	부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204	직무수행경비	1,800	1,800	0
01	직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.	직책급업무추진비	1,800		
	가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
401	시설비및부대비	2,000	880	1,120
01	시설비	2,000	880	1,120
1.	동주민센터 게시판 교체 공사비 2,000,000원*1식	2,000		
405	자산취득비	1,130	4,630	△3,500
01	자산및물품취득비	1,130	4,630	△3,500
1.	디지털카메라 400,000원*1대	400		
2.	민원실 업무용 스캐너 250,000원*2개	500		
3.	직원용 책상 230,000원*1개	230		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 태전2동

정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전2동	771,043	658,050	112,993
주민 행정 편의 도모(태전2동)	141,451	141,616	△ 165
주민센터운영	141,451	141,616	△ 165
통반장지원	118,200	121,300	△ 3,100
301 일반보상금	118,200	121,300	△ 3,100
05 통·리·반장활동보상금	118,200	121,300	△ 3,100
1. 통장수당및활동비	114,800		
가. 기본수당 200,000원*35명*12월	84,000		
나. 상여금 200,000원*35명*2회	14,000		
다. 회의참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
2. 반장수당 25,000원*68명*2회	3,400		
주민자치센터프로그램 운영	21,031	18,096	2,935
201 일반운영비	18,096	18,096	0
01 사무관리비	18,096	18,096	0
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	16,800		
1. 주민자치센터강사수당	16,800		
가. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바. 스트레칭교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사. 주부가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	2,935	0	2,935
01 자산및물품취득비	2,935	0	2,935
1. 자치센터 음향기기세트 2,655,000원*1식	2,655		
2. 선풍기(주민자치센터용) 140,000원*2대	280		
청사유지관리	2,220	2,220	0
307 민간이전	2,220	2,220	0
05 민간위탁금	2,220	2,220	0
1. 무인경비관리대행 160,000원*12월	1,920		
2. 청사전기안전점검 150,000원*2회	300		
행정운영경비(태전2동)	629,592	516,434	113,158
인력운영비	549,673	445,517	104,156
인력운영비	549,673	445,517	104,156
101 인건비	529,093	427,877	101,216

부서: 태전2동
 정책: 행정운영경비(태전2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	529,093	427,877	101,216
(봉급)	364,820		
1. 5급(27호봉) 3,768,100원*1명*12월	45,218		
2. 6급(26호봉) 3,244,400원*2명*12월	77,866		
3. 7급(17호봉) 2,575,500원*3명*12월	92,718		
4. 8급(6호봉) 1,653,500원*3명*12월	59,526		
5. 9급(4호봉) 1,355,300원*3명*12월	48,791		
6. 기능8급(23호봉) 2,563,600원*1명*12월	30,764		
7. 처우개선비 354,883,000원*2.8%	9,937		
(상여수당)	40,242		
1. 정근수당 364,820,000원*1/12	30,402		
2. 정근수당가산금	9,840		
가. 25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상 25년미만			
110,000원*3명*12월	3,960		
다. 15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라. 5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	9,352		
1. 가족수당	7,560		
가. 배우자 40,000원*9명*12월	4,320		
나. 기타가족 20,000원*12명*12월	2,880		
다. 가산금(셋째 자녀이상)			
30,000원*1명*12월	360		
2. 자녀학비보조수당	1,792		
가. 고등학생 448,000원*1명*4기	1,792		
(특수근무수당)	12,960		
1. 특수직무수당	12,960		
가. 동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나. 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
라. 사회복지업무수당가산금			
30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)	44,957		
1. 시간외근무수당 8,476원*34시간*13명*12월	44,957		
(실비보상등)	56,762		
1. 정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
2. 명절휴가비 364,820,000원*1.2/12	36,482		
204 직무수행경비	20,580	17,640	2,940
02 직급보조비	20,580	17,640	2,940
1. 직급보조비	20,580		
가. 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급 155,000원*2명*12월	3,720		

부서: 태전2동
 정책: 행정운영경비(태전2동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	다. 7급	140,000원*3명*12월	5,040	
	라. 8-9급	105,000원*7명*12월	8,820	
기본경비		79,919	70,917	9,002
기본경비		79,919	70,917	9,002
201 일반운영비		32,039	29,837	2,202
01 사무관리비		15,102	13,603	1,499
(일반운영비)		9,360		
	1. 관서운용수용비	300,000원*13명*80%	3,120	
	2. 레이저프린터토너/드럼	200,000원*3대*3회	1,800	
	3. 인증기리본	20,000원*2개*6월	240	
	4. 복사/팩스기토너	150,000원*2대*3회	900	
	5. 주민등록등초본발급용지	27,000원*20box	540	
	6. 인감증명서발급용지	64,000원*15box	960	
	7. 복사용지	20,000원*30box	600	
	8. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200	
(운영수당)		500		
	1. 일숙직수당	50,000원*1명*10일	500	
(급량비)		5,242		
	1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242	
02 공공운영비		16,937	16,234	703
(공공요금및제세)		12,780		
	1. 우편료		4,310	
	가. 일반	270원*150건*12월	486	
	나. 등기	1,770원*180건*12월	3,824	
	2. 전기료	600,000원*12월	7,200	
	3. 상하수도요금	40,000원*12월	480	
	4. 환경개선부담금(시설물분)	70,000원*2회	140	
	5. 정보검색실인터넷요금	15,000원*1대*12월	180	
	6. 정화조청소수수료	130,000원*1회	130	
	7. 동행정차량보험료	250,000원*1대*1회	250	
	8. 동행정차량검사료	60,000원*1대*1회	60	
	9. 동행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30	
(연료비)		1,248		
	1. 지하회의실 및 주민자치센터	1,300원*3ℓ *4시간*80일	1,248	
(시설장비유지비)		2,909		
	1. 청사건물	1,500원*633.38㎡	951	
	2. 행정방송장비	100,000원*1식	100	
	3. 모사전송기	150,000원*1대	150	
	4. 정수기	16,000원*2대*12월	384	

부서: 태전2동
 정책: 행정운영경비(태전2동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5. 행정차량유류및수리비 50,000원*1대*12월	600		
6. 양수기 50,000원*2대	100		
7. 본인확인시스템유지 33,000원*2대*4회	264		
8. 지문인식(근태관리)시스템 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	36,000	27,600	8,400
01 국내여비	7,200	6,480	720
1. 국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	28,800	21,120	7,680
1. 월액여비 240,000원*10명*12월	28,800		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가. 동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 구암동
 정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구암동	816,507	801,440	15,067
주민 행정 편의 도모(구암동)	189,580	185,380	4,200
주민센터운영	189,580	185,380	4,200
통·반장 지원	157,940	159,940	△2,000
301 일반보상금	157,940	159,940	△2,000
05 통·리·반장활동보상금	157,940	159,940	△2,000
1.통장수당및활동비	157,440		
가.기본수당 200,000원*48명*12월	115,200		
나.상여금 200,000원*48명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*48명*2회*12월	23,040		
2.반장수당 25,000원*10명*2회	500		
주민자치센터프로그램 운영	28,020	22,820	5,200
201 일반운영비	28,020	20,820	7,200
01 사무관리비	28,020	20,820	7,200
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터강사수당	26,400		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스(초급)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
라.다이어트댄스(중급)	2,400		
25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.꽃꽂이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.어린이댄스스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,620	2,620	1,000
307 민간이전	2,620	2,620	0
05 민간위탁금	2,620	2,620	0
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*2회	220		
401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
01 시설비	1,000	0	1,000
1.문서고 증설 1,000,000*1식	1,000		
행정운영경비(구암동)	626,927	616,060	10,867

부서: 구암동
 정책: 행정운영경비(구암동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	537,167	531,371	5,796
인력운영비	537,167	531,371	5,796
101 인건비	516,167	510,371	5,796
01 보수 (보급)	516,167	510,371	5,796
1.5급(26호봉)	3,737,900원*1명*12월	44,855	
2.6급(25호봉)	3,209,200원*2명*12월	77,021	
3.7급(16호봉)	2,522,300원*4명*12월	121,071	
4.8급(5호봉)	1,580,600원*1명*12월	18,968	
5.9급(4호봉)	1,355,300원*5명*12월	81,318	
6.처우개선비	343,233,000원*2.8%	9,611	
(상여수당)	43,601		
1.대우공무원수당	1,597		
가.5급대우(26호봉)	3,244,400원*1명*4.1%*12월	1,597	
2.정근수당	352,844,000원*1/12	29,404	
3.정근수당가산금	12,600		
가.25년이상	130,000원*4명*12월	6,240	
나.20년이상~25년미만	110,000원*2명*12월	2,640	
다.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720	
라.5년이상~10년미만	50,000원*5명*12월	3,000	
(가계보전수당)	5,520		
1.가족수당	5,520		
가.배우자	40,000원*5명*12월	2,400	
나.기타가족	20,000원*13명*12월	3,120	
(특수근무수당)	13,680		
1.특수직무수당	13,680		
가.동근무수당	70,000원*12명*12월	10,080	
나.민원업무수당	30,000원*4명*12월	1,440	
다.사회복지업무수당	30,000원*4명*12월	1,440	
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*2명*12월	720	
(초과근무수당)	44,957		
1.시간외근무수당	8,476원*34시간*13명*12월	44,957	
(실비보상등)	55,565		
1.정액급식비	130,000원*13명*12월	20,280	
2.명절휴가비	352,844,000원*1.2/12	35,285	
204 직무수행경비	21,000	21,000	0
02 직급보조비	21,000	21,000	0
1.직급보조비	21,000		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000	

부서: 구암동
 정책: 행정운영경비(구암동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나.6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다.7급	140,000원*4명*12월	6,720		
라.8-9급	105,000원*6명*12월	7,560		
기본경비		89,760	84,689	5,071
기본경비		89,760	84,689	5,071
201 일반운영비		39,820	38,019	1,801
01 사무관리비		19,462	18,176	1,286
(일반수용비)		12,760		
1. 관서운용수용비	300,000원*13명*80%	3,120		
2. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3. 프린터토너	200,000원*5대*4회	4,000		
4. 모사전송기토너	180,000원*2대*2회	720		
5. 프린터현상기	300,000원*2회	600		
6. 인증기리본	20,000원*3개*6월	360		
7. 인증기잉크	25,000원*2개*4회	200		
8. 인증기관관련수선비	200,000원*1회	200		
9. 주민등록등초본발급용지	27,000원*40box	1,080		
10. 인감증명발급특수용지	64,000원*20box	1,280		
(운영수당)		500		
1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(임차료)		960		
1. 정수기임차료	40,000원*2대*12월	960		
(급량비)		5,242		
1. 기본업무수행특근급식비		5,242		
	7,000원*6식*13명*12월*80%			
02 공공운영비		20,358	19,843	515
(공공요금및제세)		17,406		
1. 우편료		6,120		
가. 일반	270원*250건*12월	810		
나. 등기	1,770원*250건*12월	5,310		
2. 전기료	810,000원*12월	9,720		
3. 상.하수도요금	85,000원*12월	1,020		
4. 인터넷사용료	28,000원*1대*12월	336		
5. 환경개선부담금(시설물분)	50,000원*2회	100		
6. 동행정이륜자동차 보험료	110,000원*1회	110		
(시설장비유지비)		2,952		
1. 청사건물	1,000,000원	1,000		
2. 행정방송장비	200,000원*1대	200		
3. 모사전송기	100,000원*1대	100		
4. 동행정이륜차 유류대 및 수리비		360		
	30,000원*1대*12월			
5. 냉난방기	80,000원*10대	800		

부서: 구암동
 정책: 행정운영경비(구암동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
7.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	35,520	32,400	3,120
01 국내여비	9,600	8,640	960
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	25,920	23,760	2,160
1.월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	11,420	11,420	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년	7,900		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,200	1,050	150
01 자산및물품취득비	1,200	1,050	150
1.디지털카메라 400,000원*1대	400		
2.TV(32형) 800,000원*1대	800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 관음동
 정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
 단위: 주민센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관음동	733,358	713,253	20,105
주민 행정 편의 도모(관음동)	106,280	100,750	5,530
주민센터 운영	106,280	100,750	5,530
통반장 지원	95,120	92,490	2,630
301 일반보상금	95,120	92,490	2,630
05 통·리·반장활동보상금	95,120	92,490	2,630
1. 통장수당	95,120		
가. 기본수당 200,000원*29명*12월	69,600		
나. 상여금 200,000원*29명*2회	11,600		
다. 회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
주민자치센터 프로그램 운영	8,780	5,880	2,900
201 일반운영비	8,280	5,880	2,400
01 사무관리비	8,280	5,880	2,400
(일반수용비)	1,080		
1. 주민자치센터 운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	7,200		
1. 주민자치센터 강사수당	7,200		
가. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
1. 요가매트 25,000원*20장	500		
청사 유지관리	2,380	2,380	0
307 민간이전	2,380	2,380	0
05 민간위탁금	2,380	2,380	0
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
행정운영경비(관음동)	627,078	612,503	14,575
인력운영비	550,975	540,404	10,571
인력운영비	550,975	540,404	10,571
101 인건비	531,235	520,484	10,751
01 보수	531,235	520,484	10,751
(봉급)	365,392		
1. 5급(30호봉) 3,849,500원*1명*12월	46,194		
2. 6급(27호봉) 3,277,800원*2명*12월	78,668		
3. 7급(16호봉) 2,522,300원*4명*12월	121,071		
4. 8급(7호봉) 1,726,900원*3명*12월	62,169		

부서: 관음동
 정책: 행정운영경비(관음동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
4. 9급(2호봉)	1,224,900원*1명*12월	14,699		
5. 기능8급(28호봉)	2,719,800원*1명*12월	32,638		
6. 처우개선비	355,439,000원*2.8%	9,953		
(상여수당)		47,012		
1. 대우공무원수당		5,642		
가. 5급대우(28호봉)	3,305,700원*1명*4.1%*12월	1,627		
나. 6급대우(20호봉)	2,719,500원*2명*4.1%*12월	2,676		
다. 기능7급대우(28호봉)	2,719,800원*1명*4.1%*12월	1,339		
2. 정근수당	365,392,000원*1/12	30,450		
3. 정근수당가산금		10,920		
가. 25년이상	130,000원*4명*12월	6,240		
나. 20년이상~25년 미만	110,000원*1명*12월	1,320		
다. 15년이상~20년 미만	80,000원*1명*12월	960		
라. 5년이상~10년 미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		9,952		
1. 가족수당		8,160		
가. 배우자	40,000원*8명*12월	3,840		
나. 기타가족	20,000원*15명*12월	3,600		
다. 가산금(셋째자녀이상)	30,000원*2명*12월	720		
2. 자녀학비보조수당		1,792		
가. 고등학생	448,000원*1명*4기	1,792		
(특수근무수당)		12,120		
1. 특수직무수당		12,120		
가. 동근무수당	70,000원*11명*12월	9,240		
나. 민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
라. 사회복지업무수당가산금	30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)		41,499		
1. 시간외근무수당	8,476원*34시간*12명*12월	41,499		
(실비변상등)		55,260		
1. 정액급식비	130,000원*12명*12월	18,720		
2. 명절휴가비	365,392,000원*1.2/12	36,540		
204 직무수행경비		19,740	19,920	△ 180
02 직급보조비		19,740	19,920	△ 180
1. 직급보조비		19,740		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 관음동
 정책: 행정운영경비(관음동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
나. 6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급	140,000원*4명*12월	6,720		
라. 8급~9급	105,000원*5명*12월	6,300		
기본경비		76,103	72,099	4,004
기본경비		76,103	72,099	4,004
201 일반운영비		28,173	27,179	994
01 사무관리비		13,745	12,644	1,101
(일반수용비)		8,406		
1. 관서운영 수용비	300,000원*12명*80%	2,880		
2. 예비군업무 사무용품비	100,000원*12월	1,200		
3. 레이저프린트 토너/드럼	200,000원*4대*3회	2,400		
4. 팩시밀리 토너	100,000원*1대*2회	200		
5. 인감증명서발급특수용지	64,000원*10BOX	640		
6. 주민등록등초본발급용지	27,000원*18BOX	486		
7. 복사용지	20,000원*18BOX	360		
8. 인증기 리본	20,000원*2개*6월	240		
(운영수당)		500		
1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500		
(급량비)		4,839		
1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*12명*12월*80%	4,839		
02 공공운영비		14,428	14,535	△ 107
(공공요금 및 제세)		10,382		
1. 우편료		4,000		
가. 일반	270원*120건*12월	389		
나. 등기	1,770원*170건*12월	3,611		
2. 전기료	430,000원*12월	5,160		
3. 상하수도료	50,000원*12월	600		
4. 환경개선부담금	70,000원*2회	140		
5. 인터넷 사용료	16,000원*1대*12월	192		
6. 정화조 청소수수료	150,000원*1회	150		
7. 이륜차 책임보험료	70,000원*2대*1회	140		
(연료비)		1,872		
1. 사무실연료비	1,300원*4대*6시간*60일	1,872		
(시설장비유지비)		2,174		
1. 청사건물유지보수비	800,000원*1개소	800		
2. 행정방송장비	100,000원*1대	100		
3. 모사전송기	100,000원*1대	100		
4. 이륜차 유류대및유지비	100,000원*1대	100		
5. 정수기 유지관리비	50,000원*2대*4회	400		
6. 양수기 유지관리비	50,000원*1대	50		

부서: 관음동
 정책: 행정운영경비(관음동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
7. 본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
8. 지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	33,120	30,240	2,880
01 국내여비	7,200	6,480	720
1. 국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	25,920	23,760	2,160
1. 월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1. 기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1. 정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1. 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1. 직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	2,930	2,800	130
01 자산및물품취득비	2,930	2,800	130
1. 냉장고 400,000원*1대	400		
2. 민원실 디지털TV 800,000원*1대	800		
3. 민원실 의자(1인용) 130,000원*6개	780		
4. 민원실 대기의자(3인용) 300,000원*2식	600		
5. 회의실 접이식의자 35,000원*10개	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 읍내동
 정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
 단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍내동	796,545	809,645	△ 13,100
주민 행정 편의 도모(읍내동)	143,896	147,746	△ 3,850
주민센터운영	143,896	147,746	△ 3,850
통반장지원	127,920	129,670	△ 1,750
301 일반보상금	127,920	129,670	△ 1,750
05 통·리·반장활동보상금	127,920	129,670	△ 1,750
1. 통장수당및활동비	127,920		
가. 기본수당 200,000원*39명*12월	93,600		
나. 상여금 200,000원*39명*2회	15,600		
다. 회의수당 20,000원*39명*2회*12월	18,720		
주민자치센터프로그램운영	13,576	15,696	△ 2,120
201 일반운영비	13,296	15,696	△ 2,400
01 사무관리비	13,296	15,696	△ 2,400
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1. 주민자치센터 강사수당	12,000		
가. 서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 민요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 요가교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 요가교실(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	280	0	280
01 자산및물품취득비	280	0	280
1. 선풍기(주민자치센터용) 140,000원*2대	280		
청사유지관리	2,400	2,380	20
307 민간이전	2,400	2,380	20
05 민간위탁금	2,400	2,380	20
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전대행수수료 120,000원*1개소*2회	240		
행정운영경비(읍내동)	652,649	661,899	△ 9,250
인력운영비	568,211	575,133	△ 6,922
인력운영비	568,211	575,133	△ 6,922
101 인건비	546,371	552,873	△ 6,502
01 보수	546,371	552,873	△ 6,502
(봉급)	379,233		
1.5급(28호봉) 3,797,100원*1명*12월	45,566		
2.6급(32호봉) 3,404,500원*2명*12월	81,708		

부서: 읍내동
 정책: 행정운영경비(읍내동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	3.7급(12호봉) 2,283,200원*5명*12월	136,992		
	4.8급(8호봉) 1,797,100원*1명*12월	21,566		
	5.9급(3호봉) 1,288,200원*3명*12월	46,376		
	6.기능7급(30호봉) 3,057,900원*1명*12월	36,695		
	7.처우개선비 368,903,000원*2.8%	10,330		
	(상여수당) 44,537			
	1. 대우공무원수당 1,894			
	가.5급대우(30호봉) 3,849,500원*1명*4.1%*12월 1,894			
	2.정근수당 379,233,000원*1/12 31,603			
	3.정근수당가산금 11,040			
	가.25년이상 130,000원*4명*12월 6,240			
	나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월 1,320			
	다.10년이상~15년미만 60,000원*4명*12월 2,880			
	라.5년이상~10년미만 50,000원*1명*12월 600			
	(가계보전수당) 6,480			
	1.가족수당 6,480			
	가.배우자 40,000원*9명*12월 4,320			
	나.기타가족 20,000원*9명*12월 2,160			
	(특수근무수당) 12,960			
	1.특수직무수당 12,960			
	가.동근무수당 70,000원*12명*12월 10,080			
	나.민원업무수당 30,000원*3명*12월 1,080			
	다.사회복지업무수당 30,000원*3명*12월 1,080			
	라.사회복지업무수당가산금 30,000원*2명*12월 720			
	(초과근무수당) 44,957			
	1.시간외근무수당 8,476원*34시간*13명*12월 44,957			
	(실비보상등) 58,204			
	1.정액급식비 130,000원*13명*12월 20,280			
	2.명절휴가비 379,233,000원*1.2/12 37,924			
	204 직무수행경비 21,840		22,260	△420
	02 직급보조비 21,840		22,260	△420
	1.직급보조비 21,840			
	가.5급 250,000원*1명*12월 3,000			
	나.6급 155,000원*2명*12월 3,720			
	다.7급 140,000원*6명*12월 10,080			
	라.8~9급 105,000원*4명*12월 5,040			
	기본경비 84,438		86,766	△2,328
	기본경비 84,438		86,766	△2,328
	201 일반운영비 35,908		34,140	1,768

부서: 읍내동
 정책: 행정운영경비(읍내동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	15,576	13,273	2,303
(일반수용비)	8,778		
1. 관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3. 레이저프린트토너/드럼 200,000원*4대*2회	1,600		
4. 인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
5. 모사전송기토너 180,000원*2대*2회	720		
6. 인감증명서발급용지 64,000원*17BOX	1,088		
7. 주민등록등초본발급용지 27,000원*30BOX	810		
(운영수당)	500		
1. 일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	5,242		
1. 기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242		
(임차료)	1,056		
1. 정수기임차료 44,000원*2대*12월	1,056		
02 공공운영비	20,332	20,867	△535
(공공요금및제세)	15,834		
1. 우편료	5,584		
가. 일반 270원*150건*12월	486		
나. 등기 1,770원*240건*12월	5,098		
2. 전기료 700,000원*12월	8,400		
3. 상하수도료 60,000원*12월	720		
4. 환경개선부담금(시설물) 60,000원*2회	120		
5. 인터넷사용료 15,000원*1대*12월	180		
6. 정화조청소수수료 160,000원*1회	160		
7. 이륜차책임보험료 50,000원*1대*1회	50		
8. 동행정차량보험료 400,000원*1대*1회	400		
9. 동행정차량종합검사수수료 50,000원*1회	50		
10. 환경개선부담금(동행정차량) 70,000원*2회	140		
11. 동행정차량자동차세 30,000원*1회	30		
(연료비)	1,575		
1. 사무실 1,500원*5ℓ*3시간*70일	1,575		
(시설장비유지비)	1,923		
1. 청사건물유지보수비 1,700원*606㎡	1,031		
2. 행정방송장비유지비 100,000원*1식	100		
3. 모사전송기 100,000원*2대	200		
4. 양수기유지관리비 50,000원*2대	100		
5. 본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
6. 지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
(차량선박비)	1,000		

부서: 읍내동
 정책: 행정운영경비(읍내동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.차량유류비	70,000*1대*12월	840		
2.차량정비유지비	80,000*1대*2회	160		
202 여비		36,000	32,880	3,120
01 국내여비		7,200	6,480	720
1.국내여비	20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비		28,800	26,400	2,400
1.월액여비	240,000원*10명*12월	28,800		
203 업무추진비		10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		650	7,866	△7,216
01 자산및물품취득비		650	7,866	△7,216
1.프린터	500,000원*1개	500		
2.선풍기	50,000원*3대	150		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 동천동

정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	796,475	751,945	44,530
주민 행정 편의 도모(동천동)	129,496	129,996	△500
주민센터운영	129,496	129,996	△500
통·반장 활동보상금	110,040	110,040	0
301 일반보상금	110,040	110,040	0
05 통·리·반장활동보상금	110,040	110,040	0
1.통장수당및활동비	108,240		
가.기본수당 200,000원*33명*12월	79,200		
나.상여금 200,000원*33명*2회	13,200		
다.회의참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
2.반장수당 25,000원*36명*2회	1,800		
주민센터프로그램운영	11,296	11,796	△500
201 일반운영비	10,896	10,896	0
01 사무관리비	10,896	10,896	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	9,600		
1.주민자치센터강사수당	9,600		
가.요금(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요금(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	400	900	△500
01 자산및물품취득비	400	900	△500
1.물품보관함 400,000원*1개	400		
청사유지관리	8,160	8,160	0
307 민간이전	8,160	8,160	0
05 민간위탁금	8,160	8,160	0
1.무인경비용역료 250,000원*12월	3,000		
2.전기안전점검대행 160,000원*12월	1,920		
3.소방시설안전점검대행 150,000원*12월	1,800		
4.승강기정기점검대행 120,000원*12월	1,440		
행정운영경비(동천동)	666,979	621,949	45,030
인력운영비	566,311	527,351	38,960
인력운영비	566,311	527,351	38,960
101 인건비	544,051	507,191	36,860
01 보수	544,051	507,191	36,860
(봉급)	379,234		

부서: 동천동
 정책: 행정운영경비(동천동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감	
1.5급(30호봉)	3,849,500원*1명*12월	46,194		
2.6급(26호봉)	3,244,400원*2명*12월	77,866		
3.7급(12호봉)	2,283,200원*6명*12월	164,391		
4.8급(5호봉)	1,580,600원*1명*12월	18,968		
5.9급(2호봉)	1,224,900원*2명*12월	29,398		
6.기능7급(19호봉)	2,673,900원*1명*12월	32,087		
7.처우개선비	368,904,000원*2.8%	10,330		
(상여수당)		43,416		
1.대우공무원수당		2,933		
가.5급대우(29호봉)	3,332,000원*1명*4.1%*12월	1,640		
나.6급대우(18호봉)	2,626,200원*1명*4.1%*12월	1,293		
2.정근수당	379,234,000원*1/12	31,603		
3.정근수당가산금		8,880		
가.25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만	80,000원*2명*12월	1,920		
라.10년이상~15년미만	60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만	50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)		4,920		
1.가족수당		4,920		
가.배우자	40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족	20,000원*11명*12월	2,640		
다.가산금	30,000원*1명*12월	360		
(특수근무수당)		13,320		
1.특수직무수당		13,320		
가.동근무수당	70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당	30,000원*4명*12월	1,440		
다.사회복지업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*2명*12월	720		
(초과근무수당)		44,957		
1.시간외근무수당	8,476원*34시간*13명*12월	44,957		
(실비보상등)		58,204		
1.정액급식비	130,000원*13명*12월	20,280		
2.명절휴가비	379,234,000원*1.2/12	37,924		
204 직무수행경비		22,260	20,160	2,100
02 직급보조비		22,260	20,160	2,100
1.직급보조비		22,260		
가.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나.6급	155,000원*2명*12월	3,720		

부서: 동천동
 정책: 행정운영경비(동천동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	다.7급	140,000원*7명*12월	11,760	
	라.8~9급	105,000원*3명*12월	3,780	
	기본경비	100,668	94,598	6,070
	기본경비	100,668	94,598	6,070
	201 일반운영비	51,968	48,158	3,810
	01 사무관리비	16,458	14,912	1,546
	(일반수용비)	10,260		
	1. 관서운영비	300,000원*13명*80%	3,120	
	2. 예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200	
	3. 프린트기토너/드럼	200,000원*4대*4회	3,200	
	4. 인증기리본	16,000원*2대*2개*6월	384	
	5. 모사전송기토너	150,000원*2대*2회	600	
	6. 인감증명서발급용지	64,000원*12Box	768	
	7. 주민등록등초본발급용지	27,000원*20Box	540	
	8. 화장실위생용품구입	16,000원*2회*14개소	448	
	(운영수당)	500		
	1. 일속직수당	50,000원*1명*10일	500	
	(급량비)	5,242		
	1. 기본업무수행특근급식비	7,000원*6식*13명*12월*80%	5,242	
	(임차료)	456		
	1. 정수기임차료	38,000원*1대*12월	456	
	02 공공운영비	35,510	33,246	2,264
	(공공요금및제세)	32,326		
	1. 우편료	4,310		
	가. 일반	270원*150건*12월	486	
	나. 등기	1,770원*180건*12월	3,824	
	2. 전기료	2,150,000원*12월	25,800	
	3. 상하수도료	130,000원*12월	1,560	
	4. 환경개선부담금(시설물분)	108,000원*2회	216	
	5. 교통유발부담금	400,000원*1회	400	
	6. 이륜차보험료	40,000원*1대	40	
	(연료비)	468		
	1. 주민자치센터 회의실(강당)	1,300원*4L*3시간*30일	468	
	(시설장비유지비)	2,716		
	1. 청사건물	1,500,000원	1,500	
	2. 행정방송장비	100,000원*1대	100	
	3. 모사전송기	90,000원*2대	180	
	4. 이륜차유지(유류대, 정비)	15,000원*12월	180	
	5. 본인확인시스템유지보수비	33,000원*3대*4분기	396	

부서: 동천동
 정책: 행정운영경비(동천동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	35,520	30,240	5,280
01 국내여비	9,600	6,480	3,120
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월	9,600		
02 월액여비	25,920	23,760	2,160
1.월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	11,380	11,380	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*1년	7,900		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 국우동

정책: 주민 행정 편의 도모(국우동)

단위: 주민센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국우동	748,061	717,713	30,348
주민 행정 편의 도모(국우동)	128,686	127,156	1,530
주민센터운영	128,686	127,156	1,530
통·반장 지원	112,770	111,240	1,530
301 일반보상금	112,770	111,240	1,530
05 통·리·반장활동보상금	112,770	111,240	1,530
1. 통장수당및활동비	111,520		
가. 기본수당 200,000원*34명*12월	81,600		
나. 상여금 200,000원*34명*2회	13,600		
다. 회의참석수당 20,000원*34명*2회*12월	16,320		
2. 반장수당 25,000원*25명*2회	1,250		
주민자치센터프로그램운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1. 주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1. 주민자치센터강사수당	12,000		
가. 요가교실(오전) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나. 요가교실(오후) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다. 국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라. 댄스스포츠 25,000원*8시간*12월	2,400		
마. 수지침(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,620	2,620	0
307 민간이전	2,620	2,620	0
05 민간위탁금	2,620	2,620	0
1. 무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2. 청사전기안전점검대행수수료	220		
110,000원*1개소*2회			
행정운영경비(국우동)	619,375	590,557	28,818
인력운영비	538,450	513,506	24,944
인력운영비	538,450	513,506	24,944
101 인건비	518,290	493,766	24,524
01 보수	518,290	493,766	24,524
(봉급)	353,674		
1. 5급(27호봉) 3,768,100원*1명*12월	45,218		
2. 6급(25호봉) 3,209,200원*2명*12월	77,021		
3. 7급(16호봉) 2,522,300원*5명*12월	151,338		
4. 8급(5호봉) 1,580,600원*2명*12월	37,935		

부서: 국우동
 정책: 행정운영경비(국우동)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
5. 9급(4호봉)	1,355,300원*2명*12월	32,528		
6. 처우개선비	344,040,000원*2.8%	9,634		
(상여수당)		45,645		
1. 대우공무원수당		5,732		
가. 5급대우(30호봉)	3,357,800원*1명*4.1%*12월	1,653		
나. 6급대우(21호봉)	2,763,000원*3명*4.1%*12월	4,079		
2. 정근수당	353,674,000원*1/12	29,473		
3. 정근수당가산금		10,440		
가. 25년이상	130,000원*2명*12월	3,120		
나. 20년이상~25년미만	110,000원*3명*12월	3,960		
다. 15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
라. 5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		10,544		
1. 가족수당		6,960		
가. 배우자	40,000원*8명*12월	3,840		
나. 기타가족	20,000원*13명*12월	3,120		
2. 자녀학비보조수당		3,584		
가. 고등학생	448,000원*2명*4기	3,584		
(특수근무수당)		12,840		
1. 특수직무수당		12,840		
가. 동근무수당	70,000원*11명*12월	9,240		
나. 민원업무수당	30,000원*3명*12월	1,080		
다. 사회복지업무수당	30,000원*4명*12월	1,440		
라. 사회복지업무수당가산금	30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)		41,499		
1. 시간외근무수당	8,476원*34시간*12명*12월	41,499		
(실비보상등)		54,088		
1. 정액급식비	130,000원*12명*12월	18,720		
2. 명절휴가비	353,674,000원*1.2/12	35,368		
204 직무수행경비		20,160	19,740	420
02 직급보조비		20,160	19,740	420
1. 직급보조비		20,160		
가. 5급	250,000원*1명*12월	3,000		
나. 6급	155,000원*2명*12월	3,720		
다. 7급	140,000원*5명*12월	8,400		
라. 8급~9급	105,000원*4명*12월	5,040		
기본경비		80,925	77,051	3,874
기본경비		80,925	77,051	3,874

부서: 국우동
 정책: 행정운영경비(국우동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	35,625	34,931	694
01 사무관리비	15,589	14,442	1,147
(일반수용비)	10,250		
1. 관서운영비 300,000원*12명*80%	2,880		
2. 프린트기토너 200,000원*4대*4회	3,200		
3. 프린트드럼 150,000원*4대*1회	600		
4. 인증기리본 20,000원*1대*2개*6월	240		
5. 모사전송기토너 180,000원*2회	360		
6. 인감증명서발급용지 63,000원*10BOX	630		
7. 주민등록등초본발급용지 27,000원*20BOX	540		
8. 복사용지 20,000원*30BOX	600		
9. 예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
(운영수당)	500		
1. 일속직수당 50,000원*1명*10일	500		
(급량비)	4,839		
1. 기본업무수행특근급식비 7,000원*6식*12명*12월*80%	4,839		
02 공공운영비	20,036	20,489	△453
(공공요금및제세)	14,944		
1. 우편료	4,734		
가. 일반 270원*150건*12월	486		
나. 등기 1,770원*200건*12월	4,248		
2. 전기료 630,000원*12월	7,560		
3. 상하수도요금 50,000원*12월	600		
4. 예비군동대 전기료 80,000원*12월	960		
5. 예비군동대 상하수도요금 25,000원*12월	300		
6. 동행정차량보험료 250,000원*1대	250		
7. 동행정차량환경개선부담금 70,000원*2회	140		
8. 동행정차량종합검사수수료 50,000원*2회	100		
9. 동행정차량자동차세 40,000원*1대	40		
10. 동청사시설물환경개선부담금 160,000원*1회	160		
11. 동행정이륜자동차 보험료 100,000원*1회	100		
(시설장비유지비)	5,092		
1. 청사건물유지보수비 900,000원	900		
2. 모사전송기 100,000대*1대	100		
3. 정수기 24,900원*2대*12월	598		
4. 동행정차량유류대 90,000원*1대*12월	1,080		
5. 동행정차량수리비 100,000원*4회	400		
6. 양수기유지비 50,000원*3대	150		
7. 행정방송장비유지비 100,000원*1대	100		

부서: 국우동
 정책: 행정운영경비(국우동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8. 동행정 이륜자동차 유류대 15,000원*1대*12월	180		
9. 본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
10. 지문인식시스템 유지보수비(출퇴근용) 30,000원*1대*12월	360		
11. 승강기유지관리 분담금 및 전기사용료 80,000원*12월	960		
202 여비	33,120	30,240	2,880
01 국내여비	7,200	6,480	720
1. 국내여비 20,000원*10일*3명*12월	7,200		
02 월액여비	25,920	23,760	2,160
1. 월액여비 240,000원*9명*12월	25,920		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*1년	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	300	0	300
01 자산및물품취득비	300	0	300
1.모사전송기 300,000원*1대	300		